碩士生申請學位考試流程

1.線上登錄口試論文題目(註1)
2.下載填寫「碩士班研究生參加學位考試申請書」
3.檢附相關資料 (註2)

註1
登錄路徑：學生管理系統→申請服務→學位申請考試

註2
需於每年 12/31及06/30前提出，並檢附以下文件
1.歷年成績表
2.當學期修課資料
3.學術倫理修課證明
4.無違反學術倫理聲明書
5.學位論文主題專業領域相符審核表

系所初審是否合申請條件？

否

是

1.遴聘口試委員
2.「公文簽陳」學位考試申請資料會簽教務處

五、(二)申請資格：
1.碩士班修業逾一學期，....
2.已符合或當學期可符合各該系、所、學位學程應修課程及畢業條件。
3.完成本校學術倫理教育課程實施要點規定(須出示學術倫理課程修課證明，或免修或相關替代措施等證明。
4.操行成績及格。
5.論文初稿已完成並經指導教授同意。
6....
7.更換指導教授者，必須在新指導教授指導下至少再修讀1學期，方得提學位考試申請。
五、(三)研究生應於提出學位考試申請三個月前填具「學位論文主題專業領域相符審核表」，經系(所)務會議專業符合審核通過；....

否

課務組、註冊組複審是否符合申請條件？

是

註4
1.應於每年1/31及7/31前完成。
2.學位考試時，需備齊以下文件，
(1)碩士學位論文口試評分表
(2)論文考試結果通知書
(3)如擬申請論文電子檔不授權學校或國家圖書館公開，需另外準備「國立臺中科技大學學位論文延後公開申請書」。
前二項需於考試結束後交系辦。
「論文口試委員會審定書」準備與否及繳交時間，依各系規定辦理。

請校長核聘口試委員(註3)

註3
1.學位考試委員聘函由各系所製發。
2.口試時間及地點請申請人逕向系所辦公室登記。
3.學位考試委員有異動時，請申請人於學位考試前完成重新申請(附上原「碩士班研究生參加學位考試申請書」)，以便製發新委員聘函及後續口試費核銷。

當學期是否舉行論文口試？

否

考試日前提出撤銷學位考試(註5)

是

註5
碩士生需填寫「研究生取消學位考試通知單」送指導教授簽名後，繳交系辦會簽教務長、課務組及註冊組。

是 (註4)

考試結束五日內系辦彙整「論文考試結果通知書」送註冊組登錄

五、(十)已申請學位考試，如因故無法於學位考試，應於學位考試日前，報請學校撤銷該學期學位考試之申請，否則以學位考試一次不及格論。

否

註6
撤銷學位考試：於會簽註冊組及課務組時，由各組自行記錄。
口試成績不及格或不予採認：由註冊組註記於「論文結果通知書」影本提供課務組備查。

七、(一)學位考試成績登錄：學位考試完畢後五日內將口試委員簽字之論文考試結果通知書送註冊組登錄。

論文口試是否及格？

否

是

五、(九)學位考試舉行後，如未能於該學期完成應修課程及畢業條件之研究生，其考試成績不予採認，亦不計入學位考試之次數。

當學期是否完成應修課程及畢業條件(註冊組)

否

記錄口試成績不及格或不予採認(註6)

是

修業年限屆滿或口試達2次不及格？

是

退學

否

碩士生論文審定流程

結束

國立臺中科技大學教務處 製
更新日期：2023/06/19

*藍字為「研究生指導教授及學位考試辦法」

碩士生論文審定流程

碩士生論文修訂

五、(八)經碩士學位考試委員會考試通過，於一學年內完成論文或報告修正及繳交者，授予碩士學位。未能於碩士學位考試通過一學年內完成論文或報告修正及繳交者，其學位考試不予採認，並以一次不及格論。

論文審核通過(註1)

是

碩士生畢業離校流程

註1
論文審核作業(含審定書簽名)依各系規定辦理。

否

註冊組學期末檢視年限

修業年限屆滿

是

否

口試通過滿一學年

否

碩士生新學期重新註冊繳費，持續進行碩士論文修訂

是

是否初次口試

否

退學

是

註冊組記錄一次不及格(註2)

註2
口試成績不及格由註冊組註記於「論文結果通知書」影本提供課務組備查。

碩士生新學期重新註冊並再次申請學位考試

結束

國立臺中科技大學教務處 製
更新日期：2023/06/19

*藍字為「研究生指導教授及學位考試辦法」

註1
七、畢業及其相關規定：
(二)學位證書發放：
研究生最遲應在次學期開學日一周前，檢具修定完成之論文及電子檔交至系辦及圖書館，並將畢業資格審核明細表送達註冊組審核通過後，始得辦理離校手續，領取學位證書。
(三)逾期未完成畢業程序且未達修業年限者，次學期仍應辦理註冊(繳交學雜費基數)；修業年限屆滿，仍未完成畢業程序者，該學位考試不予採認，並依規定退學。

碩士生畢業離校流程

碩士生確認離校程序所需時程(註1)

註2
1.學位論文格式規範於本校111學年度第1學期第1次(總第412次)行政會議修訂通過，「論文口試委員會審定書」不需編印於學位論文內。
2.、學位論文以公開為原則，不公開為例外；若涉及機密、專利事項或依法不得提供者，得申請論文延後公開，請備妥下列文件，於辦理圖書館離校手續時一併繳納至圖書館櫃台：
(1)如擬申請論文電子檔不授權學校或國家圖書館公開，需另外繳交「國立臺中科技大學學位論文延後公開申請書」，請指導教授、口試委員、系所主管及院長核章。
(2)如擬申請論文紙本延後公開(上架)，須填寫「國家圖書館學位論文延後公開申請書」（需經指導教授核章，於「學校認定/審議單位章戳」處蓋系所戳章，並提供佐證文件）。
(3)相關法規：「學位授予法」、「國立臺中科技大學學位論文專業符合檢核要點」、「學位論文送存國家圖書館典藏作業」。

圖書館論文繳交程序(註2)
https://lib.nutc.edu.tw/p/412-1022-2999.php

列印「畢業資格審核明細表」(學生管理系統)

「畢業資格審核明細表」指導教授簽核

精裝本論文1本繳交系辦公室(餘依各系需求)

「畢業資格審核明細表」系辦公室及系主任簽核

「畢業資格審核明細表」送交註冊組製作學位證書

查詢領取學位證書時間(學生管理系統)

完成各單位之離校手續後列印離校手續單(學生管理系統)

持(註3)至註冊組領取學位證書

註3
碩士生需備齊以下資料領取
(1)離校手續單
(2)學生證
(3)身分證

結束

國立臺中科技大學教務處 製
更新日期：2023/06/19

*藍字為「研究生指導教授及學位考試辦法」