

# 國立臺中技術學院 100 學年度大學部暨五年制專科部轉學招生委員會 第 1 次委員會會議紀錄

時間：100 年 4 月 26 日星期二 14 時整

地點：行政大樓三樓第一會議室

主持人：李校長 淙柏

出（列）席者：詳如簽到單

紀錄：王荃三

## 壹、主席致詞（略）

## 貳、工作報告

- 一、本校100學年度第1學期日間部暨進修部轉學招生，仍採日間部暨進修部聯合招生方式辦理。
- 二、本次招生入學宣傳海報，俟於日程確定後印製300份，擇要分送全國公私立大學及補習班，以作宣傳之用；另配合預算費用，擬刊登報紙廣告加強宣導。
- 三、為辦理本校100學年度第1學期日間部暨進修部轉學招生工作，茲將99學年度第1學期招生情況，詳列如下表，提供各系科酌參

類別	代碼	群別／系別	招生名額	報名人數	錄取狀況	
					一般生	退伍軍人
四技二年級	A01	商管學群	10	140	10	
	A02	語文學群	6	70	6	
	A03	設計學群	3	76	3	
	A04	資訊學群	4	15	4	
四技三年級	B01	財政稅務系	2	2	0	
	B02	財務金融系	5	10	4	1
	B03	會計資訊系	8	10	3	
	B04	風險管理與保險系	2	1	1	
	B05	國際貿易系	4	12	4	
	B06	資訊管理系	5	9	5	
	B07	應用英語系	4	30	4	
	B08	應用日語系	2	10	2	
	B09	應用中文系	1	1	1	
	B10	商業設計系	2	17	2	
	B11	多媒體設計系	2	11	2	
五專二年級			5	122	5	
五專三年級			10	29	10	
合計			75	565	66	1

- 四、本次轉學招生各系、科缺額，以本校99學年度第2學期大學部一、二年級及五年制專科部一、二年級缺額為準。
- 五、本次轉學招生名額：五專二年級12名、五專三年級2名、四技二年級18名（日間部14名、進修部4名）、四技三年級40名（日間部24名、進修部16名）總計72名。本招生名額係由日間部暨進修部註冊組分別提供。
- 六、本次轉學考招生簡章預計於100年5月初公告，相關公告暨網路作業系統等相關招生作業，仍商請本校電算中心予以協助。

#### 參、討論議案

案由一：擬訂「本校100學年度日間部暨進修部轉學招生委員會組織章程（草案）」，第5頁附件一(略)，提請討論。

說明：

- 一、本章除修正學年度及第八條修正為「招生疑義處理小組」外其餘同99學年度。
- 二、本章程通過後，另簽請主任委員遴選「招生疑義處理小組」成員。

決議：照案通過

案由二：研擬本校「100學年度第1學期日間部暨進修部轉學招生作業、登記分發、錄取報到等日程及現場分發、試場、試務中心場地之擬定」（草案）如說明，提請討論。

說明：

一、建議本次轉學招生重要日程如下

重要事項		日期
網路報名		100年6月13日（星期一）9:00至100年6月27日（星期一）12:00止
報名資料 繳件方式	郵寄送件(郵戳為憑)	100年6月13日（星期一）至100年6月27日（星期一）
	現場送件	100年6月27日（星期一）9:00~12:00、14:00~16:00
准考證列印		100年7月5日（星期二）14:00起
<b>考試日期</b>		<b>100年7月9日（星期六）</b>
總成績單寄發 【含符合登記、分發相關規定】		100年7月13日（星期三）12:00
成績複查		100年7月13日（星期三）12:00至100年7月15日（星期五）17:00止
<b>現場登記分發</b>		<b>100年7月19日（星期二）</b>
錄取報到		100年8月2日（星期二）9:00~11:00、14:00~16:00

二、本次考試試場：建議設於中正大樓 2F-3F；試務中心：中正大樓 3F 教務處會議室辦理；現場登記分發：設於本校體育館辦理。

決議：照案通過

案由三：擬訂本校「100 學年度第 1 學期日間部暨進修部轉學招生簡章（草案）」，如附件二(略)，提請討論。

說明：

- 一、依規定「本轉學招生簡章」，須經本招生委員會通過審議後，始得對外公告。
- 二、100 學年度簡章與 99 學年度大致相同；除日程修訂依據案由二決議辦理外，僅將簡章內容做適切歸類，重要修改部分，如附件二。
- 三、轉學招生報名費為新台幣 1200 元、成績複查費用每科目 50 元。
- 四、報名方式：採網路報名，郵寄(或送件)報名資料方式辦理，並請考生至金融機構繳納報名費等。
- 五、簡章內有關本校學則、錄取報到日期、報到時應攜帶文件及學雜費資料，請日間部暨進修部註冊組分別就相關業務部分予以檢視。另登記分發程式設計部分，援由本校電算中心統籌規劃。
- 六、**招生簡章經審議通過後，擬採電子簡章方式，不另發售紙本。**惟因招生作業所需，擬僅印製 50 本供招生業務單位暨相關各系科作業。

**決議：**照案通過

案由四：擬訂本校「100 學年度第 1 學期日間部暨進修部轉學招生**考試科目命題方式**」（草案），如說明，提請討論。

說明：本考試科目命題方式，爰依循 99 學年度第 1 學期辦理，即

年級或學群	考試科目	統籌命題	備註
五專二年級（一升二）	考試科目(一) 英文 考試科目(二) 國文	教務處	請教務長聘請專業教師命題、審題、閱卷。
五專三年級（二升三）	考試科目(一) 英文 考試科目(二) 國文	教務處	
四技二年級（一升二）	考試科目(二)英文	教務處	
	考試科目(一)專業科目	由各招考學群長負責聘請專業教師命題、審題、閱卷。 【本次轉學考由管理學群長負責聘請專業教師命題、審題、閱卷。】	
四技三年級（二升三）	考試科目(一)(二)專業科目	由各招考系主任負責聘請專業老師命題、審題、閱卷。	

**決議：**照案通過

案由五：擬訂本校「100 學年度第 1 學期日間部暨進修部轉學招生**經費概算表（草案）**」，第 6 頁附件三(略)，提請討論。

說明：

- 一、經查教育部 98 年 3 月 25 日函轉行政院核定自 98 年 3 月 18 日起修正之「教育部所屬各校務基金學校辦理招生試務工作酬勞支給要點」第三點規定略以：各校每次招生考試收入之運用，應以收支平衡為原則...（一）用於支給試務人員工作酬勞之總額，不得超過其收入總額之百分之五十。但命題、閱卷、審查、面試、入闈、及監考酬勞之支給，不在此限（二）撥繳校務基金之節餘比率，不得低於其收入總額之百分之二十。...是以，本次經費概算即以此為基準予以編列。
- 二、有關支給項目及基準建議仍依據考選部各項考試工作酬勞費用標準表酌予編列(

行政院 930721 院授人給字第 0930022707 號函修正)。

- 三、至於個人執行招生業務若屬職掌工作時，依考選部各項考試工作酬勞費用支給要點第十一點：「...於正常上班時間辦理試務工作，不得支領試務酬勞。」之規定辦理。準此，有關課務組同仁，承辦本項招生業務常需機動性加班，若均以補休方式，恐影響業務推動，建議：平日以請領加班費方式、假日則依考選部各項考試工作酬勞費用支給要點辦理。
- 四、因現階段本招生作業尚無收入，擬建請學校先予勻支簡章、宣傳海報設計、印製及因應考前資料準備所須支出相關費用（如郵費、文具等）。
- 五、本概算表係屬初步估算，俟報名結束後另提正式預算。

**決 議：**照案通過

肆、臨時動議（無）

- 伍、主席指示：
- 1.招生重要時程環環相扣，請有關單位務必配合辦理之。
  - 2.各項配合措施如電算中心程式設計...，請依照作業時程協助業務單位。
  - 3.有關考試命題作業，請教務處課務組擬訂命題注意事項，併同命題通知發送各命題老師，而命題、審題力求嚴謹，避免無謂爭議。
  - 4.有關考生建議本校將歷屆考古題答案置放於網站供下載一事，茲事體大，且諸多申論題等，並無如選擇題一般有制式答案，基於嚴謹，本校仍維持原來方式，僅提供題目即可。

陸、散會（14 時 35 分）