

**國立臺中科技大學      學年度第      學期日間部學生校外教學參觀申請表**

填寫日期:                      年                      月                      日

參觀機構名稱		參觀機構電話			<b>檢附資料</b>
參觀機構地址					10 年內遊覽車行照影本(正反面)及公司登記影本
系別班級	日間部                      系 (科)  _____年級_____班	參觀起 訖時間	年    月    日 星期 時    分至    時    分		旅遊契約書及司機 駕照影本(正反面)
班代表姓名			班代表電話		班級課表
參加活動人數	學生:            人 師長:            人 合計:            人	交通工具			參加人員名冊 (如附件一)
任課教師姓名			任課教師電話		保險證明文件 (每人保額至少新台幣 100 萬元以上)
活動摘要			任課科目 名稱		家長同意書 (未滿 18 歲者)
			任課科目 上課時間		
<b>申請單位</b>					
任課教師簽章 <input type="checkbox"/> 以於教師系統上申請學生 校外教學參觀	班導師簽章 (混班上課者免)	開課單位系(科)主任			院長
<b>會辦單位</b>					
教務處 課務組		軍訓室 校安中心			
學務處 生活輔導組		總務處 駐警隊			

注意：

1. 每個課程每學期限二次校外教學參觀，且應與該課程當週上課時數相符(不含交通往返時間)，至多合併兩週進度於同一參觀活動，並事前於系統填寫調課申請。
2. 課程如需校外教學或參觀訪問，因行政作業時程，請務必於出發前 1 週於教師系統申請後列印並提出申請。
3. 赴校外教學參觀必須投保「旅遊平安保險」，如需租用遊覽車，應慎選合法且信譽良好之客運業者或遊覽公司，且須依教育部所訂「學校辦理校外教學活動租用車輛應行注意事項」相關規範辦理。
4. 校外教學參觀，請任課教師加強安全措施，如需旅行社安排，請審慎選擇。
5. 校外教學參觀檢附資料，請依規定辦理，並送校安中心 (04)2219-5999 存參。

## 國立臺中科技大學日間部學生校外教學參加人員名冊(格式範例)

編號	系所級別	學號	姓名	編號	系所級別	學號	姓名
1				21			
2				22			
3				23			
4				24			
5				25			
6				26			
7				27			
8				28			
9				29			
10				30			
11				31			
12				32			
13				33			
14				34			
15				35			
16				36			
17				37			
18				38			
19				39			
20				40			

註：1. 欄位依參加人數自行調整。

2. 活動隨隊老師請列於名冊最上欄，並於學號欄註明職稱。

## 國立臺中科技大學

## 日間部學生校外教學家長同意書

校外教學名稱	
活動負責人	
活動日期	自       年       月       日起至 年       月       日止
活動地點	

茲同意子弟\_\_\_\_\_，就讀於貴校\_\_\_\_\_系（所）\_\_\_\_\_年級，參加校外教學，並已了解相關安全注意事項。

不同意子女參加校外教學。

此致     國立臺中科技大學

學生家長或監護人簽章：

聯絡電話(手機)：

中華民國       年       月       日

備註：本校未滿十八歲之學生，參加校外活動需經家長同意。