

111 學年度第 1 學期日間部教務會議紀錄

時間：111 年 10 月 25 日(星期二)12:10

地點：資訊樓 2F 第三會議室

主持人：陳教務長同孝

紀錄：李建利

壹、 歷次會議決議案執行情形

追蹤編號	案由及決議情形	提案單位及執行情形
11002-A-1	案由：修訂「國立臺中科技大學財務金融系財金專題製作要點」，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-2	案由：修訂保險金融管理系、財務金融系、財政稅務系、會計資訊系、碩士班(碩士在職專班)修業要點(含財政稅務系碩士班論文計畫書審查實施要點)，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-3	案由：修改應用統計系畢業門檻「應用統計系職能專業證照之對應點數一覽表」內容，及取得程式語言證照認列方式，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-4	案由：國際貿易系 111 學年度第 2 學期開設全外語教學開授課程，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告。 解除列管。
11002-A-5	案由：商學院各系所(科)111 學年各學制新生入學適用課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-6	案由：修正應用統計系課程委員會設置要點，如附件，提請討論。 決議：程序未完備，先撤案，俟完成後再行提案。	提案單位：商學院 執行情形：撤案。
11002-A-7	案由：日間部國貿三 1 賴 0 琪、高 0 雯及日間部國二 1 姚 0 文同學申請提前畢業案，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：商學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-8	案由：設計學院各系所(科)111 學年各學制新生入學適用課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：設計學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-9	案由：修訂應用日語系所(科)四技課程標準(109、110 學年度入學新生適用)，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：語文學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-10	案由：修訂應用日語系所(科)、應用英語系(科)與流通管理系〈智慧流通與國際商務微學程〉實施要點，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：語文學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-11	案由：修訂本院〔多語言運用與文化導覽微學程〕課程，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：語文學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-12	案由：語文學院各系所(科)111 學年各學制新生入學適用課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：語文學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-13	案由：修訂資訊管理系、流通管理系、碩士班及碩士在職專班修業要點」，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：資訊與流通學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。
11002-A-14	案由：增訂「國立臺中科技大學資訊與流通學院智慧醫護跨域應用微學分學程實施細則」，提請討論。 決議：照案通過。	提案單位：資訊與流通學院 執行情形：已公告實施。 解除列管。

追蹤編號	案由及決議情形	提案單位及執行情形
11002-A-15	案由：本院各系(含學程)班別英文名稱與授予學位中、英文名稱訂定案，提請討論。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-16	案由：修訂護理系碩士班及美容系碩士班修業要點，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-17	案由：修訂110學年度入學護理系碩士在職專班及碩士班課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-18	案由：擬修訂109、110學年度護理系四技入學課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-19	案由：訂定本院各系111學年度入學課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-20	案由：訂定本院授予學位中英文名稱，提請討論。 決議：照案通過。	提案單位：中護健康學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-21	案由：增訂國立臺中科技大學智慧產業學院「智慧商業與生產之應用微學程」實施要點，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：智慧產業學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-22	案由：訂定本院各系各學制111學年度課程標準，提請審議。 決議：照案通過。	提案單位：智慧產業學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-23	案由：擬訂本校111學年度行事曆草案，提請討論。 決議：照案通過。	提案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-24	案由：修訂「本校學生違反學術倫理案件處理要點」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-25	案由：修訂「本校碩士班及碩士在職專班指導教授及學位考試辦法」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-26	案由：修訂「國立臺中科技大學學位論文專業符合檢核要點」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-27	案由：修訂「國立臺中科技大學課程定訂要點」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-28	案由：增訂日間部「國立臺中科技大學學生校外教學參觀實施要點」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-29	案由：修訂「國立臺中科技大學教師全外語教學開設課程實施要點」，提請討論。 決議：照案通過。	案單位：教務處課務組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-30	案由：有關111學年度智慧生產工程系申請雙軌訓練旗艦計畫四技日間部「巨量資料分析」專班之學雜費收費標準，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：教務處註冊組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-31	案由：本校「各類學位授予辦法」修訂案，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：教務處註冊組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-32	案由：修訂「國立臺中科技大學學生修讀雙主修辦法」，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：教務處註冊組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-33	案由：修訂「國立臺中科技大學學生修讀輔系科辦法」，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：教務處註冊組 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-34	案由：111學年度第1學期開設遠距教學課程案，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：相關各學院 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-35	案由：「國立臺中科技大學教學績優教師獎勵要點」修正草案，提請審議。 決議：照案通過。	案單位：教務處教學資源中心 執行情形：已公告實施。解除列管。
11002-A-36	案由：停止適用「國立臺中科技大學實施業界專家協同教學課程評量實施要點」，提請審議。 決議：撤案。	案單位：教務處教學資源中心 執行情形：撤案。

貳、 報告事項

課務組工作報告

一、 本校 111 學年度行事曆業奉教育部核備，第 1 學期 111.9.12(星期一)正式上課迄今已經第 6 周；為維護學生修課權益，課表時段已不再更動，請各系轉知確實依課表上課。若任課教師於學期中需短期調課或更換上課教室或受疫情影響，需視訊上課者，請至教師管理系統申請調課或更換上課教室。

二、 111-1 專、兼任教師教學大綱之教學大綱和 OfficeHour 填答率填寫統計如下：

(一) 自 111 學年度起填寫期限為開學後加退選兩周內完成，本次截止日為 111 年 9 月 26 日，因專題及實習課程分組，會影響教師填寫教學大綱之時程，請各系辦於開學前或是前一學期完成分組設定，以免影響壓縮填答時間，惠請各系協助。

(二) 111.10.11.(第 5 周)統計尚未完成填寫教學大綱有 18 筆，課務組已稽催，茲統計如下：

教學大綱(註)	Office Hour
99.45%	92.95%
3252/3270	369/397

註：第 5 周統計尚未完成填寫教學大綱 18 筆之系科如下：未填寫完成課程/人數：企管 1、財稅 7、護理 1、室設 1、資工 3、財金 5。

三、 課程規劃事宜：

(一) 追溯現有學生必修課程異動：

1. 本校課程訂定要點第三點明定：本校新設系所(含學位學程)課程之增訂，由院課程委員會，依據有關規定研議，再經校課程委員會審議。非新設系所(含學位學程)新增或刪除必修科目，由系(所)課程委員會研議，經系(所)務會議通過，再經院、校課程委員會審議，以上均提報教務會議通過，簽請校長核准後實施。上述必修課程原則 2 年內不得異動，如須異動，須與現有學生妥善溝通與宣導並提出佐證說明始得異動。
2. 懇請各系所涉及現有學生必修課程異動時，除了須徵得現有學生同意外，並請規劃重補修及復學學生修課權益。

(二) 【跨域整合】課程：

1. 教育部強調【跨域整合】課程革新，希冀提供修習學生提升跨域整合能力，增進未來跨域就業的可能。本校近年再三強調學生跨領域學習，為增進學生跨領域學習，更是修訂本校課程訂定要點之開課總時數規定：

各系之選修學分至少提供選修課程二分之一的學分供學生跨系、跨院、跨校選修為原則，並計入應修最低畢業學分數。(五)開課總時數，如開設經學校校

級課程委員會議同意之學程，各系每增加 1 學程，增加 4 小時(跨系學程 8 小時)、院學程增加 8 小時，以下類推。另外，如系所專業教師生師比低於 32 之系所，再增加開課時數 20 小時。

➤ 依據前述原則，111 學年度各系所(科) 學程增加開課時數統計如下：

學制	班級總數	學程增加(16 個學程)
二技	33	8
五專	79	
四技	129	96
產業碩士專班	1	
碩士(在職班)	16	
碩士班	28	
總計	286	104

2. 惟本校修讀跨系學程學生績效甚少，以 111 學年度四技入學規劃，仍有多系提供跨系選修未達 1/2，謹統計如下：

科系	入學年	總學分	必修學分	選修學分	跨系選修	備註
流通管理系	111	130	94	28	15	53.6%
財政稅務系	111	130	99	23	12	52.2%
休閒事業經營系	111	130	97	25	13	52.0%
國際貿易與經營系	111	130	89	33	17	51.5%
美容系	111	130	87	35	18	51.4%
老人服務事業管理系	111	130	84	38	19	50.0%
保險金融管理系	111	130	94	28	14	50.0%
會計資訊系	111	130	102	20	10	50.0%
應用統計系	111	130	98	24	12	50.0%
室內設計系	111	130	88	34	17	50.0%
資訊管理系	111	130	96	26	13	50.0%
應用中文系	111	130	72	50	25	50.0%
企業管理系-智慧及創新營運技優領航專班	111	130	92	30	15	50.0%
應用中文系-多元敘事專才技優領航專班	111	130	60	62	31	50.0%
美容系-美容菁英技優領航專班	111	130	102	20	10	50.0%
智慧生產工程系	111	130	87	35	17	48.6%
智慧生產工程系-技優領航專班	111	130	87	35	17	48.6%
人工智慧應用工程學士學位學程	111	130	89	33	16	48.5%
應用日語系	111	130	95	27	13	48.1%
資訊工程系	111	130	97	25	12	48.0%
應用英語系	111	130	101	21	10	47.6%
護理系	111	130	111	11	5	45.5%
多媒體設計系	111	130	82	40	15	37.5%
企業管理系	111	130	80	42	15	35.7%
財務金融系	111	130	96	26	9	34.6%
商業設計系	111	130	63	59	15	25.4%
語文學院-應用資訊日語技優領航專班	111	130	106	16	4	25.0%
智慧生產工程系-雙軌專班	111	130	101	21	0	0.0%

備註：依各系提供跨系選修學分佔選修比例，從高到低排序。

(三) 五年制前三年課程，應配合後期中等教育，111 學年度實施必修本土語文/臺灣手語課程：

1. 本校後中(五專前3年)必修本土語文/臺灣手語課程訂於111學年度第2學期正式開設。
2. 目前已製作完成行動數位之本土語文/臺灣手語課程(閩南語、客語、原住民族語、手語課程等4門課，提供學生多元學習；本學期11月底預選時，即可提供學生依其興趣選項選修。

(四) 【職能專業】課程：

1. 教育部技專校院辦理職能專業課程方案，要求各校每學年度至少需辦理一項職能專業課程。職能課程統計每年的填報截止時間是每年12月。
2. 能列入職能專業課程：乃指學校為協助提升學生之就業力並使其專業能力獲產業認同，職能基準可包含以下平台所公告之基準(可對應多個平台及多個領域之職能基準)：教育部「大專校院就業職能平台」(UCAN)所、勞動部「職能發展與應用平台」(iCAP)及經濟部「產業人才能力鑑定暨培訓產業推動網」(iPAS)所公布之職能基準。
3. 未來調查及填報時，若發現歷年填報的資料有需要補正的話，可一併進行修改，並請告知課務組，以利補填或修正。

(五) 111 學年度第 2 學期遠距教學課程：

1. 依據教育部專科以上學校遠距教學實施辦法規、本校遠距教學實施要點及本校課程委員會設置要點規定，遠距教學開課需於前一學期提出且送交遠距教學推廣委員會，系院校及校級課程委員會審查通過後，始得開授。本校111學年度第2學期遠距教學課程，已於111年9月16日(星期五)召開遠距教學推廣委員會，進行課程品質審議，通過名單如下：

序號	提案教師	學制	課程名稱	備註1	備註2
1	資訊管理系/ 戴偉勝老師	五專	網路多媒體 應用		本次提會審議
2	資訊管理系/ 蕭國倫老師	碩專班	個案研究		本次提會審議
3	美容系/ 黃啟方老師	四技	髮型結構與 成形	已通過教育部審查 課程有效期限： 111年2月至116年1月	院未審議
4	老人服務事業管 理系/ 劉以慧老師	二技	老人輔導與 溝通技巧		院未審議
5	商業設計系/ 侯純純老師	碩專班	論文導讀與 寫作	第三度開課 已於今年(111)送教育部審查	院未審議
總計				5門課	

2. 惟本次會議只有資訊與流通學院提出「開課審議」，其他3門課，本次會議均無法審議。

四、 111 學年度第 2 學期課程排課、預選及教學大綱填寫：

(一) 預定 11 月 9 日~11 月 15 日由各系安排跨領域學程及就業學程、各系所(科)課程，11 月 28 日~12 月 11 日為學生預選周(2 周)，開課及排課作業時程如下：

日期	工作事項	作業單位
10 月 11 日~10 月 21 日	各教學單位上網登錄 111 學年度第 2 學期開課資料(含上課教師、併班、分組、協同教學及課程科目屬性設定、第二類實習課程設定、特殊類別課程設定：技優領航專班、雙軌專班等)	各教學單位 電算中心
10 月 24 日~10 月 28 日	課務組進行課程資料檢核及修正	課務組 電算中心
10 月 31 日~11 月 4 日	博雅通識課程、五專共同核心課程、四技核心通識課程安排課程時段 體育課、軍訓課、語言中心英(日)語相關課程安排課程時段	課務組 通識中心 體育室 語言中心
11 月 7 日~11 月 8 日	課務組進行共同科目排課檢核	課務組
11 月 9 日~11 月 15 日	跨領域學程及就業學程、各系所(科)課程安排課程時段	各系所
11 月 16 日~11 月 18 日	課務組進行各項排課檢核	課務組 電算中心
11 月 21 日~11 月 25 日	學生預選宣導週 各教學單位進行 111-2 預選參數之設定 通知教師上網登錄教學大綱 系所(科)進行 111-2 分組課程學生管理	各教學單位 任課教師 課務組
11 月 28 日~12 月 11 日	學生上網預選	學生 電算中心
1 月 6 日	公告 111 學年度第 2 學期課表	課務組

(二) 教學大綱填寫時間：

本校教學大綱全部且在期限內填寫完成，可累計教師評鑑分數；111 學年度第 2 學期填寫期限為 112 年 3 月 6 日，惠請轉知任課教師。

五、 課程結構外審經費執行進度：

本校 111 年度課程結構外審經費於 111.3.23 撥入各單位，執行率如下：

(一) 教學單位：

學院	系所	經費	10/11 日止(12:10)執行率%
商學院	商學院	25,000	尚未執行
	國際貿易與經營系	36,000	執行 1.3%
	會計資訊系	44,500	執行 26.97%
	保險金融管理系	44,500	尚未執行
	企業管理系	44,500	執行 20.65%
	財政稅務系	27,500	執行 54.83%
	財務金融系	27,500	執行 33.41%
	休閒事業經營系	19,000	尚未執行
	應用統計系	19,000	執行 2.32%
設計學院	設計學院	22,000	尚未執行
	商業設計系	36,000	尚未執行
	創意商品設計系	27,500	執行 11.14%
	多媒體設計系	27,500	執行 32.72%
	室內設計系	27,500	執行 33.41%

學院	系所	經費	10/11 日止(12:10)執行率%
語文學院	語文學院	25,000	執行 16.82%
	應用日語系	44,500	尚未執行
	應用英語系	36,000	執行 18.08%
	應用中文系	19,000	執行 1.69%
資訊與流通學院	資訊與流通學院	25,000	尚未執行
	人工智慧應用工程學士學位學程	19,000	尚未執行
	資訊管理系	44,500	尚未執行
	資訊工程系	36,000	尚未執行
	流通管理系	36,000	尚未執行
中護健康學院	中護健康學院	25,000	尚未執行
	護理系	44,500	執行 93.63%
	美容系	36,000	執行 44.39%
	老人服務事業管理系	27,500	執行 23.33%
智慧產業學院	智慧產業學院	19,000	尚未執行
	智慧生產工程系	19,000	尚未執行
	商業經營系	19,000	尚未執行
全人教育委員會	通識教育中心	27,500	尚未執行
	體育室	27,500	尚未執行
	語言中心	27,500	尚未執行
合計		985,500	

(二) 五專本土語文/臺灣手語精進創新課程經費執行率：

單位/執行事項	五專本土語文/臺灣手語精進創新課程	教學社群課程設計與改進	外審委員費用(3名)	補貼印刷費、郵資及雜支	小計	10/11日止(12:10)執行率%
教務處 (全校檢討,同時規劃及製作五專本土語文/臺灣手語精進創新課程-TronClass 行動學習與翻轉課堂創新教學)	全校檢討	10,000	4,000	12,500	26,500	
	閩南語課程	60,000	8,000	14,000	82,000	
	客語課程	60,000	8,000	14,000	82,000	
	原住民族語課程	60,000	8,000	14,000	82,000	
	手語課程	60,000	8,000	14,000	82,000	
合計		250,000	36,000	68,500	354,500	執行 46.21%

六、 強化學位論文公開授權說明：

本校 110 學年度共有 214 位碩士生完成畢業手續，其中有美容系及室內設計系申請專利，仍授權國圖(只是申請延後公開)，但有 6 位不同意授權國家圖書館公開，甚至有 4 位連紙本也完全不公開，【詳如附件 P. 2~7】，茲統計如下：

系所	碩士畢業	授權國圖立即/延後	電子檔不同意授權國家圖書館	紙本也不公開
企業管理系	29	29		
多媒體設計系	15	15		
保險金融管理系	7	7		
室內設計系	4	4		
流通管理系	13	13		
美容系	7	7		
財政稅務系租稅管理與理財規劃	4	3	1	1
財務金融系	27	25	2	2
商業設計系	17	16	1	
會計資訊系	28	26	2	1
資訊工程系	27	27		
資訊管理系	23	23		
應用日語系日本市場暨商務策略	5	5		
護理系	8	8		
總計	214	208	6	4

七、 學位論文之專業符合檢核機制：

- (一) 教育部 111 年 5 月 23 日核定本校「碩士班及碩士在職專班指導教授及學位考試辦法」要求於下次修正時，應於條文適當處增列學位論文指導教授及所屬系所課責機制(指導教授因須定期與學生會面討論並觀念指導，一旦學位論文有專業領域不符或違反學術倫理時，指導教授應負相應責任，所屬系所亦應檢討改進品保機制)，同時要求本校訂定具體課責機制，並充分與指導教授、所屬系所溝通及加強宣導。
- (二) 自下一週期(113 學年度)起納入技專校院校務評鑑指標，如有系所尚未明定機制，懇請一定在下學期校級課程委員會會議召開前修訂完成(包含遇有學生論文與專業領域不符時，應具體建立指導教授課責機制及系所學術委員會審查機制)

註冊組工作報告

- 一、 111 學年度新生入學符合本校「入學成績優異學生獎勵實施要點」之優秀同學，依規定頒發獎學金，獲獎名單如下表列，共計 40 位學生獲獎，請校長頒發獎學金。本次獎學金含 19 位續領同學共計發放 121 萬元整。

項目	學制	首次申請		111學年度獲獎名單	每名獎勵總額
		申請條件	金額		
1	四技	統測各科(共同科目及專業科目)原始成績全部在該群(類)前百分之3以內者，最多10名	3萬元	美容系 <u>陳○蓉</u> 、 <u>陳○華</u>	24萬元
2	四技 (高中生)	學測本校指定採計科目級分平均達13級分以上者	3萬元	無	24萬元
		學測本校指定採計科目級分平均達14級分以上者	5萬元	無	40萬元
3	二技	統測各科原始成績全部在該類(共同類或護理類)前百分之一以內者	3萬元	無	12萬元
4	五專	會考各科等標均為A且達6個+(含)以上者	3萬元	資訊應用菁英班 <u>吳○毅</u>	30萬元
5	優秀應屆校友升讀本校更高學制	本校應屆畢業生畢業成績各班第一名(畢業成績計算方式依學則規定核計)，並升讀日間部各學制(不含碩士在職專班及產業碩士專班)	3萬元	五專升二技 國貿系 <u>邱○議</u> 、保金系 <u>莊○芬</u> 商設系 <u>張○辰</u> 、品設系 <u>李○婕</u> 日語系 <u>紀○志</u> 、資管系 <u>黃○智</u> 資應菁英班 <u>蔣○諭</u> 大學升碩士班 資管系 <u>梁○瑋</u> 、企管系 <u>魏○兪</u> 流管系 <u>林○晴</u> 、稅管所 <u>李○萱</u>	3萬元
6	技優入學	1.優待加分比例40%以上者	3萬元	美容系 <u>孫○婷</u>	24萬元
		2.優待加分比例30%以上者	2萬元	休閒系 <u>張○宸</u> 美容系 <u>李○蓁</u> 、 <u>胡○</u> 、 <u>葉○芬</u> <u>宋○霖</u> 、 <u>黃○綸</u>	16萬元
		3.技優甄審各系擇優推薦者	1萬元	國貿系 <u>陳○芳</u> 、會資系 <u>古○崧</u> 保金系 <u>梁○庭</u> 、企管系 <u>張○恩</u> 財金系 <u>張○筑</u> 、應統系 <u>陳○婷</u> 商設系 <u>鄭○玲</u> 、多媒系 <u>謝○茹</u> 資管系 <u>廖○翔</u> 、資工系 <u>鄭○萱</u> 流管系 <u>陳○好</u> 、應英系 <u>張○瑀</u> 應日系 <u>蕭○勻</u> 、應中系 <u>蔣○譽</u> 資訊日語技優 <u>顏○容</u> 美容系 <u>王○瑩</u> 、老服系 <u>翁○涵</u> 商經系 <u>許○庭</u> 、智產系 <u>馮○嘉</u>	1萬元
屆年入學績優生本學期符合續領條件者，計有19位同學		<p>108學年度入學績優生本學期符合續領條件者，每名發給3萬或2萬元 四技美容系 <u>賴○璇</u>(3)、<u>蔡○信</u>(3)、<u>沈○貞</u>(2)、<u>郭○潔</u>(2)、<u>黃○嫻</u>(2) 四技室設系 <u>潘○文</u>(2)</p> <p>109學年度入學績優生本學期符合續領條件者，每名發給3萬或2萬元 四技美容系 <u>吳○汝</u>(2)、<u>張○潔</u>(2)、<u>劉○婷</u>(2)、<u>謝○璇</u>(2) 四技室設系 <u>邱○沅</u>(2) 四技資工系 <u>戴○安</u>(3)</p>			

	<p>110學年度入學績優生本學期符合續領條件者，每名發給3萬或2萬元</p> <p>四技休閒系 <u>李○娟(3)</u></p> <p>四技美容系 <u>陳○屏(3)</u>、<u>王○瑄(3)</u>、<u>黃○云(2)</u>、<u>翁○珉(2)</u>、<u>蕭○涵(2)</u></p> <p>四技資管系 <u>古○緯(3)</u></p>
--	--

二、 本學期辦理 110 下學期學行優異(各班前三名)獎學金已辦理完竣，本學期共 490 位同學獲獎，發放獎學金共計 247 萬 2 仟元整。

三、 因應疫情政策逐漸鬆綁，教育部僅針對確診者(7+7)及密切接觸者(3+4)進行居家隔離，隔離期間禁止到校，為使任課老師確實瞭解班上學生狀況，給予禁止到校生適當協助及安心就學，衛保組疫情通報系統確認隔離者介接至任課老師的點名系統及成績管理系統，對上述學生名單後面備註顯示[安心就學期間起訖日期]之訊息，以利老師掌握。

四、 本(111)學年度各學制新生註冊率統計如下：

(一) 111 學年度五專新生註冊率統計

科系	內含名額						境外生	含境外註冊率	外加名額				五專新生總計	缺額
	核定名額	優先免試	聯合免試	五專續招	合計	註冊率%			身障生	原住民	專案生	合計		
國際貿易與經營科	50	24	25	1	50	100		100	0	1		1	51	
會計資訊科	84	41	42	1	84	100		100	1	1		2	86	
保險金融管理科	90	52	38		90	100		100	1	1	1	3	93	
企業管理科	90	51	38	1	90	100		100	2	2		4	94	
創意商品設計菁英班	45	20	25		45	100		100	0	1		1	46	
資訊管理科	43	19	24		43	100		100	1	1	1	3	46	
資訊應用菁英班	43	25	18		43	100		100	1	1	2	4	47	
資訊工程科	96	44	50		94	97.92		97.92	2	2	2	7	100	2
應用英語科	50	27	23		50	100		100	1	1		2	52	
應用日語科	50	26	24		50	100		100	1	0		1	51	
護理科	100	60	39	1	100	100	1	100	2	2		4	105	
總計	741	389	346	4	739	99.73	1	99.73	12	13	6	32	771	2

(二) 111 學年度二技新生註冊率統計：資通擴充所招學生計入分子但不計入分母。

科系	內含名額						境外生	(含境外) 註冊率 %	外加名額			二技 新生 總計	缺額
	招生 名額	擴充 名額	菁英班 甄審	申請 入學	內含 合計	註冊率 %			技優 甄審	其他 外加	外加 合計		
國際貿易與經營系	38			38	38	100	1	100	1		1	40	
會計資訊系	38			33	33	86.84		86.84	3		3	36	5
保險金融管理系	38			38	38	100	1	100	1		1	40	
企業管理系	38			38	38	100	1	100	4		4	43	
商業設計系	38			38	38	100	5	100			0	43	
創意商品設計系	38		29	9	38	100		100			0	38	
資訊管理系	38	2		40	40	100	2	100	6		6	48	
資訊應用菁英班	38	2	26	2	28	73.68		73.68			0	28	10
資訊工程系	19	6		23	23	100	1	100	2		2	26	
流通管理系	38			38	38	100	1	100	3	1	4	43	
應用英語系	38			29	29	76.32	2	77.50		1	1	32	9
應用日語系	38			33	33	86.84	2	87.50			0	35	5
護理系	73			73	73	100		100		1	1	74	
美容系	34			34	34	100		100	11		11	45	
老人服務事業管理系	38			38	38	100		100			0	38	
商業經營系	31			31	31	100		100	1	1	2	33	
總計	613	10	55	535	590	96.25	16	96.34	32	4	36	642	29

(三) 111 學年度四技新生註冊率統計：資通擴充所招學生計入分子但不計入分母。

系別	內含						外加						四技 新生 總計	缺額
	核定 (擴充)	選才 (技優)	甄選 入學	聯合 分發	合計	註冊 率%	境外 生	含境外 註冊率	技優	繁星	其他 外加	雙軌 旗艦		
國際貿易與經營系	80		45	35	80	100	9	100	1	2			92	
會計資訊系	80		45	32	77	96.25	1	96.25	1	2	3		84	3
保險金融管理系	80		46	34	80	100		100	1	3	3		87	
企業管理系	40		23	15	38	95	3	95	27	3	6		77	2
財政稅務系	80		39	40	79	98.75		98.75		3	4		86	1
財務金融系	80		16	60	76	95	1	95	1	3	3		84	4
休閒事業經營系	31	(2)	19	10	31	100	3	100		3	3		40	
應用統計系	40	1	21	18	40	100		100	1	1	3		45	
商業設計系	40	3	15	21	39	97.5	8	97.5	1	3	2		53	1
多媒體設計系	40	3	23	14	40	100	6	100	2	1	2		51	
室內設計系	40	4	13	23	40	100	8	100	1	2	2		53	
資訊管理系	40(5)	1	33	11	45	100	3	100	5	4	3		60	
資訊工程系	80(4)	6	51	25	82	100	10	100	2	1	1		96	

系別	內含						外加						四技 新生 總計	缺額
	核定 (擴充)	選才 (技優)	甄選 入學	聯合 分發	合計	註冊 率%	境外 生	含境外 註冊率	技優	繁星	其他 外加	雙軌 旗艦		
流通管理系	40	2	19	18	39	97.5	1	97.5	1	3			45	1
人工智慧應用工程	41(4)		30	15	45	100		100		1	3		49	
應用英語系	40		14	26	40	100		100	1	2	4		47	
應用日語系	40		22	16	38	95	1	95	1	2	1		43	2
應用中文系	40		28	12	40	100	1	100	15	1	4		61	
護理系	110		72	34	106	96.36		96.36		2	2		110	4
美容系	39		23	16	39	100		100	21	1	7		68	
老人服務事業管理系	40		24	15	39	97.5		97.5	2	2	1		44	1
智慧生產工程系	62(9)	1(16)	36	17	70	100	1	100		1	4	21	97	
資訊日語技優專班									15				15	
總計	1203 (22)	21 (18)	657	507	1203	100	56	100	99	46	61	21	1487	19

(四) 111 學年度碩士班新生註冊率統計：資通擴充所招學生計入分子但不計入分母。

開課單位	內含名額						外加名額		碩士 新生 總計	缺額
	招生 名額	擴充 名額	甄試 入學	考試 入學	內含 合計	註冊率 %	外籍生	(含境外) 註冊率		
會計資訊系	14		6	5	11	78.57		78.57	11	3
保險金融管理系	12		6	6	12	100		100	12	0
企業管理系	14		6	7	13	92.86	1	93.33	14	1
財政稅務系租稅管理 與理財規劃碩士班	15		6	6	12	80		80	12	3
財務金融系	15		7	7	15	93.33		93.33	14	1
商業設計系	20		9	10	19	95		95	19	1
多媒體設計系	20		9	2	11	55	2	59.09	13	9
室內設計系	12		4	8	12	100		100	12	0
資訊管理系	15	3	10	8	18	100		100	18	0
資訊工程系	18	4	14	8	22	100	2	100	24	0
流通管理系	16		8	8	16	100		100	16	0
應用日語系日本市場 暨商務策略碩士班	10		5	5	10	100		100	10	0
護理系	10		3	5	8	80		80	8	2
美容系	12		7	5	12	100		100	12	0
總計	203	7	101	90	191	93.60	5	93.75	195	20

(五) 111 學年度碩士在職專班新生註冊率統計：資通擴充所招學生計入分子但不計入分母。

開課單位	內含名額				外加名額 護理公費	碩專新 生總計	缺額
	招生名額	擴充名額	考試入學	註冊率%			
會計資訊系碩專班	15		12	80%		12	3
企業管理系碩專班	25		25	100%		25	0
財務金融系碩專班	18		18	100%		18	0
商業設計系碩專班	15		15	100%		15	0
資訊管理系碩專班	13	3	16	100%		16	0
資訊工程系碩專班	17	3	11	64.71%		11	6
流通管理系碩專班	12		12	100%		12	0
護理系碩專班	15		15	100%	5	20	0
合計	130	6	124	95.38%	5	129	9

(六) 111 學年度新生由本校畢業生繼續升讀人數及比率統計如下表所示。

二技				碩士班				碩士在職專班			
科系	新生數	校友數	比率	科系	新生數	校友數	比率	科系	新生數	校友數	比率
國貿系	40	19	47.50%	會資所	11	4	36.36%	會資所	12	5	41.67%
會資系	36	24	66.67%	保金所	12	11	91.67%	企管所	25	15	60.00%
企管系	43	32	74.42%	企管所	14	11	78.57%	財金所	18	10	55.56%
保金系	40	33	82.50%	稅管所	12	10	83.33%	商設所	15	11	73.33%
商設系	43	7	16.28%	財金所	15	5	33.33%	資管所	16	6	37.50%
品設系	38	31	81.58%	商設所	19	12	63.16%	資工所	11	2	18.18%
資管系	48	17	35.42%	多媒所	13	5	38.46%	流管所	12	3	25.00%
資應菁英班	28	28	100%	室設所	12		0%	護理所	21	1	4.76%
資工系	26	3	11.54%	資管所	18	16	88.89%	總計	130	53	40.77%
流管系	43	17	39.53%	資工所	24	14	58.33%				
英語系	32	11	34.38%	流管所	16	11	68.75%				
日語系	35	22	62.86%	日商所	10	5	50.00%				
護理系	74	19	25.68%	護理所	8	6	75.00%				
美容系	45		0.00%	美容所	12	6	50.00%				
老服系	38	3	7.89%	總計	196	116	59.18%				
商經系	33	27	81.82%								
總計	642	293	45.64%								

(七) 111 學年度新生入學至第六週止已辦理休學之人數統計。

系科名	二技	五專	四技	碩士班	碩專班	總計
新生休學數(統計至 111/10/18)	10	3	16	20	11	60
新生數	642	771	1487	195	129	3224
新生休學率	1.56%	0.39%	1.08%	10.26%	8.53%	1.86%

五、 111 上期初預警(前一學期達 1/2 學分數不及格者)之晤談及轉銜人數統計

- (一) 本期期初預警學生人數 123 人，經由導師與學生晤談後，已收回晤談表 120 份(回收率 97.56%)，實際晤談人數 114 人(晤談率 92.68%)，轉介各單位輔導人數共 33 位。

111 上學期**期初預警**之晤談及轉銜人數統計

系別	1111 期 初預警 人數 A	晤談表 回收數 B	晤談表 回收率 % (B/A)	實際晤 談人數 C	無法晤 談人數 [註 1]	實際晤 談率 % (C/A)	導師 自選	轉介各單位人數統計(含導師自選)				
								各系 系辦 [註 2]	生活 輔導 組	諮商 輔導 組	國際 事務 處	轉介輔 導人數 總計 [註 3]
國際貿易與經營系	6	6	100.00	5	1	83.33	1	1	1			1
會計資訊系	10	10	100.00	10	-	100.00		1	1	4		4
保險金融管理系	11	11	100.00	10	1	90.91				1		1
企業管理系	17	17	100.00	17	-	100.00		1		4		4
財政稅務系	2	2	100.00	2	-	100.00				1		1
財務金融系	4	3	75.00	3	-	75.00						
休閒事業經營系	1	1	100.00	-	1	-						
應用統計系	3	3	100.00	3	-	100.00	1			3		3
商業設計系	2	2	100.00	2	-	100.00						
多媒體設計系	4	4	100.00	3	1	75.00		1		1	1	2
室內設計系	1	1	100.00	1	-	100.00						
創意商品設計系	2	2	100.00	1	1	50.00		1		1		2
資訊管理系	14	13	92.86	13	-	92.86		1	1	5		5
資訊工程系	29	28	96.55	28	-	96.55		3		1		4
流通管理系	1	1	100.00	1	-	100.00		1			1	1
人工智慧應用工程學士 學位學程	1	1	100.00	1	-	100.00		1		1		1
應用英語系	2	2	100.00	1	1	50.00						
應用日語系	8	8	100.00	8	-	100.00				4		4
應用中文系	-	-	-	-	-	-						
語文學院_應用資訊日 語技優領航專班	-	-	-	-	-	-						
護理系	3	3	100.00	3	-	100.00						
美容系	1	1	100.00	1	-	100.00						
老人服務事業管理系	-	-	-	-	-	-						
商業經營系	-	-	-	-	-	-						
智慧生產工程系	1	1	100.00	1	-	100.00						
總計	123	120	97.56	114	6	92.68	2	11	3	26	2	33

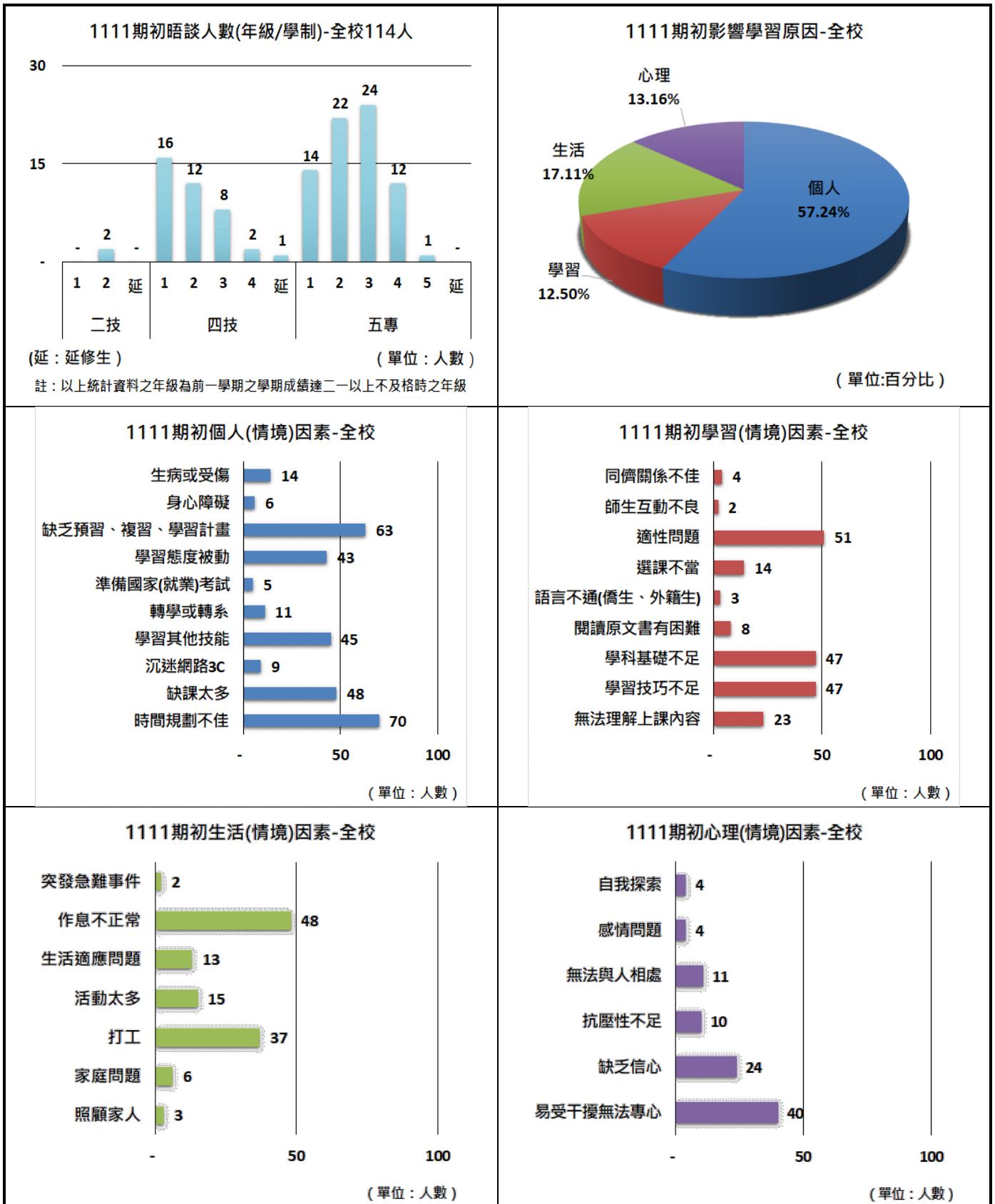
註 1：導師於晤談表上註明該學生因休學、失聯或拒絕等因素，致無法進行晤談之人數統計。

註 2：為實際轉銜人數，若學生轉銜 2 個單位以上，僅計算 1 次。

註 3：以上回收資料統計至 2022/10/14。

(二) 111 上期初預警晤談表中學生自述影響學習的因素統計如下圖所示。

111 上學期期初晤談表中學生自述影響學習的因素(全校)



六、本年底設計學院與語文學院將進行系科教學評鑑，可能使用到各年度預警狀況之統計資料，已將相關資料公告於教務處網站/各項統計/日間部各學年學業預警人數及輔導成果統計表，歡迎下載。

綜合業務組工作報告

一、日間部各項招生管道情形及後續作業日程如下：

(一) 111 學年度招生重要日程

月份	日期	星期	學制	管道	項目	備註
4	30	(六)	四技	統一入學測驗	統測	至 05/01(日)
5	3	(二)	四技	雙軌訓練旗艦計畫	網路報名	至 06/08(三)
	5	(四)		申請入學	第二階段報名	至 05/10(二)
	5	(四)		技優甄審入學	資格審報名	至 05/11(三)
	10	(二)		繁星入學	放榜	
	13	(五)		申請入學	聯合會傳送 EP/PDF	
	16	(一)		申請入學	第二階段甄試 (審)項目評分	至 05/20(五)
	17	(二)		技優甄審入學	網路報名	至 05/20(五)
	18	(三)		技優保送入學	放榜	
	19	(四)	二技	申請入學	第一階段網路報名	至 05/26(四)
	19	(四)	四技	聯合登記分發	網路報名	至 06/08(三)
	19	(四)		身障生甄試入學	放榜	
	20	(五)		甄選入學	第一階段網路報名	至 05/27(五)
	20	(五)		申請入學	複(口)試	
	23	(一)	五專	優先免試入學	網路報名	至 05/27(五)
27	(四)	二技	申請入學	第二階段上傳資料、填志願	至 05/31(二)	
30	(一)	技優甄審入學	放榜			
31	(二)	四技	申請入學	放榜		
6	2	(四)	四技	甄選入學	第二階段網路報名	至 06/05(日)
	2	(四)		技優甄審入學	聯合會傳送 EP/PDF	
	6	(一)		技優甄審入學	第二階段甄試 (審)項目評分	至 06/13(一)
	8	(三)		甄選入學	聯合會傳送 EP/PDF	
	13	(一)		技優甄審入學	口試	
	14	(二)		甄選入學	第二階段甄試 (審)項目評分	至 06/20(一)
	16	(四)	五專	優先免試入學	放榜	
	18	(六)	四技	運動成績優良學生升學	學科考試	
	19	(日)		運動成績優良學生升學	術科考試	
	23	(四)		技優甄審入學	放榜	
	23	(四)	五專	中區五專聯合免試入學	個別報名	至 07/01(五)
	24	(五)	四技	甄選入學	面試	
25	(六)	甄選入學		筆試		
27	(一)	雙軌訓練旗艦計畫		筆(口)試		
7	1	(五)		二技	申請入學	放榜

	5(二)	四技	運動成績優良學生升學甄選入學	第一次放榜	
	6(三)	四技	甄選入學	放榜	
	13(三)	五專	中區五專聯合免試入學	現場登記分發	
8	8(一)	五專	五專續招招生	網路報名	至 08/10(三)
	17(三)		五專續招招生	放榜	
	9(二)	四技	聯合登記分發	放榜	
	9(二)		雙軌訓練旗艦計畫	放榜	
	15(一)		運動成績優良學生升學	第二次網路報名	至 09/05(一)
9	7(三)	四技	運動成績優良學生升學	第二次放榜	

(二) 112 學年度招生預定重要日程

月份	日期	星期	學制	管道	項目	備註
10	19(三)		研究所	碩士班甄試入學	網路報名	至 11/01(二)
11	20(日)		研究所	碩士班甄試入學	複(口)試	
12	2(五)		研究所	碩士班甄試入學	放榜	
	19(一)		四技	特殊選才入學	報名及資格審查 作業	至 12/23(五)
1	13(五)			學力測驗	學測	至 01/15(日)
2	9(四)		四技	特殊選才入學	口試	至 02/12(日)
			二技	五專菁英班升讀二技	報名、書面資料 繳交	
	13(一)			技優保送入學	網路報名及繳寄 報名資格審查資料	至 02/16(四)
			四技	碩士班考試入學/ 博士班考試入學	報名	
	21(二)			特殊選才入學	放榜	
3			二技	五專菁英班升讀二技	口試	
	14(二)			技優保送入學	放榜	
				五專菁英班升讀二技	放榜	
			四技	統一入學測驗	冷氣壓力測試	
	20(一)			申請入學	學校集體報名	至 03/23(四)
	20(一)			申請入學	個別網路報名	至 03/24(五)
4			研究所	碩士班考試入學	放榜	
			研究所	碩士在職專班	複(口)試	
				博士班考試入學	複(口)試	
			四技	運動成績優良學生升學	第一次網路報名	
				統一入學測驗	防疫、考服會議	新民高中
				統一入學測驗	防疫會議	臺中科大
				統一入學測驗	卷務、考服會議	臺中科大
			研究所	碩士在職專班/ 博士班考試入學	放榜	
	13(四)		四技	技優甄審入學	資格審報名	至 04/19(三)
	24(一)		二技	技優保送/甄審入學	網路報名	至 04/27(四)
28(五)			申請入學	第二階段報名	至 05/09(一)	
29(六)		四技	統一入學測驗	統測	至 04/30(日)	
30(日)		二技	統一入學測驗	統測		
5			四技	產學攜手計畫	網路報名	至()

	9(二)		繁星入學	放榜	
	19(五)		甄選入學	第一階段學校集體(個別)報名	至 05/26(五)
	20(六)		國中教育會考	會考	至 05/21(日)
	22(一)		申請入學	複(口)試	至 05/30(二)
	22(一)		技優甄審入學	網路報名	至 05/26(五)
	22(一)	五專	優先免試入學	國中集體報名	至 05/26(五)
	23(二)	五專	優先免試入學	個別網路報名	至 05/26(五)
	29(一)	二技	技優保送/甄審入學	放榜	
	31(三)	四技	申請入學	放榜	
	下旬	二技	申請入學	網路報名	簡章尚未制定
	6	8(四)		甄選入學	第二階段網路報名
		四技	技優甄審入學	聯合會傳送 EP/PDF	
			技優甄審入學	第二階段甄試(審)項目評分	至()
			甄選入學	聯合會傳送 EP/PDF	
14(三)			身障生甄試入學	放榜	
15(四)		五專	優先免試入學	放榜	
16(五)			技優甄審入學	口試	至 06/25(日)
21(三)		四技	甄選入學	第二階段甄試(審)項目評分	至 07/09(日)
21(三)		五專	五專聯合免試入學	網路報名	至 06/30(五)
		四技	運動成績優良學生升學	學科考試	
			運動成績優良學生升學	術科考試	
		五專	暑假轉學招生(五專部)	網路報名	至()
			暑假轉學招生(大學部)	網路報名	至()
29(四)			甄選入學	面試	
29(四)		四技	甄選入學	筆試	
29(四)	技優甄審入學		放榜		
		產學攜手計畫	筆(口)試		
7	2(日)		國中集體(個別)	現場報名	至 07/03(一)
	7(五)	五專	五專聯合免試入學	寄發通知單	
		四技	暑假轉學招生(五專部)	網路放榜	
			暑假轉學招生(大學部)	網路放榜	
	12(三)	四技	五專聯合免試入學	現場登記分發報到	
	12(三)	五專	分科測驗	分科測驗	至 07/13(四)
			申請入學	放榜	
		二技	運動成績優良學生升學	第一次放榜	
	13(四)		四技二專聯合登記分發	網路選填登記志願	至 07/24(一)
	18(二)	四技	甄選入學	放榜	
	18(二)		四技二專聯合登記分發	集體報名繳費	至 07/20(四)
21(五)	四技二專聯合登記分發		個別報名繳費	至 07/26(三)	
8		五專	五專續招招生	網路報名	至()
	10(四)		四技二專聯合登記分發	放榜	

9		四技	產學攜手計畫	放榜
			運動成績優良學生升學	第二次網路報名 至()
		五專	五專續招招生	放榜
			運動成績優良學生升學	第二次放榜
	四技			

二、 111 學年度研究所招生情形統計暨 112 學年度招生訊息

(一) 碩士班考試入學

實際招生名額 106 名(含推甄缺額)，已於 111/9/9 前完成遞補作業，共 90 人完成報到(含推甄缺額)，缺額 16 名，各系所實際缺額：商設系 1 名、多媒系 7 名、企管系 1 名、會資系 3 名、財稅系 2 名、護理系 2 名，報到率 84.91%。

(二) 碩士在職專班

招生名額 136 名，已於 111/9/9 前完成遞補作業，總計錄取 128 名，共 124 名完成網路報到(企管系 25 名、商設系 15 名、資工系 11 名、會資系 12 名、財金系 18 名、資管系 16 名、流管系 12 名、護理系 15 名)，缺額 12 名(資工系 9 名、會資系 3 名、)，報到率 91.18%。

(三) 本校 112 學年度「研究生各項招生」即將開始，除「碩士班甄試入學」、「碩士班考試入學」及「碩士在職專班」外，本年度新增『資訊與流通學院智慧工程博士班』；碩士班預定招生名額 198 名、碩士在職專班招生名額 138 名、博士班招生名額 3 名(尚未計入外加名額)。

三、 111 學年度四技日間部招生情形統計

(一) 111 學年度四技申請入學招生名額(外加)30 名，備取生遞補報到作業至 111/6/18 截止，完成報到 3 人，報到率 10%。

(二) 111 學年度四技技優甄審入學，招生名額 121 名(外加 102 名、內含 19 名)，已於 111/7/25 完成報到作業，報到人數 110 人(外加 92 人、內含 18 人)，內含缺額 1 名回流至聯合登記分發入學招生，報到率 90.91%。

(三) 雙軌訓練旗艦計畫招生名額 40 名，報名人數 57 人，進入職場體驗人數 32 人，錄取人數 24 人，報到人數 21 人，報到率 52.5%。

四、 111 學年度二技日間部招生情形訊息

111 學年度二技技優甄審入學招生名額(外加)62 名，聯合分發錄取 42 人，111/6/7 完成網路報到 41 人，111/9/8 完成學歷(力)資料繳驗 33 人，實際報到率 53%。

五、 111 學年度五專招生情形統計

- (一) 111 學年度五專優先免試入學，一般生招生名額 668 名，一般生錄取報到人數 391 名(含專案免試生 4 名)，一般生報到率 58.53%(全國一般生報到率 65.3%)。
- (二) 111 學年度中區五專聯合免試入學，實際招生名額 350 名，通知現場登記分發人數 1050 名，分發報到人數 358 名(含專案免試生 8 名)，實際報到計 353 名(含專案免試生 8 名)，一般生報到率 98.57%，缺額 3 名(國貿科 1 名、會資科 1 名、企管科 1 名)，優先免試入學護理科缺額 1 名，共計 4 名回流至五專免試入學續招。
- (三) 111 學年度五專免試入學續招招生(一般生)，招生名額 4 名，報名人數 26 人，錄取報到人數 4 人，報到率 100%。

六、 111 學年度轉學考招生情形統計

111 學年度第 1 學期大學部暨五專部轉學招生(暑假轉學)，採日間/進修部聯合招生方式辦理。招生名額為 174 名，報名人數為 783 人，錄取人數為 142 名，報到率 76.4%。因應疫情影響，考試科目援例僅採計「線上書面資料審查」。

七、 111 學年度其他招生管道招生訊息情形統計

身障生甄試入學

- (一) 111 學年度招生名額：四技組 8 名、二技組 1 名，錄取報到人數四技組計 3 人，報到率 33.33%。
- (二) 112 學年度第一階段招生名額暨簡章校系分則填報作業，已於 111/9/12 前完成填報，總計 3 系，招生名額為四技組 3 名。

八、 111 年 9 月起陸續啟動 112 學年度日間部各學制招生作業，敬請相關單位協助辦理。

九、 遠大玉成計畫

- (一) 111/6/27 辦理「111 學年度麥塊程式課程」，2 場次共計 37 名國中應屆畢業生參加，參加學生中 37.8%為本校 111 學年度之五專新生。
- (二) 111/8/12 及 8/15 辦理「111 年 micro:Bit SDGs 全球永續發展目標 3 小時程式營」，計有 40 位五專新生參與，符合本校高教深耕計畫補助對象者佔總人數 22.5%。本次活動相關報導：<https://udn.com/news/story/7325/6539454>

十、選才專案辦公室

(一) 招生專業人才團隊養成規劃及招生宣導活動：

招生宣導活動規劃：

截至 111/4/26 至 10/25 辦理之活動，感謝各相關系所及同仁全力配合並惠予協助，彙整如下表：

日期	活動名稱	參與人數	主要參與學生之畢業學校
111/06/18	五專優先免試入學線上說明會	學生及家長約 35 人	國中在學生及家長
111/07/09	五專聯合免試入學線上說明會	學生及家長約 35 人	國中在學生及家長
111/10/01	優遊台中學-從臺中科大出發面對嶄新的未來	師生共計 50 人	高中在學生

四技招生宣導作業			
日期	活動性質	學校單位	參與單位
111/05/04	入班宣導	桃園市立中壢商業高級中等學校	保險金融管理系、企業管理系
111/05/05	入班宣導	新竹市立香山高級中學	商業設計系、資訊管理系
111/05/05	入班宣導	臺中市新社高級中學	企業管理系、資訊管理系
111/05/06	入班宣導	國立員林高級家事商業職業學校	保險金融管理系
111/05/09	入班宣導	國立嘉義高級商業職業學校	會計資訊系、應用統計系、國際貿易與經營系、資訊管理系
111/05/10	入班宣導 (線上)	曙光女子高級中學	應用日語系
111/05/11	升學博覽會 (線上)	臺中市明道高級中學	企業管理系
111/05/12	入班宣導	臺中市立臺中家事商業高級中等學校	財政稅務系、會計資訊系、保險金融管理系、應用日語系
111/05/13	入班宣導	國立彰化高級商業職業學校	保險金融管理系
111/05/18	入班宣導	國立曾文高級家商職業學校	國際貿易與經營系

111/05/19	入班宣導 (線上)	高雄市立高雄高級商業 職業學校	應用統計系、 流通管理系、 多媒體設計系
111/05/19	升學博覽會	臺中市立臺中家事商業 高級中等學校	保險金融管理系、 資訊工程系、 應用中文系、 美容系
111/05/20	蒞校參訪	國立新營高級中學	應用英語系、 國際貿易與經營系、 資訊管理系、 流通管理系
111/05/26	入班宣導	高雄市立高雄高級商業 職業學校	保險金融管理系
111/9/24	入班宣導	國立馬公高級中學	商業設計系
111/9/28	升學博覽會	苗栗縣立苑裡高級中學	護理系、 資訊工程系、 老人服務事業管理系
111/10/4	入班宣導	臺中市立豐原商業 高級中等學校	財政稅務系、 企業管理系
111/10/14	締結 MOU 及 全校宣導	苗栗縣立公館國民中學	校長、副校長、 商學院、資訊管理系

- (二) 本校於 111/8/18 與技專校院招生專業化總辦公室共同辦理「技專校院招生專業化實地輔導座談」及「技專與技高交流座談會」，感謝各招生學院、學系、學程踴躍參與。
- (三) 本校 111 年度暑期銜接課程已於 111/9/8 辦理完畢，本次共開設「經濟學初探」、「程式設計入門」、「英文多益與口說加強班」、「微積分基礎統整與入門準備」、「Python 程式設計」、「生理學」及「創意思考」7 門銜接課程，感謝各院系師長的協助。
- (四) 感謝各招生院系師長及同仁踴躍參與招生專業化相關活動：

日期	活動名稱	參與院系
111/07/25	中區招生專業化校務研究分析實務研討- 中階課程	國貿系、企管系、 保金系、應統系、 語文學院、資管系、 AI 學位學程、 多媒系、應英系、 應日系、護理系、 美容系、老服系、
111/07/26	中區招生專業化校務研究分析實務研討-	國貿系、企管系、

	高階課程	保金系、應統系、 語文學院、資管系、 AI 學位學程、 多媒系、應英系、 應日系、護理系、 美容系、老服系、
111/09/23	中區技專技高學校設計 群&藝術群學習歷程檔案推動經驗分享會	商設系、室設系、 多媒系、應中系
111/10/06	國立勤益科技大學技專與技高交流座談會	資工系、智工系
111/10/07	【電機與電子群】中區技專技高學校學習 歷程檔案推動經驗分享會	多媒系、資工系、 智工系、AI 學位學程
111/10/17	中區技專技高學校『家政群&商業與管理 群』學習歷程檔案推動經驗分享會	語文學院、企管系

- (五) 日後招生相關活動，將依 PDCA 進行管考，學生參與情況、課後回饋、滿意度調查、就讀本校情形等分析資料將回饋給各教學單位作為未來招生之參考，並追蹤活動成效以作為續辦依據。
- (六) 因應 114 學年少子化風暴，加上本校近年五專優先免試入學註冊率低於平均值等問題，本校規劃一系列五專招生活動，懇請招收五專之招生系科於 111/11/18(五)前提供 3 所國中學校，本辦公室將協助媒合，爭取招生宣導及簽屬策略聯盟機會，以利拓展多元生源，提升本校五專知名度，增加學生就讀意願。

教學資源中心工作報告

一、教育部計畫相關資訊

(一) 111 年度教學實踐研究計畫核定情形

本校獲教育部核定補助「111 年度大專校院教學實踐研究計畫」計 39 件，計畫期程自 111 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止(教育部 111 年 7 月 5 日臺教技(三)字第 1112302061F 號函核定)

(二) 110 年度教學實踐研究計畫執行情形

- 1 年期計畫，核定 29 案，執行期程自 110 年 8 月 1 日起至 111 年 7 月 31 日止，因 Covid-19 疫情影響，部分計畫執行有延宕情形，本次共 21 案辦理核結，執行率 98.87%(實支金額\$5,406,554，教育部核定補助金額\$5,468,365)；其餘 8 案辦理展延，預計執行期間至 112 年 1 月 31 日止。
2. 多年期計畫，核定 1 案，執行期程自 110 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止，第 1 年執行率 100%(實支金額\$414,000，教育部核定補助金額\$414,000。)

二、遠距教學課程品質審議

遠距教學推廣委員會業於 111 年 9 月 16 日（星期五）假第三會議室召開完成，111 學年度第 2 學期遠距教學課程品質審議結果如下：

遠距教學課程品質審議情形一覽表

序號	提案教師	部別/學制	課程名稱	課程期程	備註
1	美容系/ 黃啟方老師	日間部/ 四技	髮型結構與成 形	111 學年度 第 2 學期 (學期課)	1. 業已通過教育部數位學 習課程認證(有效期限自 111 年 2 月至 116 年 1 月) 2. 課程品質審議通過
2	資訊管理系/ 戴偉勝老師	日間部/ 五專	網路多媒體應 用		課程品質審議通過
3	商業設計系/ 侯純純老師	日間部/ 碩專班	論文導讀與寫 作		課程品質審議通過
4	老人服務事業管理系/ 劉以慧老師	日間部/ 二技	老人輔導與 溝通技巧		課程品質審議通過
5	資訊管理系/ 蕭國倫老師	日間部/ 碩專班	個案研究		課程品質審議通過
總計			5 門課		

三、教學兼任助理(TA)

(一) TA 聘僱資訊:

111 學年度第 1 學期本中心持續推動 TA 業務，目前業已聘用 130 名 TA，聘僱期間自 111/10/3-111/11/30，經費來源:教育部「優化生師比，精進創新教學計畫」。

(二) TA 培訓課程:

TA 職前培訓課程(含教學品保-UCAN 概述)業於 9/26(星期一)-9/30(星期五)12:00-13:30，假中正大樓 3206 教室辦理完成，總計辦理 5 場次。

四、教學績優教師

「109 學年度教學績優教師」遴選，業於 111 年 6 月 7 日(星期二)以 Microsoft Teams 線上會議辦理完成。遴選結果，共 20 名師長榮獲 109 學年度教學績優教師獎項(學院推薦計 9 名師長獲獎，教務處遴選計 11 名師長獲獎)，其中 2 名師長同時榮獲教學傑出獎(獲教學績優教師獎累積達 3 次者)。

五、五專本土語言暨手語課程

本校「五專本土語言暨手語課程」業已陸續錄製完成，預計於 111 學年度第 2 學期上線提供五專一年級新生修課使用，相關課程資訊如下：

五專本土語言暨手語課程一覽表

序號	課程語言別	課程數量	預計開課期程
1	閩南語	2 門課	111 學年度 第 2 學期
2	客家語	1 門課	
3	手語	2 門課	
4	阿美族語	1 門課	
總計		6 門課	

參、討論事項

案號：11101-A-01

提案單位：教務處-課務組

案由：有關修訂「國立臺中科技大學碩士班及碩士在職專班指導教授及學位考試辦法」，提請討論。

說明：

一、教育部來文

主旨：所報貴校碩士班及碩士在職專班指導教授及學位考試辦法修正案，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復111年5月3日中科大教課字第1110008080號函。
- 二、本次所報修正條文，予以備查。
- 三、請於下次修正時，於條文適當處增列學位論文指導教授及所屬系所課責機制（本部109年8月19日臺教高通字第1090112935號函諒達），指導教授因須定期與學生會面討論並觀念指導，一旦學位論文有專業領域不符或違反學術倫理時，指導教授應負相應責任，所屬系所亦應檢討改進品保機制，請貴校訂定具體課責機制，並充分與指導教授、所屬系所溝通及加強宣導。

二、本次增列：

1. 明確定義論文指導教授若退休或離職，仍可繼續指導，惟須另安排系(所)教師一人共同指導。
2. 學生如有專業領域不符或違反學術倫理查證屬實後，該生之指導教授負連帶責任，應自公告之次學期起，兩年內不得指導研究所新生。另指導教授五年內有三位以上學生違反學術倫理，由校級教師評審委員會衡量情節輕重予以議處。

三、修正對照表如下：

修改後	修改前
二、延聘指導教授相關規定： (四)碩士生因特殊原因需更換指導教授時，應填具「更換指導教授提報單」， <u>指導教授若退休或離職，仍可繼續指導，惟須另安排系(所)教師一人共同指導</u> ；原則上經新任指導教授同意後，送請系所主管核定。	二、延聘指導教授相關規定： (四)碩士生因特殊原因需更換指導教授時，應填具「更換指導教授提報單」，原則上經新任指導教授同意後，送請系所主管核定。
六、指導教授課責： <u>學生如有專業領域不符或違反學術倫理查證屬實後，該生之指導教授負連帶責任，應自公告之次學期起，兩年內不得指導研究所新生。另指導教授五年內有三位以上學生違反學術倫理，由校級教師評審委員會衡量情節輕重予以議處。</u>	增列
順延至第七、八、九、十、十一條	第六、七、八、九、十條文規定

擬辦：本提案通過後，先行公告施行，並陳報教育部核備。

決議：照案通過

案由：有關修訂本校教學績優教師獎勵要點，提請審議。

說明：

- 一、本次修正要點第二點，修正條文對照表如下所示。
- 二、檢附修正後「國立臺中科技大學教學績優教師獎勵要點」。【詳如附件P.8~9】

擬辦：

- 一、本案於教務會議通過後，擬提報校務基金管理委員會會議審議。
- 二、本案倘獲通過，自遴選「112學年度教學績優教師」時始適用之。

「國立臺中科技大學教學績優教師獎勵要點」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>二、任職本校滿二年以上之專任教師具備下列條件者，得參加教學績優教師遴選。</p> <p>(一)基本條件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 前一學年度上、下學期皆須在校授課，且滿足基本授課時數。 2. 前一學年度未於校外兼職、兼課者，但符合規定經核准校外兼職、兼課者除外。 3. 前一學年度未辦理留職、留薪或留職停薪者。 4. 未違反本校「專任教師聘約」者。 5. 前一學年度教師預評成績，教學類績效達80點以上者。 6. <u>前五個學年度曾申請一次(含以上)教育部教學實踐研究計畫者。</u> 	<p>二、任職本校滿二年以上之專任教師具備下列條件者，得參加教學績優教師遴選。</p> <p>(一)基本條件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 前一學年度上、下學期皆須在校授課，且滿足基本授課時數。 2. 前一學年度未於校外兼職、兼課者，但符合規定經核准校外兼職、兼課者除外。 3. 前一學年度未辦理留職、留薪或留職停薪者。 4. 未違反本校「專任教師聘約」者。 5. 前一學年度教師預評成績，教學類績效達80點以上者。 	<p>基本條件新增「前五個學年度曾申請教育部教學實踐研究計畫者」，藉以鼓勵師長教學精進，致力於教學創新。</p>

決議：修正後通過

案由：有關修訂本校遴聘業界專家協同教學實施要點，提請審議。

說明：

- 一、依據教育部111年2月14日臺教政(一)字第1114300044號函辦理。
- 二、本次修正要點第二點至第七點及第九點，修正條文對照表如下所示。
- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學遴聘業界專家協同教學實施要點」【詳如附件P.10~11】

「國立臺中科技大學遴聘業界專家協同教學實施要點」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>二、本要點所訂「業界專家」，指由本校<u>專任(案)</u>教師針對課程需求，……業界專家(以下簡稱業師)應符合下列資格條件之一：……。</p> <p>本校應依據「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理<u>業師</u>之通報、資訊之蒐集、查詢、處理及利用；本校聘任<u>業師</u>前，應查詢其有無「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」所訂不得聘任為<u>業師</u>之情形，已聘任者，應定期查詢；其通報、資訊之蒐集、查詢、處理、利用及其他相關事項，準用不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法之規定。</p>	<p>二、本要點所訂「業界專家」，指由本校<u>專任</u>教師針對課程需求，……業界專家(以下簡稱業師)應符合下列資格條件之一：……。</p> <p>本校應依據「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理<u>業界專家</u>之通報、資訊之蒐集、查詢、處理及利用；本校聘任<u>業界專家</u>前，應查詢其有無「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」所訂不得聘任為<u>業界專家</u>之情形，已聘任者，應定期查詢；其通報、資訊之蒐集、查詢、處理、利用及其他相關事項，準用不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法之規定。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校專職教師包含專案教師，酌作文字修正。 2. 業界專家簡稱業師，酌作文字修正。

<p>三、本要點所稱「<u>協同教學</u>」指由本校<u>專任(案)</u>教師規劃課程內容，針對課程主題，邀請校外學有專精或在專業領域中有傑出表現之人士，<u>協同教學</u>或共同指導。申請<u>協同教學</u>之課程性質與業師工作內容如下：</p> <p>(一) 申請業師<u>協同教學</u>之課程性質，應以該科系產業實務專題課程為主，而導論、概論、理論性課程，皆屬該科系基礎性質課程，應由學校<u>專任(案)</u>教師自行授課；<u>執行政府補助計畫，業師協同教學之課程性質得依該計畫規定辦理</u>。<u>協同教學</u>課程申請，請依相關規定，遴選符合資格之課程。</p> <p>(二) 業師之工作內容：以協同產業實務專題課程教學為主，包括與<u>專任(案)</u>教師共同規劃課程及共編實務性教材、指導學生實務專題、校外競賽、證照考試或展演等，課程內容應與產業對接，並以問題導向設計為基礎，解決產業問題。</p> <p>(三) 教學模式採「<u>雙師制度</u>」，以<u>專任(案)</u>教師為主，<u>業師</u>協同教學為輔，<u>專任(案)</u>教師應仍全學期主持課程教學。</p>	<p>三、本要點所稱「<u>協同教學</u>」指由本校<u>專任</u>教師規劃課程內容，針對課程主題，邀請校外學有專精或在專業領域中有傑出表現之人士，<u>協同教學</u>或共同指導。申請<u>協同教學</u>之課程性質與業師工作內容如下：</p> <p>(一) 申請業師<u>協同教學</u>之課程性質，應以該科系產業實務專題課程為主，而導論、概論、理論性課程，皆屬該科系基礎性質課程，應由學校<u>專任</u>教師自行授課；<u>同時通識教育中心、博雅學院課程、共同科目皆非該科系專長實務性課程，不適合申請業師協同授課</u>。<u>協同教學</u>課程申請，請依相關規定，遴選符合資格之課程。</p> <p>(二) 業師之工作內容：以協同產業實務專題課程教學為主，包括與<u>專任</u>教師共同規劃課程及共編實務性教材、指導學生實務專題、校外競賽、證照考試或展演等，課程內容應與產業對接，並以問題導向設計為基礎，解決產業問題。</p> <p>(三) 教學模式採「<u>雙師制度</u>」，以<u>專任</u>教師為主，<u>業界專家</u>協同教學為輔，<u>專任</u>教師應仍全學期主持課程教學。</p>	<p>1. 酌作文字修正。 2. 定義申請業師協同教學之課程性質。</p>
<p>四、業師聘任，配合學期制，採一學期一聘。申請及作業程序如下：</p> <p>(一) 作業時程：各教學單位之原授課教師<u>依本校公告時程</u>提出申請。惟經費來源具補助單位時(ex.教育部核定計畫)，得辦理臨時性申請。</p> <p>(二) 各系(科)聘任業師，應經系教師評審會議通過後，送院教師評審會議審議，據以辦理後續相關事宜。</p> <p>(三) <u>業師與本校教師進行協同教學授課，須具可執行之成效指標；協同教學後應依據本校「業界專家協同教學課程評量實施要點」進行業師課程滿意度調查(教學評量)與成效考核。</u></p> <p>(四) <u>教學單位須把關業師協同教學課程執行成效，以其作為未來聘任之參考。</u></p>	<p>四、業師聘任，配合學期制，採一學期一聘。申請及作業程序如下：</p> <p>(一) 作業時程：各教學單位之原授課教師<u>於每學期前一個月開始</u>提出申請。惟經費來源具補助單位時(ex.教育部核定計畫)，得辦理臨時性申請。</p> <p>(二) 各系(科)聘任業師，應經系教師評審會議通過後，送院教師評審會議審議，據以辦理後續相關事宜。</p> <p>(三) <u>每一學期，須於系及院2級教師評審會議審議通過後，檢送業界專家協同教學申請表及各補助計畫規定所需表件進行申請。</u></p> <p>(四) <u>請各系把關業界專家協同教學課程執行成效，以作為下一學期聘任之參考。</u></p> <p>(五) <u>業界專家與教師進行協同教學授課，需具可執行之成效指標。</u></p>	<p>1. 第四點第一項修正本校統籌規劃申請業師之時程。 2. 第四點第三項立法精神與前述第一、第二項相同，故刪除之。 3. 依據教育部 111 年 2 月 14 日臺教政(一)字第 1114300044 號函實施成效考核。 4. 酌作文字修正。 5. 條號調整。</p>
<p>五、本校<u>業師</u>鐘點費，依講座鐘點費支給表或各補助計畫規定編列經費支付。核銷程序如下：</p> <p>(一) 鐘點費依業師協同教學授課時數，按月核給。</p> <p>(二) <u>成效考核資料得作為核銷時之附件。</u></p>	<p>五、本校<u>業界專家</u>鐘點費，依講座鐘點費支給表或各補助計畫規定編列經費支付。核銷程序如下：</p> <p>(一) 鐘點費依業師協同教學授課時數，按月核給。</p> <p>(二) <u>業師授課之課程有調課之必要，請附上調課單。</u></p>	<p>1. 酌作文字修正。 2. 目前課程調課皆使用調課申請系統，故刪除第五點第二項調課單規定。 3. 為確實執行成效考核，新增成效考核資料得作為核銷時之附件。</p>
<p>六、<u>業師</u>之協同授課總時數，視經費額度並依實際需求排定，並由<u>專任(案)</u>教師自行安排業師的授課週數。</p>	<p>六、<u>業界專家</u>之協同授課總時數，視經費額度並依實際需求排定，並由<u>專任</u>教師自行安排業師的授課週數。</p>	<p>酌作文字修正。</p>
<p>七、依本要點聘任之<u>業師</u>不適用於教育人員任用條例、教師法及其施行細則、專科學校專業及技術教師遴聘辦法等現行教師資格及聘任相關規定，且本校不為其辦理教師資格送審。</p>	<p>七、依本要點聘任之<u>業界專家</u>不適用於教育人員任用條例、教師法及其施行細則、專科學校專業及技術教師遴聘辦法等現行教師資格及聘任相關規定，且本校不為其辦理教師資格送審。</p>	<p>酌作文字修正。</p>
<p>九、凡遴聘<u>業師</u>與本校<u>專任(案)</u>教師協同教學，依「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理。執行專案計畫者，另依各核定補助計畫規定辦理。</p>	<p>九、凡遴聘<u>業界專家</u>與本校<u>專任</u>教師協同教學，依「專科以上學校遴聘業界專家協同教學實施辦法」辦理。執行專案計畫者，另依各核定補助計畫規定辦理。</p>	<p>酌作文字修正。</p>

決議：照案通過

案由：有關修訂本校實施業界專家協同教學課程評量實施要點，提請審議。

說明：

- 一、依據教育部111年2月14日臺教政(一)字第1114300044號函辦理。
- 二、本次修正要點名稱、第一點、第二點、第六點至第八點，修正條文對照表如下所示。
- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學業界專家協同教學課程評量實施要點」。**【詳如附件 P.12】**

「國立臺中科技大學實施業界專家協同教學課程評量實施要點」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
國立臺中科技大學業界專家協同教學課程評量實施要點	國立臺中科技大學 實施 業界專家協同教學課程評量實施要點	修正要點名稱
一、國立臺中科技大學(以下簡稱本校)為瞭解本校學生對業界專家(以下簡稱 業師)之教學反應，作為教師調整教學方法並提升教學品質之參考，特訂定國立臺中科技大學 業界專家協同教學課程評量實施要點 (以下簡稱本要點)。	一、國立臺中科技大學(以下簡稱本校)為瞭解本校學生對業界專家之教學反應，作為教師調整教學方法並提升教學品質之參考，特訂定國立臺中科技大學 教師教學評量實施要點 (以下簡稱本要點)。	酌作文字修正。
二、 業師協同教學課程完成後，應進行該名業師之課程滿意度調查(教學評量)與成效考核。	二、 業界專家教學週數達三週(含)以上時，其教學評量應合併該課程實施。業界專家之教學評量或課堂滿意度調查，得於統計完成後送交業界專家參考。	依據教育部 111 年 2 月 14 日臺教政(一)字第 1114300044 號函訂定成效考核制度。
六、 教學評量與成效考核結果應供各教學單位參考。	六、 教學評量統計分析結果呈校長核閱後，應公告開放於學習成效填報系統供各教學單位主管參考。參考統計分析人員不得洩漏相關統計資訊，除專案簽請校長核定者外，相關人員均不得對外提供或發表相關資料。	本校學習成效填報系統近年來未使用，故刪除之。
七、教學評量依學生對 業師 教學表現，以非常滿意(5)、滿意(4)、普通(3)、不滿意(2)、很不滿意(1)等 5 等第評量，其平均值為 業師 該學期之教學評量值。	七、教學評量依學生對 教師 教學表現 以及專任教師對協同教學協助授課 ，以非常滿意(5)、滿意(4)、普通(3)、不滿意(2)、很不滿意(1)等 5 等第評量，其平均值為 教師 該學期之教學評量值。	1. 明確定義本要點所稱教學評量係指學生對 業師 之教學表現滿意度。 2. 酌作文字修正。
八、業師協同教學之成效包含 專任(案)教師 與業師共編教材、指導學生參賽與專題、指導學生考取專業證照、簽訂產學合作、學生至業師公司實習人數以及專任教師赴公民營企業研習服務。 業師 之教學評量結果與 成效考核 ，應作為續聘該 業師 參與協同教學之依據。	八、業師協同教學之成效包含 專任教師 與業師共編教材、指導學生參賽與專題、指導學生考取專業證照、簽訂產學合作、學生至業師公司實習人數以及專任教師赴公民營企業研習服務。 業界專家 之教學評量結果，應作為續聘該 專家 參與協同教學之依據。	1. 本校專職教師包含專案教師，酌作文字修正。 3. 依據教育部 111 年 2 月 14 日臺教政(一)字第 1114300044 號函實施成效考核制度，並列為第八點第二項。

決議：照案通過

案由：有關修訂本校通識教育自主學習課程實施要點與通識教育自主學習課程實施要點作業細則，提請審議。

說明：

- 一、本案依據通識教育中心111年06月21日110學年度第2學期第3次中心會議決議辦理。
- 二、「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點」修正對照表如下：

「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點」修正對照表

修正規定	現行規定	說明
三、本要點之課程課名訂為：自主學習，依照所提學習計畫屬性，自通識五大課程領域中擇一認列。申請學生應於申請時自行確認通識學分認列資格與課程標準。 如：自 103 學年度入學者規定在博雅通識五大領域中任選四領域修畢 8 學分，則選修自主學習課程時，同一領域不得重複認列。	三、本要點之課程課名訂為：自主學習，依照所提學習計畫屬性，自通識五大課程領域中擇一認列。申請學生應於申請時自行確認通識學分認列資格與課程標準。如：105 學年度入學者規定應修通識學分 8 學分、任選 4 領域，則選修自主學習課程時，同一領域不得重複認列。	為配合本中心自主學習實施原則調整進行修正，明確化行政流程與辦理方向。
四、大學四技部學生自主學習實施期間自二年級上學期起至四年級上學期結束止；大學二技部學生自主學習實施期間自一年級下學期起至二年級上學期結束止。學習時程以一學年為原則、上下學期各 1 學分，並應於實施學期的前一學期、配合本中心公告受理日期，依本辦法提出自主學習申請計畫書。實施期間，每位學生申請次數以 1 次為限。	四、大學四技部學生自主學習實施期間自二年級上學期起至四年級上學期結束止；大學二技部學生自主學習實施期間自一年級下學期起至二年級上學期結束止。學習時程以一學期為原則，並應於實施學期的前一學期、配合通識教育中心公告受理日期，依本辦法提出自主學習申請計畫書。實施期間，每位學生申請次數以 1 次為限。	一、本規則為配合本中心實施原則調整，並配合實際運作，修正學習時程相關規定。 二、酌作本實施要點全文通識教育中心文字統一修正為本中心。

- 三、「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點作業細則」修正對照表如下：

「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點作業細則」修正對照表

修正規定	現行規定	說明
一、申請審核 (三) 學生所採行的學習方式非單一面向，能具有多元性與多樣化的安排。可參考的學習方式有：實作、實習、訪調、踏查、活動、讀書、講座、工作坊等，上下學期皆須各一學分，每學期共須進行十八小時學習，每次學習以不超過三小時為限。	一、申請審核 (三) 學生所採行的學習方式非單一面向，能具有多元性與多樣化的安排。可參考的學習方式有：實作、實習、訪調、踏查、活動、讀書、講座、工作坊等。	一、本規則為配合國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點修正後規則，爰將本項文字修正。
三、指導教師與協同輔導教師設置 (六) 於實施期間教師授課鐘點數算法是依「國立臺中科技大學課程訂定要點」中「開課人數原則」的通識課程最低人數為分母，自主學習課程申請學生人數為分子，最多以一個鐘點數為原則。其授課鐘點數由協同方式之授課教師依指導學生人數計算之。 (七) 自主學習課程應於學期開始前，專案簽請本中心課程委員會審查通過。 四、本細則經本中心會議通過，本校教務會議核備後實施，修正時亦同。	三、指導教師與協同輔導教師設置 (六) 於實施期間，同一教師單一學期指導或協同輔導一課程 3 人以上(含)，得申請 0.5 鐘點數，依此累計，至多每學期折抵 2 個鐘點數。惟應於學期開始前，專案簽請本中心教評會審查通過。	一、本規則為配合行政程序辦理，修正鐘點數計算與課程申請方式相關規定。 二、酌作本作業細則全文通識教育中心文字統一修正為本中心。
附件增添「國立臺中科技大學自主學習課程計畫書」與「國立臺中科技大學自主學習課程成果報告書」申請模版		相關附件為配合實際運作，修正增添相關內容。

- 四、檢附修正後「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點」與「國立臺中科技大學通識教育自主學習課程實施要點作業細則」【詳如附件P.13~15】。

決議：照案通過

案號：11101-A-06

提案單位：全人教育委員會-語言中心

案由：有關修訂「國立臺中科技大學(學士)英文能力畢業門檻及輔導辦法」第三條之附表，提請審議。

說明：

- 一、本案依據111年9月28日語文學院111學年度第1學期第1次院課程委員會議紀錄決議：應英系日間部二技「校訂英文畢業門檻」，擬比照日間部四技校訂畢業門檻，提高至新制多益測驗 (NEW TOEIC)550 分含以上或同等級數之英文能力檢定標準，從112 學年度入學新生開始實施。
- 二、本次僅修正本辦法「第三條之附表（國立臺中科技大學各學年英文能力畢業門檻標準）」，修正部分【詳如附件P. 16】。

決議：照案通過

案號：11101-A-07

提案單位：全人教育委員會-體育室

案由：有關本校五專五體育課改為學期課並自 112 學年度起施行，提請審議。

說明：

- 一、本案業經體育室111年6月1日110學年度第2學期第1次課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、五專五體育課目前為選修學年課，擬須修完一整年才有 2學分。近年來五專五學生皆於上學期或下學期會有實習課，導致無法上下學期皆修體育課。
- 三、自112學年度開始擬將五專五體育課更改為學期課。

決議：照案通過

案號：11101-A-08

提案單位：商學院-國際貿易與經營系

案由：有關修訂國際貿易與經營系輔系科課程規定，提請審議。

說明：

- 一、本案業經國際貿易與經營系111年5月4日110學年度2學期第2次系課程委員會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、依據「國立臺中科技大學學生修讀輔系科辦法」辦理。
- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學國際貿易與經營系輔系科課程規定」【詳如附件P. 17~22】。

決議：照案通過

案由：有關修訂保險金融管理系學生保金證照畢業門檻實施要點附表一，提請審議。

說明：

- 一、本案業經保險金融管理系111年5月31日110學年度第二學期第4次系課程委員會會議、111年6月22日110學年度第二學期第3次系務會議暨導師會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、本次擬修改111學年度(含)後入學之大學部(二技、四技)學生不採計「會計事務丙級」與「會計事務-人工記帳丙級」。修正對照表如下：

修正規定	原規定	說明
證照名稱：會計事務丙級 主辦單位：行政院勞工委員會 證照點數：0.5點 備註： 1. 五專部學生不適用 2. <u>111學年度(含)後入學之大學部(二技、四技)學生不採計。</u>	證照名稱：會計事務丙級 主辦單位：行政院勞工委員會 證照點數：0.5點 備註：五專部學生不適用	111學年度(含)後入學之大學部(二技、四技)學生不採計「會計事務丙級」0.5點。
證照名稱：會計事務-人工記帳丙級 主辦單位：行政院勞工委員會 證照點數：0.5點 備註： 1. 五專部學生不適用 2. <u>111學年度(含)後入學之大學部(二技、四技)學生不採計。</u>	證照名稱：會計事務-人工記帳丙級 主辦單位：行政院勞工委員會 證照點數：0.5點 備註：五專部學生不適用	111學年度(含)後入學之大學部(二技、四技)學生不採計「會計事務-人工記帳丙級」0.5點。

- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學保險金融管理系學生保金證照畢業門檻實施要點」(含附件)【詳如附件，P. 23~25】。

決議：照案通過

案由：有關修訂企業管理系應屆畢業班學生減修學分處理原則，提請審議。

說明：

- 一、本案業經企業管理系111年9月13日111學年度第1學期第1次系課程會議、111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、考量本系授課教師積極推動專業證照考試，以及本系實施專業證照畢業門檻後，學生考取證照比例明顯增加，為鼓勵學生畢業前能多考取專業證照藉以具備一技之長，擬修改一般型相關規定，修正對照表如下：

修正規定	原規定	說明
三、應屆畢業班學生申請減修學分，分為一般型、實務學習型、其他型等三類。 (一) 一般型：同時符合下列三項條件，經系主任核定。 1. 通過英文畢業門檻（非以補救課程方式通過）。無英文畢業門檻則免此條件。 2. 在學期間考取本系認定之專業證照6張以上。證照項目請參「國立臺中科技大學企業管理系學生專業證照畢業門檻實施要點」。	三、應屆畢業班學生申請減修學分，分為一般型、實務學習型、其他型等三類。 (一) 一般型：同時符合下列三項條件，經系主任核定。 1. 通過英文畢業門檻（非以補救課程方式通過）。無英文畢業門檻則免此條件。 2. 在學期間考取本系認定之專業證照3張以上。證照項目請參「國立臺中科技大學企業管理系學生專業證照畢業門檻實施要點」。	修改專業證照張數

- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學企業管理系應屆畢業班學生減修學分處理原則」【詳如附件，P. 26~27】。

決議：照案通過

案由：有關修訂企業管理系學位論文專業符合檢核要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經企業管理系111年9月13日111學年度第1學期第1次系課程會議、111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議審議及111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、為提升學位論文品質，依據本校學位論文專業符合檢核要點訂定本要點。
- 三、檢附「國立臺中科技大學企業管理系學位論文專業符合檢核要點」【如附件，P. 28】。

決議：照案通過

案號：11101-A-12

提案單位：商學院-企業管理系

案由：有關修訂企業管理系設置輔系實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經企業管理系111年9月13日111學年度第1學期第1次系課程會議、111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議審議及111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、依據大學法及「國立臺中科技大學學生修讀輔系辦法」之規定訂定本要點。
- 三、檢附「國立臺中科技大學企管系(科)設置輔系實施要點」【如附件，P. 29~31】。

決議：照案通過

案號：11101-A-13

提案單位：商學院-企業管理系

案由：有關訂定企業管理系雙主修實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經企管系111年9月13日111學年度第1學期第1次系課程會議、111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議審議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、依據大學法及「國立臺中科技大學學生修讀雙主修辦法」之規定訂定本要點。
- 三、檢附國立臺中科技大學企管系設置雙主修實施要點【如附件，P. 32】。

決議：照案通過

案號：11101-A-14

提案單位：商學院-企業管理系

案由：有關企業管理系增列商用數據應用師、營運智慧分析師證照至學生專業證照畢業門檻，提請審議。

說明：

- 一、本案業經企管系111年5月11日110學年度第2學期第3次系務會議通過、7月6日110學年度第2學期第5次系務會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、營運智慧分析師(iPAS經濟部產業人才能力鑑定)係由經濟部所發證，且教育部認可之證照，同時也獲得民間相當多企業認定之證照，對於企管系學生畢業後就業有相當大助益。商用數據應用師係由中華企業資源規劃學會所發證，目標在於培養使用及運用程式語言能力的大數據分析專業人才，並使學生具備商業流程與經營管理知識，對於企管系學生畢業後就業有相當大助益。
- 三、檢附修正後企業管理系專業證照畢業門檻實施要點(含附件)1份【如附件，P. 33~35】

決議：照案通過

案號：11101-A-15

提案單位：商學院-財政稅務系

案由：有關修訂財政稅務系英文能力畢業資格檢定實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經財政稅務系111年9月21日111學年度第1學期第1次系課程會議及111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議審議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、修正對照如下表，本條文修正通過後自111學年度起入學新生適用：

修正條文	現行條文	說明
四、新生入學未達上述第三點系畢業標準，第一學年上、下學期建議需參加校方語言中心開設的英文相關補救課程。		新增
其餘依新增第四點調整序號編列-		

- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學財政稅務系英文能力畢業資格檢定實施要點」【詳附件，P. 36】。

決議：照案通過

案號：11101-A-16

提案單位：商學院-財政稅務系

案由：有關訂定財政稅務系租稅管理與理財規劃碩士班課程標準(112學年度入學新生適用)，提請審議。

說明：

- 一、本案業經財政稅務系111年9月21日111學年度第1學期第1次系課程會議及111年9月21日111學年度第1學期第1次系務會議審議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、111學年度選修「企業評價與鑑識」科目名稱，112學年度調整為「企業評價專題」。
- 三、111學年度選修科目「稅務風險分析與評估」同時為租稅管理及理財規劃模組，跨2個組(重覆)，112學年度擬將該課程從理財模組刪除，將該課程歸屬於租稅管理模組。
- 四、檢附「國立臺中科技大學財政稅務系租稅管理與理財規劃碩士班課程表(112學年度起)」【詳如附件，P. 37】。

決議：照案通過

案由：有關修訂應用統計系學生畢業門檻實施辦法，提請審議。

說明：

- 一、本案業經應統系111年8月17日111學年度第1學期系課程委員會議、111年9月13日111學年度第1學期第2次系課程委員會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、修改應用統計系職能專業證照之對應點數一覽表，證照修正及新增證照如下：

修正後			原核定			備註
專業技術證照項目	級別	發照單位	專業技術證照項目	級別	發照單位	
財產保險業務員		中華民國產物保險商業同業公會	財產保險業務員		中華民國人壽保險商業同業公會	修改發照單位名稱。
證券商業人員(業務員)		中華民國證券商業同業公會/ 中華民國證券暨期貨市場發展基金會	證券商業人員(初業)		中華民國證券商業同業公會	修改證照名稱及新增發照單位
證券投資分析人員		中華民國證券投資信託暨顧問商業同業公會/ 中華民國證券暨期貨市場發展基金會	證券投資分析人員		中華民國證券暨期貨市場發展基金會	新增發照單位(中華民國證券暨期貨市場發展基金會)
BI 規劃師		中華企業資源規劃學會	商業智慧		中華企業資源規劃學會	修改證照名稱
品質管理師		中華民國品質學會				新增證照
生產與作業管理技術師		中國工業工程學會				新增證照
作業研究		中國工業工程學會				新增證照
iPAS 機器學習工程師(初級)		經濟部				新增證照
TQC+ 基礎程式語言 Python 3		財團法人中華民國電腦技能基金會	TQC 基礎程式語言 Python 3		財團法人中華民國電腦技能基金會	修改證照名稱 TQC+
TQC+ 程式語言 Python 3		財團法人中華民國電腦技能基金會	TQC 程式語言 Python 3		財團法人中華民國電腦技能基金會	修改證照名稱 TQC+
TQC+ 網頁資料擷取與分析 Python 3		財團法人中華民國電腦技能基金會	網頁資料擷取與分析 Python		財團法人中華民國電腦技能基金會	修改證照名稱 TQC+和 Python 3
TQC+ 網頁資料擷取與分析 R		財團法人中華民國電腦技能基金會	網頁資料擷取與分析 R		財團法人中華民國電腦技能基金會	修改證照名稱 TQC+
TQC+ 人工智慧：機器學習 Python		財團法人中華民國電腦技能基金會	人工智慧：機器學習 Python		財團法人中華民國電腦技能基金會	修改證照名稱 TQC+

- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學應用統計系學生畢業門檻實施辦法」【如附件，P. 38~40】。

決議：照案通過

案由：有關修訂應用統計系112學年度輔系課程，提請審議。

說明

- 一、本案業經應用統計系111年4月6日110學年度第2學期第2次系課程委員會議及111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、依國立臺中科技大學學生修讀輔系科辦法第五條規定辦理，大學部及附設專科部至少須二十學分，並應另指定先修基礎科目（不計入輔系科課程學分），協助學生銜接輔系課程。
- 三、111學年度應用統計系輔系課程設定如下表：

目前制定狀況		先修科目	指定必修科目	任選必修科目	
		12/12	15/15	15/6	
#	年級	科目	類別	學分	時數(上課/實習)
1	一	統計學	先修科目	6	6/0
2	一	經濟學	先修科目	6	6/0
3	四	抽樣方法	指定必修科目	3	3/0
4	二	迴歸分析	指定必修科目	3	3/0
5	二	機率導論	指定必修科目	3	3/0
6	二	高等統計(一)	指定必修科目	3	3/0
7	二	統計軟體(一)	指定必修科目	3	3/0
8	三	財務投資分析	任選必修科目	3	3/0
9	四	時間數列分析	任選必修科目	3	3/0
10	三	實驗設計與分析	任選必修科目	3	3/0
11	三	應用多變量分析	任選必修科目	3	3/0
12	三	高等統計(二)	任選必修科目	3	3/0

決議：照案通過

案由：有關追認應用統計系修訂111學年度課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經應用統計系111年4月6日110學年度第2學期第2次系課程委員會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、修改專業必修：資料庫管理(二下)改三上，品質管理(三上)改二下。
- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學四技日間部應用統計系課程表(111學年度入學新生適用)」【如附件，P. 41】。

決議：照案通過

案由：有關修訂應用統計系課程委員會設置要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經應用統計系110年9月1日110學年度第1學期第2次系課程委員會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、本次修正要點第五點，明訂產、學界及畢業生、在校生代表，每學年至少召開一次具有政策性之重大諮詢會議。
- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學應用統計系課程委員會設置要點」【如附件，P.42】。

決議：照案通過

案由：有關訂定休閒事業經營系輔系課程，提請審議。

說明

- 一、本案業經休閒事業經營系111年4月18日110學年度第2學期第2次系課程會議與111年4月18日110學年度第2學期第3次系務會議、111年9月29日111學年度第1學期第1次院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、本次修訂四技日間部輔系課程，原先修基礎科目3學分(不計入輔系課程學分)、指定必修15學分、任選必修6學分改為指定必修18學分、任選必修3學分。「休閒概論」原為先修基礎科目改為指定必修、任選必修新增「休閒事業公共關係學」、「休閒研究方法」。
- 三、修訂後四技日間部輔系課程資料如下：

【休閒事業經營系四技日間部輔系課程】指定必修18學分、任選必修 3學分

	科目名稱	學分數	時數	第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		備註
				上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
指定必修	休閒概論	3	3	3-3-0								先修改指定
任選必修	管理學	3	3	3-3-0								
任選必修	行銷管理	3	3			3-3-0						
任選必修	人力資源管理	3	3			3-3-0						
指定必修	休閒服務業管理	3	3				3-3-0					
指定必修	休閒心理與消費行為	3	3				3-3-0					
任選必修	休閒事業公共關係學	3	3					3-3-0				新增
指定必修	休閒產業分析	3	3					3-3-0				
指定必修	遊憩資源調查與規劃	3	3					3-3-0				
任選必修	休閒健康事業經營個案分析	3	3						3-3-0			
任選必修	休閒研究方法	3	3						3-3-0			新增
指定必修	休閒策略管理	3	3								3-3-0	

決議：照案通過

案由：有關修訂資訊與流通學院智慧醫護跨域應用微學分學程實施細則，提請討論。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、本次修訂課程專有名詞及課程名稱更改，修正對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
六、本微學分學程應修習下列三類課程，各類課程說明如下： (一)、本院「智慧醫護科技輔助教學計畫」相關之磨課師課程：至少3學分(含)以上。 課程名稱：運用VR技術於照護員訓練之實境專案開發、運用VR技術於醫療儀器學習之專案開發、結合MR與經絡按摩專案之開發、應用AR技術於人體肺臟發育的解構、結合AR桌遊於健康長照之專案開發。	六、本微學分學程應修習下列三類課程，各類課程說明如下： (一)、本院「智慧醫護科技輔助教學計畫」相關之磨課師課程：至少3學分(含)以上。 課程名稱：運用VR技術於照護員訓練之實境專案開發、運用VR技術於醫療儀器學習之專案開發、結合MR與筋絡按摩專案之開發、運用VR標記技術結合醫學AI識別訓練、結合AR桌遊於健康長照之專案開發。	課程專有名詞修正及課程名稱更改。

- 三、檢附修正後「國立臺中科技大學資訊與流通學院智慧醫護跨域應用微學分學程實施細則」【如附件，P.43】。

決議：照案通過

案由：有關111學年度第2學期資訊管理系教師申請遠距教學課程，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議、資訊管理系111年9月28日111學年度第1學期第2次系課程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、資訊管理系申請教師及授課班級如下，申請相關資料請參閱附件【如附件，P44~68】。

班級	課程名稱	學分數	遠距時數	申請老師
資管碩專二	個案研究	3	45	蕭國倫
資管二甲	網路多媒體應用	3	30	戴偉勝

決議：照案通過

案號：11101-A-24

提案單位：資訊與流通學院-資訊管理系

案由：有關訂定資訊管理系112學年度各學制課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議、資訊管理系111年9月28日111學年度第1學期第2次系課程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、檢附112學年度資訊管理系日間部各學制課程標準【詳如附件，P. 69~75】。

決議：照案通過

案號：11101-A-25

提案單位：資訊與流通學院-資訊管理系

案由：有關訂定修讀資訊管理系輔系科實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議、111年6月27日110學年度第2學期第3次院課程會議；資訊管理系111年9月15日111學年度第1學期第1次系務會議通過、111年4月19日、6月22日 110學年度第2學期第3、6次系務會議通過、111年3月30日110學年度第2學期第2次系課程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀資訊管理系輔系科實施要點」【詳如附件P. 76~78】。

決議：照案通過

案號：11101-A-26

提案單位：資訊與流通學院-資訊管理系

案由：有關訂定修讀資訊管理系雙主修實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年3月10日110學年度第2學期第1次院課程會議、資訊管理系111年3月2日110學年度第2學期第1次系課程會議及111年3月3日110學年度第2學期第2次系務會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀資訊管理系雙主修實施要點」【詳如附件P. 79】。

決議：照案通過

案號：11101-A-27

提案單位：資訊與流通學院-資訊工程系

案由：有關訂定資訊工程系112學年度各學制課程標準，提請審議。

說明：

- 一、 1. 本案經資訊與流通學院 111年 10月 3日 111學年度第 1學期第 1次院課程會議、111年 8月 17日 111學年度第 1學期第 1次系課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、 2. 檢附資訊工程系112學年度日間部各學制課程標準【詳如附件，P.80~86】。

決議：照案通過

案號：11101-A-28

提案單位：資訊與流通學院-資訊工程系

案由：訂定「國立臺中科技大學資訊工程系 輔系實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、 本案經資訊與流通學院111年6月27日111學年度第2學期第2次院課程會議、資訊工程系111年4月6日、110學年度第2學期第1次系課程委員會議、111年4月6日110學年度第2學期第2次系務會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、 檢附修訂後「國立臺中科技大學資訊工程系輔系實施要點」【詳如附件P.87】。

決議：照案通過

案號：11101-A-29

提案單位：資訊與流通學院-資訊工程系

案由：訂定「國立臺中科技大學資訊工程系 雙主修實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、 本案經資訊與流通學院 111年6月27日111學年度第2學期第2次院課程會議、資訊工程系111年4月6日、5月11日110學年度第2學期第1、2次，111年4月6日、5月11日110學年度第2學期第2、4次系務會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、 檢附修訂後「國立臺中科技大學資訊工程系雙主修實施要點」【詳如附件P.88】。

決議：照案通過

案號：11101-A-30

提案單位：資訊與流通學院-流通管理系

案由：有關訂定流通管理系112學年度各學制課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議、流通管理系111年9月27日111學年度第1學期第2次系課程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、檢附流通管理系112學年度各學制課程標準【詳如附件，P. 89~92】。

決議：照案通過

案號：11101-A-31

提案單位：資訊與流通學院-流通管理系

案由：修訂「國立臺中科技大學修讀流通管理系 輔系實施要點」，提請審議。

說明

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日、3月10日111學年度第1學期第1次院課程會議、110學年度第2學期第1次院課程會議、流通管理系111年9月15日 111學年度第1學期第1次系課程委員會議及系務會議、111年2月18日110學年度第二學期第1次系課程會議及111年3月3日110學年度第2學期第1次系務會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、本次依教務處111年10月4日於流通管理系務會議紀錄簽核意見辦理，有關輔系實施要點第四點擬予以修正與本校辦法一致，配合「本校學生修讀輔系辦法」修訂。
- 三、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀流通管理系 輔系實施要點」及修正對照表【詳如附件P. 93-94】。

決議：照案通過

案號：11101-A-32

提案單位：資訊與流通學院-流通管理系

案由：修訂「國立臺中科技大學修讀流通管理系 雙主修實施要點」，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日、3月10日111學年度第1學期第1次院課程會議、110學年度第2學期第1次院課程會議、流通管理系111年9月15日111學年度第1學期第1次系課程委員會議及系務會議、111年2月18日110學年度第二學期第1次系課程會議及111年 3月3日110學年度第2學期第 1次系務會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、配合「本校學生修讀雙主修辦法」修訂。
- 三、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀流通管理系 雙主修實施要點」及修訂對照表【詳如附件P. 95~96】。

決議：照案通過

案號：11101-A-33 提案單位：資訊與流通學院-人工智慧應用工程學士學位學程

案由：有關訂定人工智慧應用工程學士學位學程112學年度課程標準及修訂110、111學年度課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年10月3日111學年度第1學期第1次院課程會議、人工智慧應用工程學士學位學程111年9月16日111學年度第一學期第1次學位學程課程委員會會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、因應數學基礎相關課程之連貫性，調整相關課程修課時間，並且同步調整110及111學年度適用。異動科目彙整如下表：

入學年度	必/選修	開課學期	科目名稱	異動說明	備註
112 學年度 (110 及 111 學年 度亦適用)	選修	二下	離散數學	由三上改至二下	
		三上	醫學護理資訊學	由二下改至三上	

- 三、檢附人工智慧應用工程學士學位學程112學年度四技課程標準及修後110、111學年度課程標準【詳如附件，P. 97~99】。

決議：照案通過

案號：11101-A-34 提案單位：資訊與流通學院-人工智慧應用工程學士學位學程

案由：有關訂定修讀人工智慧應用工程學士學位學程輔系實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案業經資訊與流通學院111年3月10日、6月27日111學年度第2學期第1、2次院課程會議，人工智慧應用工程學士學位學程111年3月9日、3月29日110學年度第2學期第1、2次課程委員會會議、111年3月9日、3月29日110學年度第2學期第1、2次學位學程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀人工智慧應用工程學士學位學程輔系實施要點」【詳如附件P. 100】。

決議：照案通過

案號：11101-A-35 提案單位：資訊與流通學院-人工智慧應用工程學士學位學程

案由：訂定修讀人工智慧應用工程學士學位學程雙主修實施要點，提請審議。

說明：

- 一、本案經資訊與流通學院111年3月10日、6月27日111學年度第2學期第1、2次院課程會議，人工智慧應用工程學士學位學程111年3月9日、3月29日110學年度第2學期第1、2次課程委員會會議、111年3月9日、3月29日110學年度第2學期第1、2次學位學程會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀人工智慧應用工程學士學位學程雙主修實施要點」【詳如附件P. 101】。

決議：照案通過

案號：11101-A-36

提案單位：語文學院應用英語系

案由：有關修訂應用英語系日間部二技英文校訂畢業門檻，提請審議。

說明：

- 一、本案業經111學年第1學期第1次(111/10/3)語文學院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、本案依「國立臺中科技大學(學士)英文能力畢業門檻及輔導辦法」辦理。
- 三、應英系日間部二技目前英文校訂畢業門檻為新制多益測驗(NEW TOEIC)387分(含)以上或同等級數之英文能力檢定標準，擬建議比照該系日間部四技校訂畢業門檻，提高至新制多益測驗(NEW TOEIC)550分(含)以上或同等級數之英文能力檢定標準，從112學年度入學新生開始實施【詳如附件P.102】。

決議：照案通過

案號：11101-A-37

提案單位：語文學院-應用中文系

案由：有關修訂應用中文系「多元敘事專才技優領航專班」110、111學年課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經111學年第1學期第1次(111/10/3)語文學院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、應用中文系為使該專班課程與目標人才緊密連結，擬修訂課程名稱如下表，並追溯自110學年度起入學新生適用：

項次	修訂後					修訂前				說明
	適用學年度	課程名稱	學年期	必/選修	學分/時數/實習	課程名稱	學年期	必/選修	學分/時數/實習	
1	110起	企劃與行銷	二下	必	3-3-0	企劃撰寫	二下	必	3-3-0	課程名稱異動
2	110起	數位內容設計專題	三上	必	3-3-0	思辨與協商	三上	必	3-3-0	課程名稱異動

- 三、檢附修正後應用中文系「多元敘事專才技優領航專班」110、111學年度入學新生適用課程標準【如附件P.103~106】。

決議：照案通過

案號：11101-A-38

提案單位：語文學院-應用中文系

案由：有關訂定應用中文系四技班暨技優領航專班112學年度課程標準，提請審議。

說明：

- 一、本案業經111學年第1學期第1次(111/10/3)語文學院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、本案將「多元敘事專才技優領航專班」112學年度入學新生適用課程標準，與111學年度入學新生適用課程標準相較，略作調整如下表：

項次	112 學年度入學新生適用					111 學年度入學新生適用				112 學年異動說明
	適用學年度	課程名稱	學年期	必/選修	學分/時數/實習	課程名稱	學年期	必/選修	學分/時數/實習	
1	112 起	繪畫(一)	一上	必	3-3-0					新開課程
2	112 起	繪畫(二)	一下	必	3-3-0					新開課程
3	112 起					基礎美學	二上	必	2-2-0	刪除課程
4	112 起	演講與社群表達	二上	必	3-3-0	演講與社群表達	一下	必	3-3-0	開課學期異動

- 三、檢附應用中文系四技班暨技優領航專班課程標準(112學年度入學新生適用)【如附件 P.107~110】。

決議：照案通過

案號：11101-A-39

提案單位：語文學院

案由：有關修訂語文學院「數位內容與科技應用微學程」課程規劃，提請審議。

說明：

- 一、本案業經111學年第1學期第1次(111/10/3)語文學院課程委員會議及111年10月12日111學年度第1學期第1次校課程委員會議審議通過。
- 二、「數位內容與科技應用微學程」由應用中文系與語文學院共同規劃執行，自110學年度起新設於語文學院，提供院屬各系所及專班同學修讀。為使開課課程更適切地銜接及擬取消部分課程隔年輪開改以每年開課，故擬調整開課學期如下表：

項次	修訂後					修訂前				說明
	適用學年度	課程名稱	學年期	開課單位必/選修	學分/時數/實習	課程名稱	學年期	開課單位必/選修	學分/時數/實習	
1	110 起	數位影音創作	二上	選	2-2-0	數位影音創作	三上	選	2-2-0	1. 取消隔年輪開 2. 開課學期異動
2	110 起	數位出版軟體	二下	選	2-2-0	數位出版軟體	二上	選	2-2-0	開課學期異動
3	110 起	數位資料庫分析與應用	二下	選	3-3-0	數位資料庫分析與應用	二上	選	3-3-0	開課學期異動
4	110 起	數位敘事與腳本企劃	三上	選	2-2-0	數位敘事與腳本企劃	三上	選	2-2-0	取消隔年輪開
5	110 起	數位行銷與社群經營	三下	選	3-3-0	數位行銷與社群經營	二下	選	3-3-0	開課學期異動

- 三、檢附語文學院「數位內容與科技應用微學程」課程規劃表【如附件 P.111】。

決議：照案通過

案號：11101-A-40

提案單位：智慧產業學院

案由：訂定「國立臺中科技大學智慧產業學院大學社會責任實踐微學程」實施要點，提請討論。

說明：

- 一、本案業經智慧產業學院 111 年 10 月 11 日 111 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會會議及 111 年 10 月 12 日 111 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會會議審議通過。
- 二、為培育大學社會責任人才，鼓勵學生藉由課程深入實踐場域發揮專業知識及創意，協助場域提升地方量能，並透過共學共伴實踐大學社會責任。
- 三、本案依據「國立臺中科技大學學分學程實施要點」，訂定「國立臺中科技大學智慧產業學院「大學社會責任實踐微學程」實施要點」【詳如附件，P. 112~113】。

決議：照案通過

案號：11101-A-41

提案單位：智慧產業學院-商業經營系

案由：修訂國立臺中科技大學修讀商業經營系輔系實施要點，提請討論。

說明：

- 一、本案業經商業經營系 111 年 10 月 6 日 111 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會會議、111 年 10 月 6 日 111 學年度第 1 學期第 1 次系務會議及智慧產業學院 111 年 10 月 11 日院課程委員會會議及 111 年 10 月 12 日 111 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀商業經營系輔系實施要點」及修正對照表【詳如附件 P. 114~115】。

決議：照案通過

案號：11101-A-42

提案單位：智慧產業學院-商業經營系

案由：修訂國立臺中科技大學修讀商業經營系雙主修實施要點，提請討論。

說明：

- 一、本案業經商業經營系 111 年 10 月 6 日 111 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會會議、111 年 10 月 6 日 111 學年度第 1 學期第 1 次系務會議及智慧產業學院 111 年 10 月 11 日院課程委員會會議及 111 年 10 月 12 日 111 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會會議審議通過。
- 二、檢附修訂後「國立臺中科技大學修讀商業經營系雙主修實施要點」【詳如附件 P. 116】。

決議：照案通過

肆、臨時動議

通識教育中心 韓聖主任：為回應學生的需求，四技博雅通識自 111 學年度起大一下學期可於開學兩週期間進行加退選作業，再請各院系幫忙協助宣導。

伍、散會(13:15)