

國立臺中科技大學四技日間部 商業設計系 課程表 (112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2									
	生活	服務與學習(二)	0	2	0-0-2									
	語文	國文	4	4	2-2-0									
	語文	應用文與習作	2	2										
	語文	英文	6	6	3-3-0									
	體育	體育	0	4	0-2-0									
	體育	生涯運動	0	4	0-2-0									
	社會	臺灣開發史	2	2	2-2-0									
	社會	民主憲政與法治	2	2	2-2-0									
	其他	大學之道	2	2	2-2-0									
其他	生涯規劃	1	1	1-1-0										
其他	職涯規劃	1	1											
核心通識課程應修學分數			20	32										
博雅通識			8	8										
學院必修科目應修學分數														
專業必修(未含專業實習)	基礎設計			3	3	3-3-0								院基礎必修,分2組授課
	色彩學			2	2	2-2-0								院基礎必修
	影像美學			2	2	2-2-0								
	2D電腦繪圖			3	3	3-3-0								
	構成			3	3	3-3-0								
	印刷設計			3	3	3-3-0								
	設計史			2	2	2-2-0								
	程式設計與應用			2	2	2-2-0								院基礎必修
	設計方法			2	2	2-2-0								校訂必修
	編輯設計			2	2	2-2-0								院基礎必修
	廣告設計			3	3	3-3-0								
	包裝設計			3	3	3-3-0								
	品牌策略			2	2	2-2-0								
	設計計畫與調查			3	3	3-3-0								
	整合行銷傳播學			2	2	2-2-0								
	專題設計與實習			6	6	3-3-0 3-3-0								
	專業必修科目應修學分數(未含專業實習)			43	43									
專業選修	繪畫			3	3	3-3-0								
	視覺傳達設計			3	3	3-3-0								
	基礎攝影			3	3	3-3-0								
	文字設計與應用			3	3	3-3-0								
	影像敘事			3	3	3-3-0								
	設計思考			2	2	2-2-0								院核心課程
	分鏡腳本與劇本創作			3	3	3-3-0								
	印刷設計實務			3	3	3-3-0								
	插畫基礎			2	2	2-2-0								
	動態攝影與剪輯			3	3	3-3-0								
	人物攝影			3	3	3-3-0								
	現代藝術與設計			2	2	2-2-0								
	資訊圖像設計			2	2	2-2-0								
	進階影片製作			3	3	3-3-0								
	文化創意產業概論			2	2	2-2-0								
	設計圖法			2	2	2-2-0								
	網頁設計基礎			3	3	3-3-0								
	商業攝影			3	3	3-3-0								
	廣告文案			3	3	3-3-0								
	包裝結構			3	3	3-3-0								
	進階資訊圖像設計			2	2	2-2-0								
	模型製作			3	3	3-3-0								
	3D電腦繪圖			3	3	3-3-0								
	UI、UX設計			2	2	2-2-0								
	裝幀設計			2	2	2-2-0								
	商品展示設計(一)			3	3	3-3-0								
	商品展示設計(二)			3	3	3-3-0								
	廣告媒體			3	3	3-3-0								
	包裝印刷			3	3	3-3-0								
	文化探索與設計運用			2	2	2-2-0								
	文化創意商品設計			3	3	3-3-0								
	自媒體經營			2	2	2-2-0								
	3D電腦動畫			2	2	3-3-0								
	創新與創業			2	2	2-2-0								
	整合網頁設計			3	3	3-3-0								
	作品集設計			2	2	2-2-0								
	行銷活動企劃			2	2	2-2-0								
	繪本創作			2	2	2-2-0								
	設計專業英文			2	2	2-2-0								院核心課程
	短片創意應用與製作			2	2	2-2-0								
	廣告設計實務			3	3	3-3-0								
包裝設計實務			3	3	3-3-0									
行銷實務講座			2	2	2-2-0									
設計相關法規			2	2	2-2-0									
影像文化研究專題			2	2	2-2-0									
其他														
運動與健康(一)			2	2	2-2-0								僅建議,如校外實習,則不開	
運動與健康(二)			2	2	2-2-0								僅建議,如校外實習,則不開	
運動與健康(三)			2	2	2-2-0								僅建議,如校外實習,則不開	
運動與健康(四)			2	2	2-2-0								僅建議,如校外實習,則不開	
專業選修科目應修學分數(未含專業實習)			59	59										
專業實習	必修													
	選修	校外實習	2	4	2-0-4									
必修科目應修學分數			71										63+8博雅通識	
選修本系最低學分數			44											
可承認跨系選修學分數			15											
合計應選修最低學分數			59											
畢業應修學分數			130											

國立臺中科技大學二技日間部 商業設計系 課程表 (112學年度入學新生適用)

科目類別		課程名稱	學分數	時數	學分及授課時數				備註
					第一學年		第二學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數-上課時數-實習時數				
全人教育	其他	博雅通識	8	8					
	體育	運動與健康	2	2					
全人教育課程應修學分數			10	10					
專業必修 (未含專業實習)		廣告設計	3	3	3-3-0				
		包裝設計	3	3	3-3-0				
		影像美學	2	2	2-2-0				
		設計計畫與調查	3	3		3-3-0			
		設計與行銷	2	2		2-2-0			
		品牌策略	2	2			2-2-0		
		專題設計與實習	6	6			3-3-0	3-3-0	
		專業必修科目應修學分數(未含專業實習)	21	21					
專業選修 (未含專業實習)		向量繪圖應用	3	3	3-3-0				
		數位攝影與應用	3	3	3-3-0				
		印刷設計實務	3	3	3-3-0				
		模型製作	3	3	3-3-0				
		文字設計與編排	2	2	2-2-0				
		設計思考與方法	2	2	2-2-0				
		分鏡腳本與劇本創作	3	3	3-3-0				
		包裝結構	3	3		3-3-0			
		廣告文案	2	2		2-2-0			
		商業攝影	3	3		3-3-0			
		資訊圖像設計	2	2		2-2-0			
		數位平台與網頁設計	3	3		3-3-0			
		3D電腦繪圖	3	3		3-3-0			
		展示設計	3	3		3-3-0			
		行銷活動企劃	2	2		2-2-0			
		動態攝影與剪輯	3	3		3-3-0			
		繪本創作	2	2			2-2-0		
		現代藝術與設計	2	2			2-2-0		
		整合網頁設計	2	2			2-2-0		
		文化創意商品設計	3	3			3-3-0		
		動畫設計應用	3	3			3-3-0		
		作品集製作與提案	2	2				2-2-0	
	創新與創業	2	2				2-2-0		
	文化探索與設計運用	2	2				2-2-0		
	其他								
	專業選修科目應修學分數(未含專業實習)	41							
實業	必修								
	選修	校外實習	2	4			2-0-4		
必修科目應修學分數			21						
選修本系最低學分數			31						
可承認跨系選修學分數			10						
合計應選修最低學分數			41						
畢業應修學分數			72						

國立臺中科技大學 商業設計系碩士班 研究所 課程表 (112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數		備註
					上學期	下學期	
專業必修 (未含專業實習)		研究方法與倫理	2	2	2-2-0		
		碩士論文/專題創作	6	6	3-3-0	3-3-0	學分另計
		小計	8	8			
專業選修 (未含專業實習)		設計實務研究	2	2	2-2-0		設計教學與理論課程
		視覺記號論	2	2	2-2-0		
		設計心理學	2	2	2-2-0		
		色彩理論與應用	2	2	2-2-0		
		五感設計	2	2	2-2-0		
		設計專題企劃	2	2		2-2-0	
		設計教育	2	2		2-2-0	
		論文導讀與寫作	2	2		2-2-0	數位內容與應用課程
		創作論文導讀與寫作	2	2		2-2-0	
		數位內容與應用	2	2	2-2-0		
		影像研究專論	2	2	2-2-0		
		影像閱讀	2	2	2-2-0		
		跨文化影像製作專題	2	2	2-2-0		
		動態影像表現	2	2		2-2-0	
		視覺創作風格研究	2	2		2-2-0	品牌與整合行銷課程
		資訊視覺化設計研究	2	2		2-2-0	
		當代攝影風格研究	2	2		2-2-0	
		廣告策略專題	2	2	2-2-0		
		廣告媒體設計研究	2	2	2-2-0		
		字體設計研究	2	2	2-2-0		
		跨域藝術設計專論	2	2	2-2-0		
		品牌規劃專論	2	2		2-2-0	文化與地方創生課程
		展示設計研究	2	2		2-2-0	
		國際設計與展演	2	2		2-2-0	
		生活型態設計專論	2	2	2-2-0		
		文化創意產業研究	2	2		2-2-0	
		工藝設計專題	2	2		2-2-0	
	商品與包裝企畫專題	2	2		2-2-0		
	視覺文化專題研究	2	2		2-2-0		
	其他						
專業實習	必修						
	選修						
必修科目應修學分數			8				
選修本系最低學分數			17				選修科目開設學年、學期別，可依實際需要彈性調整。
可承認跨所選修學分數			5				
合計應選修最低學分數			22				
專業應修學分數			30				含碩士論文/專題創作6學分

國立臺中科技大學 商業設計系碩士在職專班 研究所 課程表 (112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數		備註
					上學期	下學期	
專業必修	(未含專業實習)	研究方法與倫理	2	2	2-2-0		
		碩士論文/專題創作	6	6	3-3-0	3-3-0	學分另計
		小計	8	8			
專業選修	(未含專業實習)	設計實務研究	2	2	2-2-0		設計教學與理論課程
		視覺記號論	2	2	2-2-0		
		設計心理學	2	2	2-2-0		
		色彩理論與應用	2	2	2-2-0		
		五感設計	2	2	2-2-0		
		設計專題企劃	2	2		2-2-0	
		設計教育	2	2		2-2-0	
		論文導讀與寫作	2	2		2-2-0	數位內容與應用課程
		創作論文導讀與寫作	2	2		2-2-0	
		數位內容與應用	2	2	2-2-0		
		影像研究專論	2	2	2-2-0		
		影像閱讀	2	2	2-2-0		
		跨文化影像製作專題	2	2	2-2-0		
		動態影像表現	2	2		2-2-0	
		視覺創作風格研究	2	2		2-2-0	品牌與整合行銷課程
		資訊視覺化設計研究	2	2		2-2-0	
		當代攝影風格研究	2	2		2-2-0	
		廣告策略專題	2	2	2-2-0		
		廣告媒體設計研究	2	2	2-2-0		
		字體設計研究	2	2	2-2-0		
		跨域藝術設計專論	2	2	2-2-0		
		品牌規劃專論	2	2		2-2-0	文化與地方創生課程
		展示設計研究	2	2		2-2-0	
		國際設計與展演	2	2		2-2-0	
		生活型態設計專論	2	2	2-2-0		
		文化創意產業研究	2	2		2-2-0	
		工藝設計專題	2	2		2-2-0	
商品與包裝企畫專題	2	2		2-2-0			
視覺文化專題研究	2	2		2-2-0			
其他							
專業實習	必修						
	選修						
必修科目應修學分數			8				
選修本系最低學分數			17			選修科目開設學年、學期別，可依實際需要彈性調整。	
可承認跨所選修學分數			5				
合計應選修最低學分數			22				
畢業應修學分數			30			含碩士論文/專題創作6學分	

國立臺中科技大學研究所 多媒體設計系碩士班 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數				備註
				第一學年		第二學年		
				上學期	下學期	上學期	下學期	
				學分數-上課時數-實習時數				
專業必修(未合專業實習)	研究方法	3	3	3-3-0				專業科目。
	專題研討(一)	2	2	2-0-2				專業科目。
	專題研討(二)	2	2		2-0-2			專業科目。
	碩士論文	6	6			3-3-0	3-3-0	專業科目。碩士論文6學分另計
	專業必修(未合專業實習)應修學分數	7	7					
專業選修(未合專業實習)	人因工程	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	人機介面與互動設計	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	大眾傳播學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	介面設計專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	文化詮釋學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	企業實習	3	1	3-1-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	多媒體企畫專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	多媒體科技	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	多媒體無線網路專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	多媒體資料庫	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	多媒體網路	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	行動互動設計專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	服務設計	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	社會網路專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	科技論文寫作	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	計算機圖學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	音像設計與製作	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	高等電腦動畫	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	動畫設計專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	教學科技專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	設計心理學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	設計方法論	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	設計美學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	設計運算專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	設計管理專論	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	創意設計專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	虛擬實境專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	視覺記號論	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	進階資訊檢索	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	擴增虛擬實境專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	傳播符號學	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	感性設計研究	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
	資訊視覺化專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)
資訊藝術設計專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
劇本設計	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
數位娛樂專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
數位影音專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
數位學習專題	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
數位攝影與製作	3	3	3-3-0				專業科目。修業期間(每學期開)	
必修科目應修學分數		7						
選修本系最低學分數		11						
可承認跨系選修學分數		6						
合計應選修最低學分數		17						
畢業應修學分數		24						碩士論文6學分另計

MEMORANDUM ON DOUBLE DEGREE PROGRAM
between
SHIGA UNIVERSITY
and
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

In accordance with the Memorandum of Understanding for Academic Cooperation signed between Shiga University and National Taichung University of Science and Technology on July 14, 2014, apart from the Agreement of Student Exchange, this Memorandum is established between:

On the first part

SHIGA UNIVERSITY here after referred to as SU

and

On the second part

NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY hereafter referred to as NTCUST

in order to enable participants to obtain two degrees from two institutions.

Article 1. Purpose of Memorandum

Two institutions agree to establish DOUBLE DEGREE PROGRAM to progress the cooperation between two institutions for the purpose of broadening the academic and cultural education of students so as to prepare them for international socio-economic environments.

Article 2. Participants of the Double Degree Program

Those who participate in Double Degree Program must be registered as regular students of either institution.

Article 3. Languages adopted for the Double Degree Program

In principle, the language in which lectures shall be given is decided by the host institution.

Article 4. Rules for Enrollment

- a. Neither party to the agreement shall levy application, admission, and tuition fees on the guest students. All other relevant expenses, including accommodation, transportation costs, living expenses and adequate health and accident insurance,

shall be borne by the student participants.

- b. During their course of study at host institution, student participants shall comply with all the internal regulations of host institution and all their legal and social obligations under the law of host country.
- c. The parties to the agreement may require the guest students to participate in their recommended health and accident insurance plans.

Article 5. Responsibilities of the Host Institutions

- a. The host institution shall assist the students of this program in obtaining proper visas and other documents required by the government of the host country.
- b. The host institution shall send the official transcript of academic record of students in this program upon completion of studies.
- c. The host institution agrees to provide students in this program with appropriate support in arranging their housing at host country.

Article 6. Details of the Program

- a. The Details of Implementation shall be signed between the official representatives of educational departments of both institutions which implement this DOUBLE DEGREE PROGRAM.
- b. Details of the program shall be stated in the Details of Implementation.
- c. Issues which are not stated either in this Memorandum or the Details of Implementation shall be determined through mutual consent of the two institutions.

Article 7. Duration of the Memorandum

This Memorandum takes effect on the date of its signature by the official representatives of both institutions and remains effective for the period of validity of the Memorandum of Understanding for Academic Cooperation between SU and NTCUST. It is renewable by mutual consent of the two institutions.

Article 8. Termination of the Memorandum

This Memorandum may be terminated by either institution with twelve months' notice. Notwithstanding, the present Memorandum shall apply to all students admitted to the program for the whole period of their studies.

Article 9. Modification of the Memorandum and the Details of Implementation

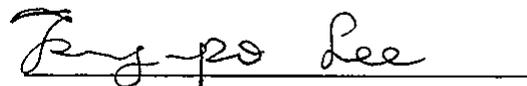
The two institutions may modify this Memorandum and the Details of Implementation through mutual consent.

Article 10. Arbitration

Two copies of this Memorandum shall be created in English, both of which shall be equally authentic. All disputes arising in host country shall be settled according to the law and customs of the host country.



SAWA, Takamitsu
President
Shiga University



LEE, Tsung-Po
President
National Taichung University
of Science and Technology

Date April 24, 2015

Date 04/24/2015

THE DETAILS OF IMPLEMENTATION FOR DOUBLE DEGREE PROGRAM
between
COLLEGE of LANGUAGE,
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY
and
FACULTY of ECONOMICS,
SHIGA UNIVERSITY

In accordance with the MEMORANDUM ON DOUBLE DEGREE PROGRAM between NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY and SHIGA UNIVERSITY, this Details of Implementation for the double degree program are agreed

between:

On the first part

COLLEGE of LANGUAGE, NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY hereafter referred to as CLNTCUST

and

On the second part

FACULTY of ECONOMICS, SHIGA UNIVERSITY hereafter referred to as FESU in order to state the details of the program.

1. The Outline of the Program

Based on the Memorandum on Double Degree Program, the student in this program shall be accepted to FESU's bachelor's degree program for transfer students as a third-year student. CLNTCUST will evaluate and include the academic record of the student at FESU when the student in this program will apply the bachelor's degree of CLNTCUST.

2. Languages adopted for the Double Degree Program

In principle, lectures shall be given in Japanese at FESU.

3. Selection Process of the Program

- a. The student shall be selected by FESU based on recommendation by CLNTCUST.

- b. CLNTCUST shall select the student who will be on recommendation list for this program from the students who will be third-year or fourth-year students in next academic year. The students on the list should have over 80 points average score at educational program of CLNTCUST.
- c. FESU will select the students who will be accepted under this program through interview examination from the recommendation list of CLNTCUST.

4. Number of the participants of this Program

FESU shall accept up to 5 students under this program each year. The number of participants of this program shall not be included to the number of exchange student under the Memorandum on Student Exchange between both institutions.

5. Prior Instruction for the program

- a. The participants to this program shall attend the prior study program under the guidance of the both institutions.
- b. The both institutions shall manage the prior study program to instruct the students of this program through which the students will be able to prepare for their study at FESU.

6. Standard Study Period of the Program

- a. The standard period of the program shall be two academic years.
- b. In the case a student will not able to complete FESU's bachelor's degree program for transfer student in standard period, he or she will lose the status as the student under the Double Degree Program. However, such student will be able to apply to continue his or her study at FESU as a ordinary foreign student at the condition that CLNTCUST will permit him or her to extend the period of study at FESU on the basis of appropriate reason.

7. Mutual Cooperation to Develop the Relationship between Both Institutions

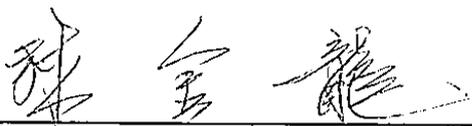
CLNTCUST and FESU shall cooperate to develop and establish additional educational program to realize the quantitatively and qualitatively higher level of student exchange between both institutions.

8. Duration of the Details of Implementation

This Details of Implementation takes effect on the date of its signature by the official representatives of educational departments of both institutions and remains effective for the period of validity of the General Agreement between CLNTCUST and SU. It is renewable by mutual consent of the two institutions.

9. The Official Text

Two copies of this THE DETAILS OF IMPLEMENTATION shall be created in English, both of which shall be equally authentic.



LING, King-Long

Dean

College of Language

National Taichung University

of Science and Technology



OGURA, Akihiro

Dean

Faculty of Economics

Shiga University

Date 2015. 4. 24.

Date April 24, 2015

國立臺中科技大學語文學院應用日語系日本市場暨商務策略碩士班
雙聯學制生選課相關規定修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>核心通識： 外國語科目(第二外國語) 6-10學分 【選修第二外語】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 越南語(學年) 2. 泰國語(學年) 3. 印尼語(學年) 4. 德國語(學年) 5. 西班牙語(學年) 6. 越南語言與文化 7. 實用旅遊越南語 8. 生活華語初級(一) 9. 生活華語初級(二) 10. 生活華語中級(一) 11. 生活華語中級(二) 	<p>核心通識： 外國語科目(第二外國語) 6-10學分 【選修第二外語】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 初級西班牙語(學年) 2. 中級西班牙語(學年) 3. 法語(一)(二)(學年) 4. 中級法語(一)(二)(學年) 5. 俄語(一)(二)(學年) 	因課程標準有大幅修正
<p>專業課程 58 學分 學院必修科目： 從下列科目選擇 2 學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 語言、科技與文化(2) 2. 程式設計與應用(2) 	<p>專業課程 58 學分 學院必修科目： 從下列科目選擇 2 學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 職涯規劃(1) 2. 職場倫理(2) 3. 語言與文化(2) 	因課程標準有大幅修正
<p>專業課程 58學分 系所(科)專業必修科目： 從下列必修科目選擇20學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經濟學(一)(2) 2. 國際企業管理(2) 3. 國貿實務(一)(2) 4. 日文導讀與討論(一)(2) 5. 中日口譯(一)(2) 6. 日文專題寫作(一)(2) 7. 經濟學(二)(2) 8. 國際金融與匯兌(2) 9. 日文導讀與討論(二)(2) 10. 日文專題寫作(2) 11. 中日口譯(二)(2) 12. 畢業專題製作(一)(1) 13. 行銷理論與實務 14. 日本企業組織與管理 15. 日文商務書信撰寫(2) 16. 畢業專題製作(二)(2) 17. 英文履歷與商務書信撰寫(2) 18. 日語商務簡報與會議演練(2) 	<p>專業課程 58學分 系所(科)專業必修科目： 從下列必修科目選擇20學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 國際企業管理(2) 2. 英語導讀與討論 I(2) 3. 英語導讀與詩論 II(2) 4. 中日口譯 I(2) 5. 中日口譯 II(2) 6. 英語商業簡報(2) 7. 貿易英文書信 I(2) 8. 日本市場與行銷(2) 9. 就業實務專題(2) 10. 國貿實務與實習(上)(1) 11. 國貿實務與實習(下)(1) 12. 畢業專題製作 I(2) 13. 畢業專題製作 II(2) 14. 日本總體經濟概況(2) 15. 日語專題研究(2) 16. 研究方法(2) 17. 英日文溝通技巧研究(2) 	因課程標準有大幅修正

<p>19. 日本經濟(2) 20. 日本市場與國際行銷(2) 21. 職場情境演練(2)</p>		
<p>專業課程 58 學分 系所(科)專業選修科目： 從下列選修科目中選擇 26 學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 觀光導覽日語(2) 2. 財經日文(2) 3. 英文導讀與討論(一)(2) 4. 亞洲共同體與企業·文化(2) 5. 日本政治與外交(2) 6. 中日筆譯(一)(2) 7. 產業日語(2) 8. 國貿實務(二)(2) 9. 英語商務會話(2) 10. 英文導讀與討論(二)(2) 11. 台日經貿概論(2) 12. 日文企業專書選讀(2) 13. 中日筆譯(二)(2) 14. 語言表達與溝通(2) 15. 會展產業與規劃(2) 16. 進階英語商務會話(2) 17. 財經英文(2) 18. 台日企業合作專題(2) 19. 中日口譯(三)(2) 20. 英日語溝通技巧(2) 21. 日本產業分析與演練(2) 22. 日文履歷撰寫與面試演練(2) 23. 中日口譯(四)(2) 	<p>專業課程 58 學分 系所(科)專業選修科目： 從下列選修科目中選擇 26 學分</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日文企業專書選讀(2) 2. 日本文化專書選讀(2) 3. 時事英文聽力練習(2) 4. 中日筆譯 I(2) 5. 中日筆譯 II(2) 6. 台日經貿概論(2) 7. 日本政治與外交(2) 8. 日本政經現況與分析(2) 9. 語言表達與分析 I(2) 10. 語言表達與分 II(2) 11. 中日口譯 III(2) 12. 中日口譯 IV(2) 13. 英日對譯(2) 14. 英日語溝通技巧(2) 15. 媒體英文閱讀(2) 16. 英語商務會議與演練(2) 17. 台日企業合作專題(2) 18. 英文企業專書選讀(2) 19. 台日社會文化比較(2) 20. 日本文化創意產業分析(2) 21. 國際金融與匯兌(2) 22. 貿易英文書信 II(2) 23. 對日貿易企業個案討論(2) 24. 觀光導覽日語 I(2) 25. 觀光導覽日語 II(2) 26. 共同專題研究(一)(2) 27. 共同專題研究(二)(2) 28. 統計方法與資料分析(2) 29. 中日商務口譯(2) 30. 日文企業文獻研究(2) 31. 中日科技產業翻譯(2) 32. 日本電子商務研究(2) 33. 產業日語研究(2) 34. 英日文對譯研究(2) 35. 日文市場開發信函書寫技巧(2) 36. 日文企劃書寫技巧(2) 37. 英日商務談判演練(2) 38. 日本文化研究(2) 39. 日本企業文化研究(2) 	<p>因課程標準有大幅修正</p>

國立臺中科技大學語文學院雙聯學制生選課相關規定(修正草案)

經 105 年 1 月 14 日應用日語系 104 學年度第 1 學期第 6 次系務會議審議通過

經 111 年 11 月 17 日應用日語系 111 學年度第 1 學期第 3 次系務會議通過

經 112 年 2 月 20 日 111 學年第 2 學期第 1 次語文學院課程委員會會議通過通過

核心通識		專業課程	總計
通識教育課程	外國語科目	學院共通基礎科目 系所(科)專業科目 學院外專業科目	
4 學分	6-10 學分	54-58 學分	

詳細課程表：

核心通識	
通識教育課程	外國語科目(第二外國語)
4 學分	6-10 學分
從「社會科學領域」、「自然科學領域」、「人文領域」、「生活應用領域」4 大領域中修得 2 門課共 4 學分。	【選修第二外語】 1. 越南語(學年) 2. 泰國語(學年) 3. 印尼語(學年) 4. 德國語(學年) 5. 西班牙語(學年) 6. 越南語言與文化 7. 實用旅遊越南語 8. 生活華語初級(一) 9. 生活華語初級(二) 10. 生活華語中級(一) 11. 生活華語中級(二)

專業課程 58 學分			
學院必修科目	系所(科)專業必修科目	系所(科)專業選修科目	學院外專業選修科目
從下列科目選擇 2 學分	從下列必修科目選擇 20 學分	從下列選修科目中選擇 26 學分	從下列選修科目中選擇 10 學分
1. 語言、科技與文化(2) 2. 程式設計與應用(2)	1. 經濟學(一)(2) 2. 國際企業管理(2) 3. 國貿實務(一)(2) 4. 日文導讀與討論(一)(2) 5. 中日口譯(一)(2) 6. 日文專題寫作(一)(2) 7. 經濟學(二)(2) 8. 國際金融與匯兌(2) 9. 日文導讀與討論(二)(2) 10. 日文專題寫作(2) 11. 中日口譯(二)(2) 12. 畢業專題製作(一)(1) 13. 行銷理論與實務	1. 觀光導覽日語(2) 2. 財經日文(2) 3. 英文導讀與討論(一)(2) 4. 亞洲共同體與企業文化(2) 5. 日本政治與外交(2) 6. 中日筆譯(一)(2) 7. 產業日語(2) 8. 國貿實務(二)(2) 9. 英語商務會話(2) 10. 英文導讀與討論(二)(2) 11. 台日經貿概論(2) 12. 日文企業專書選讀(2) 13. 中日筆譯(二)(2)	1. 國際商務契約(3) 2. 國際人力資源管理(3) 3. 行銷企劃實務(3) 4. 國際商業文化(3) 5. 國際經貿法(2) 6. 國際貿易個案(3) 7. 商展行銷售員(3) 8. 台灣經貿專題(2) 9. 國際經濟學(2) 10. 社會保險專題(2) 11. 證券投資實務(3) 12. 國際企業學(2) 13. 保險市場綜合研究(2) 14. 信託投資與實務(3) 15. 國際匯兌實務(2) 16. 國際財務管理(2)

	<p>14. 日本企業組織與管理 15. 日文商務書信撰寫 (2) 16. 畢業專題製作 (二) (2) 17. 英文履歷與商務書信 撰寫(2) 18. 日語商務簡報與會議 演練 (2) 19. 日本經濟(2) 20. 日本市場與國際行銷 (2) 21. 職場情境演練(2)</p>	<p>14. 語言表達與溝通(2) 15. 會展產業與規劃(2) 16. 進階英語商務會話 (2) 17. 財經英文(2) 18. 台日企業合作專題 (2) 19. 中日口譯 (三) (2) 20. 英日語溝通技巧(2) 21. 日本產業分析與演練 (2) 22. 日文履歷撰寫與面試 演練(2) 23. 中日口譯 (四) (2)</p>	<p>17. 保險會計(2) 18. 國際保險市場(2) 19. 企業經營實務(3) 20. 國際行銷管理(3) 21. 連鎖事業經營與管理 (3) 22. 全球運籌管理(3) 23. 企業經營分析與診斷 (3) 24. 連鎖企業管理(3) 25. 通路管理(3)</p>
--	---	--	--

國立臺中科技大學語文學院
應用日語系日本市場暨商務策略碩士班
「輔系修讀辦法」修正前、後對照表

修正後條文	現行條文(修正前)	備註
<p>(二)必修科目：</p> <p>二技</p> <p>日文導讀與討論(一)(2學分)、</p> <p>日文專題寫作(一)(2學分)、</p> <p>中日口譯(一)(2學分)、</p> <p>行銷理論與實務(2學分)、</p> <p>日文導讀與討論(二)(2學分)、</p> <p>日文專題寫作(二)(2學分)、</p> <p>中日口譯(二)(2學分)、</p> <p>日文商務書信撰寫(2學分)、</p> <p>日語商務簡報與會議演練(2學分)、</p> <p>日本市場與國際行銷(2學分)，</p> <p>共計20學分。</p>	<p>(二)必修科目：</p> <p>二技</p> <p>日文導讀與討論(一)(2學分)、</p> <p>中日筆譯(一)(2學分)、</p> <p>中日口譯(一)(2學分)、</p> <p>財經日文(2學分)、</p> <p>日文導讀與討論(二)(2學分)、</p> <p>中日筆譯(二)(2學分)、</p> <p>中日口譯(二)(2學分)、</p> <p>日文商務書信撰寫(2學分)、</p> <p>日語商務簡報與會議演練(2學分)、</p> <p>日本市場與國際行銷(2學分)，</p> <p>共計20學分。</p>	<p>依據本系 所(科)111 學年度二 技新生入 學適用課 程標準之 必修課 程，修訂 本辦法。</p>

國立臺中科技大學語文學院
應用日語系日本市場暨商務策略碩士班
輔系修讀辦法(修正草案)

經中華民國96年03月13日95學年度第2學期第1次課程委員暨進修部部務會議通過
 日間部教務

經中華民國100年12月29日100學年度第1學期第5次應日系所(科)系務會議修正通過
 經中華民國101年10月11日101學年度第1學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國103年01月09日102學年度第1學期第4次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國106年11月02日106學年度第1學期第2次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國107年01月11日106學年度第1學期第4次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國108年01月02日107學年度第1學期第4次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國109年03月18日108學年度第2學期第1次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國110年09月23日110學年度第1學期第1次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國110年12月2日110學年度第1學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國111年6月1日110學年度第2學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過
 經中華民國111年11月9日111學年度第1學期第2次語文學院課程委員會議通過
提請112年4月18日111學年度第2學期校課委會及111學年度第2學期教務會議審議

(一)可選讀系別：全校其他各系

(二)必修科目：

學制	必修科目及學分數：	必修學分	備註
五專	日語(二)(學年，共10學分)、日語(三)(學年，共6學分)、日語聽講練習(二)(學年，共4學分)、日語聽講練習(三)(學年，共4學分)，共計24學分。	24學分(含)以上	修畢日語相關課程4學分或取得日語能力檢定N4級者，方可修讀日語輔系。
二技	日文導讀與討論(一)(2學分)、日文專題寫作(一)(2學分)、中日口譯(一)(2學分)、行銷理論與實務(2學分)、日文導讀與討論(二)(2學分)、日文專題寫作(二)(2學分)、中日口譯(二)(2學分)、日文商務書信撰寫(2學分)、日語商務簡報與會議演練(2學分)、日本市場與國際行銷(2學分)，共計20學分。	20學分(含)以上	取得日語能力檢定N3級者，方可修讀日語輔系。
四技	日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、日語情境會話(一)(2學分)、日語情境會話(二)(2學分)、日文習作(一)(2學分)、日文習作(二)(2學分)、日文(三)(4學分)、日文(四)(4學分)，共計24學分。	24學分(含)以上	修畢日語相關課程4學分或取得日語能力檢定N4級者，方可修讀日語輔系。
碩士班	日本總體經濟概況(必修，2學分)、英日文文獻研究(必修，2學分)、研究方法(必修，2學分)、日語專題研究(必修，2學分)、日本市場行銷策略研究(選修，2學分)、日本經濟研究(選修，2學分)	12學分(含)以上	取得日語能力檢定N2級者，方可修讀日語輔系。

(三)本辦法如有未盡事宜，悉依本校學生修讀輔系科辦法及相關法令辦理。

應用日語系「雙主修修讀辦法」修正前、後對照表

修正後條文	現行條文(修正前)	備註																																																						
<p>(二)修課方式:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">學制</th> <th style="width: 25%;">先修科目及學分數</th> <th style="width: 15%;">指定必修科目</th> <th style="width: 10%;">選修最低學分數</th> <th style="width: 10%;">應修學分</th> <th style="width: 35%;">備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">五專</td> <td>日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。</td> <td style="text-align: center;">專業必修科目</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">128學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">二技</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">專業必修科目</td> <td style="text-align: center;">4學分</td> <td style="text-align: center;">35學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">四技</td> <td>日文(一)(4學分)、 日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。</td> <td style="text-align: center;">專業必修科目</td> <td style="text-align: center;">4學分</td> <td style="text-align: center;">71學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	學制	先修科目及學分數	指定必修科目	選修最低學分數	應修學分	備註	五專	日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。	專業必修科目	-	128學分 (含)以上		二技	-	專業必修科目	4學分	35學分 (含)以上		四技	日文(一)(4學分)、 日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。	專業必修科目	4學分	71學分 (含)以上		<p>(二)修課方式:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">學年度入學適用</th> <th style="width: 25%;">先修科目及學分數</th> <th style="width: 25%;">指定必修科目及學分數</th> <th style="width: 10%;">選修最低學分數</th> <th style="width: 10%;">應修學分</th> <th style="width: 25%;">備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">五專</td> <td>日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。</td> <td>日語(二)(學年,共10學分)、 日語(三)(學年,共6學分)、 日文閱讀指導(學年,共6學分)、 日語聽講練習(二)(學年,共4學分)、 日語會話(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(三)(學年,共4學分)、 日語語法(學年,共4學分)、 日語會話(二)(學年,共4學分)、 日文習作(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(四)(學年,共4學分)、 日語會話(三)(學年,共4學分)、 日文翻譯(一)(學年,共4學分)、 日文習作(二)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(五)(學年,共4學分)、 日語發表演練(學年,共4學分), 共計70學分</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">88學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">二技</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td>財經日文(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 中日筆譯(一)(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 國際企業管理(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 中日筆譯(二)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 行銷理論與實務(2學分)、 日文商務書信撰寫(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 英文履歷與商務書信撰寫(2學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 國際金融與匯兌(2學分)、 職場情境演練(2學分), 共計30學分</td> <td style="text-align: center;">4學分</td> <td style="text-align: center;">34學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">110學年度(含)起提出申請者適用</td> <td>日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。</td> <td>日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(4學分)、 日文(四)(4學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分), 共計26學分。</td> <td style="text-align: center;">4學分</td> <td style="text-align: center;">46學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">109學年度(含)前提出申請者適用</td> <td>日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(1學分)、 日語聽講練習(二)(1學分)、 商用日語會話(一)(2學分)、 商用日語會話(二)(2學分), 共計12學分。</td> <td>日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(3學分)、 日文(四)(3學分)、 日文履歷撰寫與面試演練(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 財經日文(2學分), 共計26學分。</td> <td style="text-align: center;">4學分</td> <td style="text-align: center;">42學分 (含)以上</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	學年度入學適用	先修科目及學分數	指定必修科目及學分數	選修最低學分數	應修學分	備註	五專	日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。	日語(二)(學年,共10學分)、 日語(三)(學年,共6學分)、 日文閱讀指導(學年,共6學分)、 日語聽講練習(二)(學年,共4學分)、 日語會話(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(三)(學年,共4學分)、 日語語法(學年,共4學分)、 日語會話(二)(學年,共4學分)、 日文習作(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(四)(學年,共4學分)、 日語會話(三)(學年,共4學分)、 日文翻譯(一)(學年,共4學分)、 日文習作(二)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(五)(學年,共4學分)、 日語發表演練(學年,共4學分), 共計70學分	-	88學分 (含)以上		二技	-	財經日文(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 中日筆譯(一)(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 國際企業管理(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 中日筆譯(二)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 行銷理論與實務(2學分)、 日文商務書信撰寫(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 英文履歷與商務書信撰寫(2學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 國際金融與匯兌(2學分)、 職場情境演練(2學分), 共計30學分	4學分	34學分 (含)以上		110學年度(含)起提出申請者適用	日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。	日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(4學分)、 日文(四)(4學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分), 共計26學分。	4學分	46學分 (含)以上		109學年度(含)前提出申請者適用	日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(1學分)、 日語聽講練習(二)(1學分)、 商用日語會話(一)(2學分)、 商用日語會話(二)(2學分), 共計12學分。	日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(3學分)、 日文(四)(3學分)、 日文履歷撰寫與面試演練(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 財經日文(2學分), 共計26學分。	4學分	42學分 (含)以上		<p>依據本校 110年10月 21日教育部 臺教技(四) 字第 1100123899 號函核備之 「國立臺中 科技大學學 生修讀雙主 修辦法」修 訂本辦法。</p>
學制	先修科目及學分數	指定必修科目	選修最低學分數	應修學分	備註																																																			
五專	日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。	專業必修科目	-	128學分 (含)以上																																																				
二技	-	專業必修科目	4學分	35學分 (含)以上																																																				
四技	日文(一)(4學分)、 日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。	專業必修科目	4學分	71學分 (含)以上																																																				
學年度入學適用	先修科目及學分數	指定必修科目及學分數	選修最低學分數	應修學分	備註																																																			
五專	日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。	日語(二)(學年,共10學分)、 日語(三)(學年,共6學分)、 日文閱讀指導(學年,共6學分)、 日語聽講練習(二)(學年,共4學分)、 日語會話(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(三)(學年,共4學分)、 日語語法(學年,共4學分)、 日語會話(二)(學年,共4學分)、 日文習作(一)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(四)(學年,共4學分)、 日語會話(三)(學年,共4學分)、 日文翻譯(一)(學年,共4學分)、 日文習作(二)(學年,共4學分)、 日語聽講練習(五)(學年,共4學分)、 日語發表演練(學年,共4學分), 共計70學分	-	88學分 (含)以上																																																				
二技	-	財經日文(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 中日筆譯(一)(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 國際企業管理(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 中日筆譯(二)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 行銷理論與實務(2學分)、 日文商務書信撰寫(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 英文履歷與商務書信撰寫(2學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 國際金融與匯兌(2學分)、 職場情境演練(2學分), 共計30學分	4學分	34學分 (含)以上																																																				
110學年度(含)起提出申請者適用	日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。	日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(4學分)、 日文(四)(4學分)、 日本市場與國際行銷(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分), 共計26學分。	4學分	46學分 (含)以上																																																				
109學年度(含)前提出申請者適用	日文(一)(4學分)、日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(1學分)、 日語聽講練習(二)(1學分)、 商用日語會話(一)(2學分)、 商用日語會話(二)(2學分), 共計12學分。	日文習作(一)(2學分)、 日文習作(二)(2學分)、 日文(三)(3學分)、 日文(四)(3學分)、 日文履歷撰寫與面試演練(2學分)、 日語商務簡報與會議演練(2學分)、 日本企業組織與管理(2學分)、 中日口譯(一)(2學分)、 中日口譯(二)(2學分)、 日文導讀與討論(一)(2學分)、 日文導讀與討論(二)(2學分)、 財經日文(2學分), 共計26學分。	4學分	42學分 (含)以上																																																				

國立臺中科技大學語文學院
應用日語系日本市場暨商務策略碩士班
雙主修修讀辦法(修正草案)

經中華民國96年3月13日95學年度第2學期第1次課程委員暨進修部部務
日間部教務會議通過

經中華民國100年12月29日100學年度第1學期第5次應日系所(科)系務會議修正通過

經中華民國101年10月11日101學年度第1學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國103年01月09日102學年度第1學期第4次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國108年01月02日107學年度第1學期第4次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國109年03月18日108學年度第2學期第1次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國110年12月2日110學年度第1學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國111年6月1日110學年度第2學期第3次應日系所(科)系務會議修訂通過

經中華民國111年11月9日111學年度第1學期第2次語文學院課程委員會議通過

提請112年4月18日111學年度第2學期校課委會及111學年度第2學期教務會議審議

(一)可選讀系別：全校其他各系

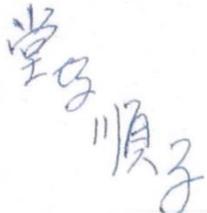
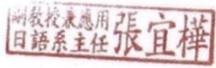
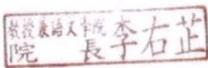
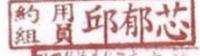
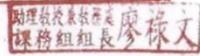
(二)修課方式：

學制	先修科目及學分數	指定必修科目	選修最低學分數	應修學分	備註
五專	日語(一)(學年,共10學分)、 日語文演練(學年,共4學分)、 日語聽講練習(一)(學年,共4學分), 共計18學分。	專業必修科目	-	128學分 (含)以上	
二技	-	專業必修科目	4學分	35學分 (含)以上	
四技	日文(一)(4學分)、 日文(二)(4學分)、 日語聽講練習(一)(2學分)、 日語聽講練習(二)(2學分)、 日語情境會話(一)(2學分)、 日語情境會話(二)(2學分), 共計16學分。	專業必修科目	4學分	71學分 (含)以上	

(三)本辦法如有未盡事宜，悉依本校雙主修修讀辦法及相關法令辦理。

國立臺中科技大學全英語授課申請表
Application Form for Courses Taught in English
National Taichung University of Science and Technology

申請日期 Date : 年 Year 月 Month 日 Day

★ Personal Information of Applicant ★			
Course Offering Department (中文)	應用日語系		
Name of Applicant (中文)	堂坂順子		
E-mail	jdosaka@nutc.edu.tw		
Phone	2219-6632		
◆ If the course is taught by two instructors, please fill in the information of both instructors			
★ Course Description ★			
<input checked="" type="checkbox"/> Academic Year <input type="checkbox"/> 1st <input checked="" type="checkbox"/> 2nd (<input checked="" type="checkbox"/> 學年度第 2 學期)			
科目名稱 Course Title	學分數/時數 Credit(s) / Hour(s)	上課時間 Class Hours	
中文：台日文化比較(二) 英文：The comparison of Taiwanese and Japanese Culture (2)	2	E.X: Monday-12 (週一 12 節)	
Is the course taught by the applicant for the first time? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
★ Course Contents ★			
If the course is taught by the applicant for the first time, Please upload the course outline onto NUTC website: (1) Teaching Objective (2) Course Syllabus (3) Textbook(s) and References (4) Teaching Methodology and Teaching Activities (Please also get registered on the NUTC website.)			
申請人簽章 Signature	單位主管簽章 Chairperson of the Department	院長簽章 Dean of the College	教務處簽章 Director of Academic Affair Office
			  

	DOSAKA JUNKO Name		LISTENING Your Score 430 5 ————— 495	TOTAL SCORE 815
	1968/02/17 Date of Birth (yyyy/mm/dd)			
	23241325 Registration Number	2023/02/25 Test Date (yyyy/mm/dd)	READING Your Score 385 5 ————— 495	
	Individual (February 2023) Client			

Copyright © 2021 by Educational Testing Service. All rights reserved. ETS, the ETS logos and TOEIC are registered trademarks of Educational Testing Service in the United States of America and other countries throughout the world.



- TOEIC® 臺灣區總代理 忠欣股份有限公司為讓成績使用單位辨識本成績單之真實性，提供智慧型手機使用之專屬應用程式服務。成績使用單位可在智慧型手機上下載右方之應用程式，並在網路連線下查閱本成績單之原始內容。
- TOEIC成績屬於考生本人之隱私與個人資料，使用本查驗應用程式之用戶，請確認已取得考生同意或具有查驗該成績單之權利，否則請勿使用本應用程式，以免違反個人資料保護法之相關規定。
- TOEIC成績保留兩年，可查驗期間為測驗日後兩年內。

TOEIC成績單查驗應用程式



Android版



iOS版

LISTENING		READING	
<p>Your scaled score is between 400 and 495. Test takers who score around 400 typically have the following strengths:</p> <ul style="list-style-type: none"> • They can infer the central idea, purpose, and basic context of short spoken exchanges across a broad range of vocabulary, even when conversational responses are indirect or not easy to predict. • They can infer the central idea, purpose, and basic context of extended spoken texts across a broad range of vocabulary. They can do this even when the information is not supported by repetition or paraphrase and when it is necessary to connect information across the text. • They can understand details in short spoken exchanges, even when negative constructions are present, when the language is syntactically complex, or when difficult vocabulary is used. • They can understand details in extended spoken texts, even when it is necessary to connect information across the text and when this information is not supported by repetition. They can understand details when the information is paraphrased or when negative constructions are present. <p>To see weaknesses typical of test takers who score around 400, see the "Proficiency Description Table."</p>		<p>Your scaled score is between 350 and 450. Test takers who score around 350 typically have the following strengths:</p> <ul style="list-style-type: none"> • They can infer the central idea and purpose of a written text, and they can make inferences about details. • They can read for meaning. They can understand factual information, even when it is paraphrased. • They can connect information across a small area within a text, even when the vocabulary and grammar of the text are difficult. • They can understand medium-level vocabulary. They can sometimes understand difficult vocabulary in context, unusual meanings of common words, and idiomatic usage. • They can understand rule-based grammatical structures. They can also understand difficult, complex, and uncommon grammatical constructions. <p>To see weaknesses typical of test takers who score around 350, see the "Proficiency Description Table." If your performance is closer to 450, you should review the descriptors for test takers who score around 450.</p>	
ABILITIES MEASURED	PERCENT CORRECT OF ABILITIES MEASURED Your Percentage	ABILITIES MEASURED	PERCENT CORRECT OF ABILITIES MEASURED Your Percentage
Can infer gist, purpose and basic context based on information that is explicitly stated in short spoken texts	86	Can make inferences based on information in written texts	78
Can infer gist, purpose and basic context based on information that is explicitly stated in extended spoken texts	94	Can locate and understand specific information in written texts	72
Can understand details in short spoken texts	93	Can connect information across multiple sentences in a single written text and across texts	64
Can understand details in extended spoken texts	84	Can understand vocabulary in written texts	75
Can understand a speaker's purpose or implied meaning in a phrase or sentence	73	Can understand grammar in written texts	90

※ HOW TO READ YOUR SCORE REPORT:

Percent Correct of Abilities Measured:
Percentage of items you answered correctly on this test form for each one of the Abilities Measured. Your performance on questions testing these abilities cannot be compared to the performance of test-takers who take other forms or to your own performance on other test forms.

Note: TOEIC scores more than two years old cannot be reported or validated.

台日社会文化比較【二】

Welcome to Comparative Study on Culture of Taiwan and Japan

Teaching Methodology

This course will be student-centered instruction. Teaching method would be adopted from the theory of corporative learning. The students will explore to find out similarities and differences by comparing Taiwan and Japan's traditional cultures and performances. In the first half of the semester, students will discuss with the class as well as small groups about what it takes to maintain traditional culture.

In the latter half of the semester, students will engage in how to change traditional custom for a better future as an example of gender equality that Taiwan has achieved.

Students will also engage in hands-on experiences by actually creating their own version of new culture. For example, after they learn about festivals in Taiwan and Japan, students can create their new festivals to stimulate the communities or the city where they live. Thus, students can cultivate their critical thinking toward a concept of "tradition" and "change tradition", and could apply what they learned in class to their real life setting.

If possible, students will interact with students from other country (possibly with Thai and/or American students) through online exchanges by sharing their own culture and learning from foreign students. Thus, the students can learn and improve their intercultural competences as well as their English communicative competences to be a member of the global society.

台日文化比較【二】のクラスへようこそ
Welcome to Comparative Cultural Study of Taiwan and Japan

111 Second Semester

Instructor : Junko Dosaka, Ph. D. (idosaka@nutc.edu.tw) 2219-6632

Office hours: Wednesdays and Fridays (12:30-1:15) or by appointment

Textbooks : Course packet (reading materials in English)
Videos

Course objectives:

You will explore Taiwanese and Japanese cultures through comparison in English. You will be able to explain about two cultures by understanding historical backgrounds and how the certain traditional culture has been developed over the years.

In this semester, the key word is “tradition” and “change.”
You will be able to understand how people try to maintain tradition and express your ideas about how the tradition should continue to be succeeded to next generations.

You will also learn how traditional custom/ideas can be changed for a better society based on gender equality of Taiwan vs. gender inequality of Japan.

Through this course, you will also be able to enhance your English communicative competences and improve your intercultural competence through understand your own culture and Japanese culture.

Course overview:

In this semester, we will focus on traditional side of culture of Taiwan and Japan: music, festivals and gender equality and inequality. You will discuss your thoughts based on reading materials and watching videos in English. In this course, you will develop your perceptions toward your own culture and Japanese cultures.

If possible, you will interact with students from other country through online to further share your own culture with foreign students and learn

about their culture to broaden up your eyes.

Grades :	Participations	40%
	Mid-term Presentation+paper	30%
	<u>Final Presentation+paper</u>	30%
	Total	100%

111 Second semester schedule

Date	Class contents	Assignments
Week 1	Orientation	Reading on Taiwanese food
Week 2	1) English game/Music listening activity 2) Let's share Taiwanese music with foreign students! (traditional music)	Reading on Taiwanese food
Week 3	1) English game/Music listening activity 2) Let's share Japanese music with foreign students! (traditional music)	Reading on Japanese food
Week 4	1) English game/Music listening activity 2) Let's discuss how to succeed tradition through music!	
Week 5	1) English game/Music listening activity 2) Let's share festivals in Taiwan!	
Week 6	1) English game/Music listening activity 2) Let's share festivals in Japan!	
Week 7	1) English game/Music listening activity 2) Let's discuss how people succeed their tradition through festivals!	
Week 8	Let's discuss to create our own new festival in Taiwan!	
Week 9	Mid-term exam: Group presentation on "our new festival idea! + paper	
Week 10	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender equality history of Taiwan!-how to change traditional idea	
Week 11	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender equality history of Taiwan!-how to change traditional	

	idea	
Week 12	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender equality history of Taiwan!-how to change traditional idea	
Week 13	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender equality history of Taiwan!-how to change traditional idea	
Week 14	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender inequality history of Japan!-why can't they change their tradition?	
Week 15	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender inequality history of Japan!-why can't they change their tradition?	
Week 16	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender inequality history of Japan!-why can't they change their tradition?	
Week 17	1) English vocabulary quiz/Music listening 2) Let's learn about gender inequality history of Japan!-why can't they change their tradition?	
Week 18	Final exam.: What do you suggest to Japan on how to improve gender inequality based on Taiwan's success? (group presentation)+paper	

國立臺中科技大學全外語授課申請表
 Application Form for Courses Taught in English
 National Taichung University of Science and Technology

申請日期 Date: 112 年 Year 3 月 Month 22 日 Day

★ Personal Information of Applicant ★			
Course Offering Department (中文)	應用日語系		
Name of Applicant (中文)	堂坂順子		
E-mail	jdosaka@nutc.edu.tw		
Phone	2219-6440		
◆ If the course is taught by two instructors, please fill in the information of both instructors			
★ Course Description ★ 112 Academic Year <input checked="" type="checkbox"/> 1st <input type="checkbox"/> 2nd (112 學年度第 1 學期)			
科目名稱 Course Title	學分數/時數 Credit(s) / Hour(s)	上課時間 Class Hours	
中文：台日文化比較(一) 英文：The Comparison of Taiwanese and Japanese Culture (1)	2	EX: Monday-12(週一-12 節)	
Is the course taught by the applicant for the first time? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			
★ Course Contents ★			
If the course is taught by the applicant for the first time, Please upload the course outline onto NUTC website: (1) Teaching Objective (2) Course Syllabus (3) Textbook(s) and References (4) Teaching Methodology and Teaching Activities (Please also get registered on the NUTC website.)			
申請人簽章 Signature	單位主管簽章 Chairperson of the Department	院長簽章 Dean of the College	教務處簽章 Director of Academic Affair Office
			

說明 Notice：

一、有意選修授課課程全程以外語授課之教師，提具下列文件，經系所初核，學院複核，再送教務處課務組備查。

(一)申請表

(二)外語授課大綱

(三)外語授課教材及其他相關輔助教學資料(由系所審核備查)

二、申請期間：

(一)第一學期於4月底前向系所提出申請，經系所、學院審核通過後，由學院統一於5月底前送交教務處課務組備查。

(二)第二學期於10月底前向系所提出申請，經系所、學院審核通過後，由學院統一於11月底前送交教務處課務組備查。

	DOSAKA JUNKO Name		LISTENING Your Score 430 5 ————— 495	TOTAL SCORE 815
	1968/02/17 Date of Birth (yyyy/mm/dd)			
	23241325 Registration Number	2023/02/25 Test Date (yyyy/mm/dd)	READING Your Score 385 5 ————— 495	
	Individual (February 2023) Client			

Copyright © 2021 by Educational Testing Service. All rights reserved. ETS, the ETS logos and TOEIC are registered trademarks of Educational Testing Service in the United States of America and other countries throughout the world.



- TOEIC® 臺灣區總代理 忠欣股份有限公司為讓成績使用單位辨識本成績單之真實性，提供智慧型手機使用之專屬應用程式服務。成績使用單位可在智慧型手機上下載右方之應用程式，並在網路連線下查閱本成績單之原始內容。
- TOEIC成績屬於考生本人之隱私與個人資料，使用本查驗應用程式之用戶，請確認已取得考生同意或具有查驗該成績單之權利，否則請勿使用本應用程式，以免違反個人資料保護法之相關規定。
- TOEIC成績保留兩年，可查驗期間為測驗日後兩年內。

TOEIC成績單查驗應用程式



Android版



iOS版

LISTENING		READING	
<p>Your scaled score is between 400 and 495. Test takers who score around 400 typically have the following strengths:</p> <ul style="list-style-type: none"> • They can infer the central idea, purpose, and basic context of short spoken exchanges across a broad range of vocabulary, even when conversational responses are indirect or not easy to predict. • They can infer the central idea, purpose, and basic context of extended spoken texts across a broad range of vocabulary. They can do this even when the information is not supported by repetition or paraphrase and when it is necessary to connect information across the text. • They can understand details in short spoken exchanges, even when negative constructions are present, when the language is syntactically complex, or when difficult vocabulary is used. • They can understand details in extended spoken texts, even when it is necessary to connect information across the text and when this information is not supported by repetition. They can understand details when the information is paraphrased or when negative constructions are present. <p>To see weaknesses typical of test takers who score around 400, see the "Proficiency Description Table."</p>		<p>Your scaled score is between 350 and 450. Test takers who score around 350 typically have the following strengths:</p> <ul style="list-style-type: none"> • They can infer the central idea and purpose of a written text, and they can make inferences about details. • They can read for meaning. They can understand factual information, even when it is paraphrased. • They can connect information across a small area within a text, even when the vocabulary and grammar of the text are difficult. • They can understand medium-level vocabulary. They can sometimes understand difficult vocabulary in context, unusual meanings of common words, and idiomatic usage. • They can understand rule-based grammatical structures. They can also understand difficult, complex, and uncommon grammatical constructions. <p>To see weaknesses typical of test takers who score around 350, see the "Proficiency Description Table." If your performance is closer to 450, you should review the descriptors for test takers who score around 450.</p>	
ABILITIES MEASURED	PERCENT CORRECT OF ABILITIES MEASURED Your Percentage	ABILITIES MEASURED	PERCENT CORRECT OF ABILITIES MEASURED Your Percentage
Can infer gist, purpose and basic context based on information that is explicitly stated in short spoken texts	86	Can make inferences based on information in written texts	78
Can infer gist, purpose and basic context based on information that is explicitly stated in extended spoken texts	94	Can locate and understand specific information in written texts	72
Can understand details in short spoken texts	93	Can connect information across multiple sentences in a single written text and across texts	64
Can understand details in extended spoken texts	84	Can understand vocabulary in written texts	75
Can understand a speaker's purpose or implied meaning in a phrase or sentence	73	Can understand grammar in written texts	90

※ HOW TO READ YOUR SCORE REPORT:

Percent Correct of Abilities Measured:
Percentage of items you answered correctly on this test form for each one of the Abilities Measured. Your performance on questions testing these abilities cannot be compared to the performance of test-takers who take other forms or to your own performance on other test forms.

Note: TOEIC scores more than two years old cannot be reported or validated.

台日文化比較【一】

A table of contents

1. Teaching methodology
2. Course syllabus
3. Course packet: students' reading materials
 - a) What is Taiwanese cuisine?
 - b) Taiwanese food
 - c) Washoku: Japanese food and culture
 - d) Tea in Taiwanese culture
 - e) How Chinese tea became art, philosophy, tradition, and religion
 - f) Tea ceremony (Japanese style)
 - g) Taiwan's puppet traditions
 - h) Bunraku
 - i) 7 things to know about bunraku, the traditional Japanese puppet theatre
 - j) Worksheets

台日文化比較【一】

Welcome to Comparative Cultural Study of Taiwan and Japan

Teaching Methodology

This course will be student-centered instruction with hands-on experience learning. Teaching method would be adopted from the theory of corporative learning. The students will explore to find out similarities and differences by comparing Taiwan and Japan's traditional cultures and performances. Such comparative cultural study is important for students to examine similarities rather than finding out differences. Finding similarities would help the students to relate themselves better to Japanese culture.

Students will discuss issues with the class as well as small groups about similarities and differences based on readings and video clips to further understand their own culture by comparing it with Japanese culture.

If possible, students will interact with students from other countries by explaining their own culture and learning other cultures. Thus, the students will understand how necessary and useful for them to be able to communicate with international people in English. At the same time, students will be able to broaden their views to learn how to communicate with people from different cultures. Through this activity and the course, I hope students can enhance their intercultural communicative competences to be a member of the global society.

台日文化比較【一】

Welcome to Comparative Cultural Study of Taiwan and Japan

112 First Semester

Instructor : Junko Dosaka, Ph. D. (jdosaka@nutc.edu.tw) 2219-6632

Office hours: Wednesdays and Fridays (12:30-1:15) or by appointment

Textbooks : Course packet (reading materials in English)
Videos

Course objectives:

You will explore Taiwanese and Japanese cultures by comparison in English. You will be able to explain about two cultures by understanding historical backgrounds and how the certain traditional culture has been developed over the years.

In this semester, the key word is "tradition" in multi-culture society. You will be able to understand what tradition means and express your ideas about how the tradition should continue to be succeeded to next generations.

Through this course, you will also be able to enhance your English communicative competences and understand culture and social structures of Taiwan and Japan.

Course overview:

In this semester, we will focus on traditional side of culture of Taiwan and Japan. You will learn about food cultures including traditional foods and traditional tea culture (茶道), and traditional performances (ex. 布袋戲 and 人形淨瑠璃) of Taiwan and Japan.

You will discuss your thoughts based on reading materials and watching videos in English. You will also try to explain about cultural events, customs, and daily lives of Taiwan and Japan in English. In this course, you will develop your perceptions toward your own culture and Japanese cultures.

If possible, you will interact with students from other countries through online to further explain your own culture to foreign students and learn about their culture to broaden up your eyes.

Grades :	Participations	40%
	Mid-term Presentation	30%
	<u>Final Presentation</u>	<u>30%</u>
	Total	100%

112 First semester schedule

Date	Class contents	Assignments
Week 1	Orientation	Reading on Taiwanese food
Week 2	1) English game/Music listening activity 2) What is Taiwanese food?	Reading on Taiwanese food
Week 3	1) English game/Music listening activity 2) Let's explain the characteristics of Taiwanese foods!	Reading on Japanese food
Week 4	1) English game/Music listening activity 2) What is Japanese food? What is <i>Washoku</i> (和食) ?	
Week 5	1)Let's try cooking traditional Japanese mea!	
Week 6	1) English game/Music listening activity 2) Let's compare foods in Taiwan and Japan!	Prepare on your presentation
Week 7	1) English game/Music listening activity 2) Group presentation preparation	Prepare on your presentation
Week 8	Mid-term exam : Let's create new food (integrating characteristics of Taiwanese and Japanese foods)	Prepare on your presentation
Week 9	Mid-term exam : Let's create new food (integrating characteristics of Taiwanese and Japanese foods)	Reading on Taiwanese tea ceremony
Week 10	1) English game/Music activity 2) Let's learn about Taiwanese tea ceremony!	Reading on Japanese tea ceremony

Week 11	1) English game/Music activity 2) Let's learn about Japanese tea ceremony!	
Week 12	1) English game/Music activity 2) Let's compare and analyze tea ceremony culture in Taiwan and Japan!	Reading on Taiwanese puppet art

Week 13	1) English game/Music activity 2) Let's learn about puppet art culture in Taiwan(布袋戲)!	
Week 14	1) English game/Music activity 2) Let's learn about puppet art culture in Taiwan(布袋戲)!	Reading on Japanese puppet art
Week 15	1) English game/Music activity 2) Let's learn about puppet art culture in Japan!(人形浄瑠璃)	Prepare for final
Week 16	1) English game/Music activity 2) Let's learn about puppet art culture in Japan!(人形浄瑠璃)	Prepare for final
Week 17	Final Presentation: Perform your own puppet show!	Prepare for final
Week 18	Final Presentation: Perform your own puppet show!	Great job!

國立臺中科技大學應用中文系課程委員會設置要點 條文修正前後對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>二、本委員會之組成：</p> <p>(一) 當然委員兼召集人：系主任，其任期以配合主管任期為準。</p> <p>(二) 推選委員：由本系專任教師中票選四名，任期一年，連選得連任。委員因故出缺時，由候補委員依序遞補，其任期至原出缺委員任期結束。</p> <p>(三) 本會得聘請校外學者、業界專家、系友代表二至三名擔任諮詢委員。</p> <p>(四) 本會得有一至二名學生代表參與，由學會會長或班代表中推舉產生。</p>	<p>二、本委員會之組成：</p> <p>(一) 當然委員兼召集人：系主任，其任期以配合主管任期為準。</p> <p>(二) 推選委員：由本系專任教師中票選四名，任期一年，連選得連任。委員因故出缺時，由候補委員依序遞補，其任期至原出缺委員任期結束。</p>	<p>一、第二條新增第三項條文 「(三)本會得聘請校外學者、業界專家、系友代表二至三名擔任諮詢委員。」</p> <p>二、第二條新增第四項條文 「(四)本會得有一至二名學生代表參與，由學會會長或班代表中推舉產生。」</p>
<p>四、本委員會之召開：</p> <p>(一) 本委員會應有委員三分之二(含)以上出席，始得開議；並應有出席委員過半數之同意，始得決議。</p> <p>(二) 本委員會<u>每學期至少</u>開會一次，必要時得召開臨時會議。</p> <p>(三) 本委員會每學年至少召開一次諮詢會議，須邀請產官學界專家、校友、學生代表或與議程相關之人員列席諮詢。</p>	<p>四、本委員會之召開：</p> <p>(一) 本委員會應有委員三分之二(含)以上出席，始得開議；並應有出席委員過半數之同意，始得決議。</p> <p>(二) 本委員會<u>至少每學期</u>開會一次，必要時得召開臨時會議。</p> <p>(三) 本會開會時，得邀請產官學界專家、校友、學生代表或與議程相關之人員列席諮詢。</p>	<p>一、第四條第二項現行條文 「本委員會<u>至少每學期</u>開會一次」修訂為「本委員會<u>每學期至少</u>開會一次」。</p> <p>二、第四條第三項現行條文 「本會開會時，得邀請……」修訂為「本委員會每學年至少召開一次諮詢會議，須邀請……」。</p>

國立臺中科技大學應用中文系課程委員會設置要點 (修正草案)

102 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議修訂 (102.09.11)

102 學年度第 1 學期第 1 次系務會議審議通過 (102.09.25)

105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議審議通過 (106.05.11)

111 學年度第 1 學期第 2 次系務會議審議通過 (111.9.30)

111 學年度第 1 學期第 2 次語文學院課程委員會議通過(111.11.9)

提請 111 學年度第 2 學期校課程委員會議審議

一、本要點依據「國立臺中科技大學課程委員會設置辦法」訂定之。

二、本委員會之組成：

(一) 當然委員兼召集人：系主任，其任期以配合主管任期為準。

(二) 推選委員：由本系專任教師中票選四名，任期一年，連選得連任。

委員因故出缺時，由候補委員依序遞補，其任期至原出缺委員任期結束。

(三) 本會得聘請校外學者、業界專家、系友代表二至三名擔任諮詢委員。

(四) 本會得有一至二名學生代表參與，由學會會長或班代表中推舉產生。

三、本委員會之職掌如下：

(一) 本系課程之規劃與修訂。

(二) 本系學程之規劃與修訂。

(三) 其他有關課程之事宜。

四、本委員會之召開：

(一) 本委員會應有委員三分之二(含)以上出席，始得開議；並應有出席委員過半數之同意，始得決議。

(二) 本委員會**每學期至少**開會一次，必要時得召開臨時會議。

(三) **本委員會每學年至少召開一次諮詢會議，須**邀請產官學界專家、校友、學生代表或與議程相關之人員列席諮詢。

五、本要點經系務會議通過，報經院、校課程委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學語文學院

「數位內容與科技應用微學程」實施要點修正條文前後對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>三、修讀資格： 本校各學系四技大一(含)與二技大三(含)以上非應屆畢業之學生，於在校期間得申請修習本學程。若遇選課人數額滿，應以已申請本學程之應屆畢業生與延修生優先修課。</p>	<p>三、修讀資格： 本校各學系四技大一(含)與二技大三(含)以上非應屆畢業之學生，於在校期間得申請修習本學程。</p>	<p>考量本(111-1)學期修課狀況，擬於本要點新增：「若遇選課人數額滿，應以已申請本學程之應屆畢業生與延修生優先修課。」之規定，以保障畢業生與研修生得先修本學程之權益，避免影響其畢業時限。 〔本條文經 111 學年第 1 學期第 2 次(111/11/9)語文學院課程委員會議通過。〕</p>
<p>五、學分數： 總學分 12 學分(含)以上。本學程之課程分為「資訊科技應用」及「數位內容應用」兩個類別，任一類別應修習 5 學分(含)以上。另須參與「工作坊」36 小時。</p>	<p>五、學分數： 總學分 12 學分(含)以上。本學程之課程分為「資訊科技應用」及「數位內容應用」兩個類別，任一類別應修習 5 學分(含)以上。本院應用中文系之專門科目與本學程科目相同或相似者，得辦理抵免。另須參與「工作坊」36 小時。</p>	<p>為符合「跨域」概念，將課程規畫表內 8 門課程重新分配為兩大區塊，分別為「資訊科技應用類」、「數位內容應用類」，並全數改為選修課程；並據以修正「數位內容與科技應用微學程」實施要點第五條規定。 〔本條文經 111 學年第 2 學期第 2 次(112/4/6)語文學院課程委員會議通過。〕</p>

國立臺中科技大學語文學院

「數位內容與科技應用微學程」實施要點(修正草案)

經 109 年 06 月 17 日 108 學年度第 2 學期第 2 次語文學院課程委員會議通過
經 109 年 10 月 14 日 109 學年度第 1 學期第 1 次語文學院課程委員會議通過
經 110 年 03 月 24 日 109 學年度第 2 學期第 1 次語文學院課程委員會議通過
經 110 年 04 月 08 日 本校 109 學年度第 2 學期第 1 次校課程委員會議通過
經 110 年 04 月 20 日 本校 109 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過
經 110 年 07 月 22 日 109 學年度第 2 學期第 3 次應中系課程委員會議通過
經 110 年 07 月 26 日 109 學年度第 2 學期第 3 次語文學院課程委員會議通過
經 110 年 10 月 20 日 本校 110 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議通過
經 110 年 10 月 26 日 本校 110 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
經 111 年 11 月 03 日 111 學年度第 1 學期第 2 次應中系課程委員會議通過
經 111 年 11 月 09 日 111 學年度第 1 學期第 2 次語文學院課程委員會議通過
經 112 年 04 月 06 日 111 學年度第 2 學期第 2 次語文學院課程委員會議通過
提請 112 年 05 月 23 日 本校 111 學年度第 2 學期校課程委員會議審議
提請 112 年 05 月 30 日 本校 111 學年度第 2 學期教務會議審議

- 一、國立臺中科技大學語文學院(以下簡稱本院)為培養學生具有數位人文、資訊科技及數位內容實作能力之跨領域人才，依據「國立臺中科技大學學分學程實施要點」，訂定「國立臺中科技大學語文學院數位內容與科技應用微學程實施要點」(以下簡稱本要點)，設立學程供學生修習，學程規劃朝資訊科技及數位人文與新媒體應用二大核心發展，以建立本學程特色。
- 二、本學程由本校語文學院與應用中文系來共同辦理。
- 三、修讀資格：本校各學系四技大一(含)與二技大三(含)以上非應屆畢業之學生，於在校期間得申請修習本學程。**若遇選課人數額滿，應以已申請本學程之應屆畢業生與延修生優先修課。**
- 四、申請時間：每學期於加退選期間提出申請。
- 五、學分數：總學分 12 學分(含)以上。**本學程之課程分為「資訊科技應用」及「數位內容應用」兩個類別，任一類別應修習 5 學分(含)以上。**另須參與「工作坊」36 小時。
- 六、修業年限：本學程修業期程為 2 至 4 年，須於畢業之前完成。若未在規定修業年限內修滿應修學分者，得申請延長修業年限 1 至 2 年，其延長之年限應併入大學法及其施行細則所定延長修業年限內計算。
- 七、成績計算：60 分(含)為及格。
- 八、本學程修習課程：如課程規劃表。
- 九、修習本學程之學生每學期須修學分上下限仍依本校學則相關規定辦理。
- 十、學生修習本學程之各科目成績，須併入學期修習總學分及學期學業平均成績計算。
- 十一、凡修滿本學程規定之科目與學分者，經本院確認後由本校發給《數位內容與科技應用微學程》結業證明書。但修完本系(科)應修學分達畢業條件但未完成學程學分者，得延修或依規定聲明放棄修讀學程申請畢業，但不得於畢業後要求補修學程課程。
- 十二、本要點如有未盡事宜，依國立臺中科技大學學分學程實施要點及其他相關規定辦理。
- 十三、本要點經本院課程委員會議通過，提請校課程委員會議與教務會議審議通過後公布實施，修正時亦同。

語文學院「數位內容與科技應用微學程」課程規劃表(修正草案)

應中系 108 學年度第 2 學期第 2 次系課程委員會議修訂(109.04.09)
 應中系 108 學年度第 2 學期第 3 次系課程委員會議修訂(109.04.15)
 應中系 108 學年度第 2 學期第 2 次系務會議通過(109.04.16)
 語文學院 108 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會議通過(109.06.17)
 應中系 108 學年度第 2 學期第 4 次系課程委員會議修訂通過(109.07.14)
 語文學院 109 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過(109.10.14)
 應中系 109 學年度第 1 學期第 1 次系課程委員會議修訂通過(109.10.27)
 應中系 109 學年度第 1 學期第 2 次系課程委員會議修訂通過(109.11.18)
 應中系 109 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過(109.11.24)
 語文學院 109 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會議通過(110.03.24)
 本校 109 學年度第 2 學期第 1 次校課程委員會議通過(110.04.08)
 本校 109 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過(110.04.20)
 應中系 111 學年度第 1 學期第 1 次系課程會議修訂通過(111.09.14)
 應中系 111 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過(111.09.20)
 語文學院 111 學年度第 1 學期第 1 次院課程委員會議通過(111.10.03)
 本校 111 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議通過(111.10.12)
 本校 111 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過(111.10.25)
 應中系 111 學年度第 2 學期第 1 次系課程會議修訂(112.02.21)
 應中系 111 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過(112.03.01)
 語文學 111 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會議通過(112.04.06)

➤ 應修總學分數：12 學分(含)以上，任一類別應修習 5 學分(含)以上。

課程類別	必/選修	課程名稱	學分	開課學年	開課單位
資訊科技應用 (8 學分)	選修	智慧商務平台規劃與實作	3	三上	語文學院
		電子商務與大數據應用	2	三下	
		資料抓取與視覺化應用	3	二下	
數位內容應用 (11 學分)	必修	圖文組版	2	一上	應用中文系
	選修	數位廣告製作	2	二上	
		數位出版軟體	2	二下	
		數位敘事與腳本企劃	2	三上	
		數位展示應用	3	三下	

語文學院「數位內容與科技應用微學程」課程規劃表(僅為內部使用)

➤ 應修總學分數：12 學分(含)以上，任一類別應修習 5 學分(含)以上。

課程類別	必/ 選修	課程名稱	學分	開課 學年	擬聘授課 教師	開課 單位	備註
資訊科技 應用 (8 學分)	選修	智慧商務平台規 劃與實作	3	三上	蒲盈宏老師	語文 學院	鼓勵輔導取得 CIW 相關證照
		電子商務與大數 據應用	2	三下	蒲盈宏老師		鼓勵輔導取得 Google 線上訓練 平台認證
		資料抓取與視覺 化應用	3	二下	蒲盈宏老師		應用 Scrapy, Portia, Crawley…等工具 軟體
數位內容 應用 (11 學分)	必修	圖文組版	2	一上	鐘奩洋老師	應用 中文 系	鼓勵輔導取得 Adobe Illustrator, Photoshop 證照
	選修	數位廣告製作	2	二上	何寶籃老師		
		數位出版軟體	2	二下	鐘奩洋老師		鼓勵輔導取得 Adobe InDesign 證照
		數位敘事與腳本 企劃	2	三上	何寶籃老師		
	數位展示應用	3	三下	專案老師			

國立臺中科技大學語文學院微學程科目學分抵修申請表

微學程名稱：
日

申請日期： 年 月

姓名： 學號：

學制：

所系科：

年級：

班別：

聯絡電話：

(20230310 版)

微學程應修科目								實際修習科目								審 核 單 位				
開 課 單 位	科 目 名 稱	學 制	開 課 年 級	開 課 別		學 期		學 分 數	開 課 單 位	科 目 名 稱	學 制	開 課 年 級	修 課 別			學 期		學 分 數	審 核 意 見	簽 章
				必 修	選 修	上 學 期	下 學 期						必 修	選 修	通 識	上 學 期	下 學 期			
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開課 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 准予抵修 <input type="checkbox"/> 不予抵修	
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開課 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 准予抵修 <input type="checkbox"/> 不予抵修	
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開課 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 准予抵修 <input type="checkbox"/> 不予抵修	
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開課 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 准予抵修 <input type="checkbox"/> 不予抵修	
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開 <input type="checkbox"/> 課	<input type="checkbox"/> 准予抵修 <input type="checkbox"/> 不予抵修	

																		<input type="checkbox"/> 其他	修		
																		<input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 未開 課 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 准予抵 修 <input type="checkbox"/> 不予抵 修		
學 分 合 計										學 分 合 計											

備註 1：因該系必修課與學程課衝堂，導致無法修讀學程規定之課程者，方能提出抵修。抵修時，實際修習之科目，必須是學程原授課教師在其他學制所開授之相同名稱科目之課程。

備註 2：若因學程課程未開課，實際修習之科目名稱不同，但課程內容、性質相同時，由語文學院認定抵修資格。

備註 3：加退選期間，請務必先通過抵修申請，再進行修課。若未通過申請而修課，視同未通過抵修。

備註 4：申請抵修時，請附上(1)抵修之學程科目課程大綱、教學進度表，及實際修習之科目課程大綱、教學進度表(2)無法修課證明(可提出課表證明衝堂或未開課)。

備註 5：填寫申請表時，**不可塗改，否則視同無效**。另外，經核准後，請妥善保管，不再補發。若因遺失或損毀，導致無法提出核准抵修申請表正本，視同無完成微學程之抵修，不予頒發微學程證明。

備註 6：申請微學程證明時，請附上核准抵修申請表正本，不得以影本代替。

備註 7：一份申請表僅認列 1 個微學程，若同時有 2 個以上的微學程需提出申請時，請分別填寫。

承 辦 人 員：

語文學院院長：

國立臺中科技大學應用英語系所(科)
智慧流通與國際商務微學程修正草案對照表

修正	現行
----	----

國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系
「智慧流通與國際商務微學程」課程規劃表

109/5/4 製表 110/1/6 修正 111/3/17 修正

總學分：15 學分		本系(科)課程 可抵 9 學分		非本系(科)課程：6 學分	
本學程可選讀課程					
開課系(科)	編號	課程名稱 〔先修修課能力規數〕	開課系 必/選修	開課年級	學分
應用日語系	1 ^a	日語句型演練(一)(二) 〔適合初級日語程度〕	選修	第一學年(上) 第一學年(下)	2 ^a 2 ^a
	2 ^a	日語情境會話(一)(二) 〔在系專業課程校外研習日語組各一班〕	選修	第二學年(上) 第二學年(下)	2 ^a 2 ^a
	3 ^a	國貿實務(一)	必修	第三學年(上)	2 ^a
	4 ^a	國貿實務(二)-必須先修國貿實務(一)(輔導國貿大會考證照)	選修	第三學年(下)	2 ^a
	5 ^a	國際企業管理	必修	第三學年(上)	2 ^a
	6 ^a	國際金融與匯兌 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第三學年(下)	2 ^a
	7 ^a	會議產業與規劃 (輔導國內會議展覽專業人員證照)	選修	第四學年(上)	2 ^a
	8 ^a	行銷理論與實務(輔導初階行銷證照)	必修	第四學年(上)	2 ^a
	9 ^a	日本企業組織與管理 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第四學年(上)	2 ^a
	10 ^a	日本市場與國際行銷 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第四學年(下)	2 ^a
應用英語系	1 ^a	商業經濟學	選修	第一學年(上) 第一學年(下)	4 ^a 4 ^a
	2 ^a	科技管理概論	選修	第一學年(上)	2 ^a
	3 ^a	台灣科技產業概論	選修	第一學年(下)	2 ^a
	4 ^a	人際關係與溝通	選修	第一學年(下)	2 ^a
	5 ^a	商用英語會話(學年)	必修	第二學年(上) 第二學年(下)	4 ^a 4 ^a
	6 ^a	電子商務概論 (輔導系電子商務二選一，不得重複選修)	選修	第二學年(下)	2 ^a
	7 ^a	國際禮儀	選修	第二學年(下)	2 ^a
	8 ^a	行銷研究(學年)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4 ^a 4 ^a
	9 ^a	商業英文主題閱讀(學年)	必修	第三學年(上) 第三學年(下)	6 ^a 6 ^a
	10 ^a	商務英文(學年)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4 ^a 4 ^a
	11 ^a	雲端技術與應用	選修	第三學年(上)	2 ^a
	12 ^a	國際旅遊概說	選修	第三學年(上)	3 ^a
	13 ^a	觀光英語	選修	第三學年(上)	3 ^a

至少修習其他
2 系計
6 學分
每一學
系至少
修習3學
分

14 ^a	全球產業分析	選修	第三學年(下)	2 ^a	
15 ^a	文化產業與觀光	選修	第三學年(下)	2 ^a	
16 ^a	餐旅英語	選修	第三學年(下)	3 ^a	
17 ^a	英文經營溝通技巧	選修	第四學年(上)	2 ^a	
18 ^a	新聞英文	選修	第四學年(上)	2 ^a	
19 ^a	創新管理	選修	第四學年(上)	2 ^a	
20 ^a	會議英文與演練	必修	第四學年(上)	2 ^a	
21 ^a	進階會議英文與演練-必須先修「 會議英文與演練」	選修	第四學年(下)	2 ^a	
22 ^a	國際企業管理 (與系日本國際企業管理不得重複選修)	選修	第四學年(下)	2 ^a	
23 ^a	財務管理	選修	第四學年(下)	2 ^a	
24 ^a	科技管理	選修	第四學年(下)	2 ^a	
流通管理系	1 ^a	電子商務	必修	第二學年(上)	3 ^a
	2 ^a	供應鏈管理	必修	第三學年(上)	3 ^a
	3 ^a	全球運籌管理	選修	第三學年(下)	3 ^a
	4 ^a	企業資源規劃	選修	第三學年(下)	3 ^a
	5 ^a	大數據分析	選修	第三學年(下)	3 ^a
	6 ^a	智慧商務服務設計 (輔導證照考試IPAS證照)	選修	第四學年(上)	3 ^a
	7 ^a	產業分析與個案研究	選修	第四學年(下)	3 ^a

國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系
「智慧流通與國際商務微學程」課程規劃表

109/5/4 製表 110/1/6 修正 111/3/17 修正

總學分：15 學分		本系(科)課程 可抵 9 學分		非本系(科)課程：6 學分	
本學程可選讀課程					
開課系(科)	編號	課程名稱 〔先修修課能力規數〕	開課系 必/選修	開課年級	學分
應用日語系	1	日語句型演練(一)(二) 〔適合初級日語程度〕	選修	第一學年(上) 第一學年(下)	2 2
	2	日語情境會話(一)(二) 〔在系專業課程校外研習日語組各一班〕	選修	第二學年(上) 第二學年(下)	2 2
	3	國貿實務(一)	必修	第三學年(上)	2
	4	國貿實務(二)-必須先修國貿實務(一)(輔導國貿大會考證照)	選修	第三學年(下)	2
	5	國際企業管理	必修	第三學年(上)	2
	6	國際金融與匯兌 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第三學年(下)	2
	7	會議產業與規劃 (輔導國內會議展覽專業人員證照)	選修	第四學年(上)	2
	8	行銷理論與實務(輔導初階行銷證照)	必修	第四學年(上)	2
	9	日本企業組織與管理 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第四學年(上)	2
	10	日本市場與國際行銷 〔日本特種能力試驗(JLPT)N4 以上〕	必修	第四學年(下)	2
應用英語系	1	商用英語會話(學年) (全英文教學)	必修	第二學年(上) 第二學年(下)	4 4
	2	電子商務概論 (與系專業電子商務二選一，不得重複選修)	選修	第二學年(下)	2
	3	行銷研究(學年) (全英文教學)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4 4
	4	商業英文主題閱讀(學年)	必修	第三學年(上) 第三學年(下)	6 6
	5	商務英文(學年)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4 4
	6	全球產業分析	選修	第三學年(下)	2
	7	英文經營溝通技巧	選修	第四學年(上)	2
	8	會議英文與演練	必修	第四學年(上)	2
	9	進階會議英文與演練-必須先修「 會議英文與演練」	選修	第四學年(下)	2
	10	國際企業管理 (與系日本國際企業管理不得重複選修)	選修	第四學年(下)	2
流通管理系	1	電子商務	必修	第二學年(上)	3
	2	供應鏈管理	必修	第三學年(上)	3
	3	全球運籌管理	選修	第三學年(下)	3

至少修習其他
2 系計
6 學分
每一學
系至少
修習3學
分

國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系 「智慧流通與國際商務微學程」實施要點(修正草案)

經民國 109 年 5 月 20 日 108 學年度第 2 學期第 3 次應用日語系課程委員會議審議通過
經民國 109 年 6 月 16 日 108 學年度第 2 學期第 4 次應用日語系課程委員會議修訂通過
經民國 109 年 6 月 10 日 108 學年度第 2 學期應用英語系課程委員會議審議通過
經民國 109 年 6 月 22 日 108 學年度第 2 學期流通管理系系務會議審議通過
經民國 109 年 10 月 14 日 109 學年度第 1 學期第 1 次語文學院課程委員會議審議通過
經民國 109 年 10 月 21 日 109 學年度第 1 學期本校課程委員會議審議通過
經民國 109 年 11 月 3 日 109 學年度第 1 學期本校日間部教務會議審議通過
經民國 110 年 1 月 6 日 109 學年度第 1 學期第 1 次應用日語系課程委員會議修訂通過
經民國 110 年 3 月 24 日 109 學年度第 2 學期第 1 次語文學院課程委員會議審議通過
經民國 110 年 4 月 8 日 109 學年度第 2 學期本校課程委員會議審議通過
經民國 110 年 4 月 20 日 109 學年度第 2 學期本校日間部教務會議審議通過
經民國 111 年 3 月 17 日 110 學年度第 2 學期第 1 次應用日語系課程委員會議修訂通過
經民國 111 年 3 月 30 日 110 學年度第 2 學期第 1 次語文學院課程委員會議審議通過
經民國 111 年 4 月 14 日 110 學年度第 2 學期本校課程委員會議審議通過
經民國 111 年 4 月 26 日 110 學年度第 2 學期本校日間部教務會議審議通過
經民國 112 年 3 月 15 日 111 學年度第 2 學期第 1 次應用英語系課程委員會議修訂通過

- 一、國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系(以下簡稱三系)為培養學生第二專長以提昇就業及進修競爭力，並促進各系(科)之學門專長交流，依據「國立臺中科技大學學分學程實施要點」，訂定「國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系智慧國際商務流通微學程實施要點」(以下簡稱本要點)，設立學程供學生修習。
- 二、修讀資格：四技大一(含)與二技大三(含)以上學生。
- 三、修業年限：畢業之前必須完成。
- 四、學分數：總學分 15 學分。本系(應用日語系、應用英語系、流通管理系)學分可抵免 9 學分，非本系(科)學分必須修 6 學分，任一學系課程不得少於 3 學分，以上學分有 6 學分不列入畢業學分，跨系學分均以「跨系選修」登記。
- 五、成績計算：60 分(含)為及格
- 六、本學程可修習課程：
 - (一)應用日語系：日語句型演練(一)等 10 門，詳如課程規劃表。
 - (二)應用英語系：商用英語會話等 22 門，詳如課程規劃表。
 - (三)流通管理系：電子商務等 7 門，詳如課程規劃表。
- 七、開課時段：本學程三系(應用日語系、應用英語系、流通管理系)協調，以利修讀同學順利選修課程。
- 八、修習本學程之學生每學期須修學分上下限仍依本校學則相關規定辦理。
- 九、修習本學程科目之成績須併入學期修習總學分及學期成績計算。
- 十、凡修滿本學程規定之科目與學分者，經三系確認後由本校發給學程專長證明；修完本系(科)應修學分達畢業條件但未完成學程學分者，得延修或依規定聲明放棄修讀學程申請畢業，但不得於畢業後再要求補修學程課程。
- 十一、選讀本學程之學生不得因修習學程而申請再延長修業年限(依本校學則規定；二、四技

學生至多得延長修業年限二學年)。

十二、本要點如有未盡事宜，悉依國立臺中科技大學學分學程實施要點及其他相關規定辦理。

十三、本要點經三系課程委員會議通過後，提送至院課程委員會議審議，再提請校課程委員會會議與教務會議審議通過後公布實施，修正時亦同。

國立臺中科技大學應用日語系、應用英語系、流通管理系 「智慧流通與國際商務微學程」課程規劃表

109/5/4 製表 110/1/6 修正 111/3/17 修正 112/3/15 修正

總學分：15 學分		本系(科)課程 可抵 9 學分		非本系(科)課程：6 學分		
本學程可選讀課程						
開課系(科)	編號	課程名稱 〔允許修課語文能力級數〕	開課系 必/選修	開課年級	學分	備註
應用日語系	1	日語句型演練(一)(二) 〔適合初級日語程度〕	選修	第一學年(上) 第一學年(下)	2 2	至少修習其他計 2 學分(每一學系至少修習3學分)。
	2	日語情境會話(一)(二) 〔本系商管學組或外語學群日語組各一班〕	選修	第二學年(上) 第二學年(下)	2 2	
	3	國貿實務(一)	必修	第三學年(上)	2	
	4	國貿實務(二)-必須先修畢國貿實務(一)(輔導國貿大會考證照)	選修	第三學年(下)	2	
	5	國際企業管理	必修	第三學年(上)	2	
	6	國際金融與匯兌	必修	第三學年(下)	2	
	7	會展產業與規劃 (輔導國內會議展覽專業人員證照)	選修	第四學年(上)	2	
	8	行銷理論與實務(輔導初階行銷證照)	必修	第四學年(上)	2	
	9	日本企業組織與管理 〔日本語能力試驗(JLPT®)N4 以上〕	必修	第四學年(上)	2	
	10	日本市場與國際行銷 〔日本語能力試驗(JLPT®)N4 以上〕	必修	第四學年(下)	2	
應用英語系	1	觀光英語	選修	第三學年(上)	3	
	2	餐旅英語	選修	第三學年(下)	3	
	3	新聞英文	選修	第四學年(上)	2	
	4	商業經濟學	選修	第一學年(上) 第一學年(下)	4	
	5	科技管理概論	選修	第一學年(上)	2	

	6	台灣科技產業概論	選修	第一學年(下)	2
	7	人際關係與溝通	選修	第一學年(下)	2
	8	商用英語會話(學年)	必修	第二學年(上) 第二學年(下)	4
	9	電子商務概論 (與流管系電子商務二擇一，不得重複選修)	選修	第二學年(下)	2
	10	國際禮儀	選修	第二學年(下)	2
	11	行銷研究(學年)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4
	12	商業英文主題閱讀 (學年)	必修	第三學年(上) 第三學年(下)	6
	13	商務英文(學年)	選修	第三學年(上) 第三學年(下)	4
	14	雲端技術與應用	選修	第三學年(上)	2
	15	國際旅遊概說	選修	第三學年(上)	3
	16	全球產業分析	選修	第三學年(下)	2
	17	文化產業與觀光	選修	第三學年(下)	2
	18	英文經貿溝通技巧	選修	第四學年(上)	2
	19	創新管理	選修	第四學年(上)	2
	20	會議英文與演練	必修	第四學年(上)	2
	21	進階會議英文與演練-必須先修畢「 會議英文與演練」	選修	第四學年(下)	2
	22	國際企業管理 (與應日系國際企業管理不得重複選修)	選修	第四學年(下)	2
	23	財務管理	選修	第四學年(下)	2
	24	科技管理	選修	第四學年(下)	2
流通管理系	1	電子商務	必修	第二學年(上)	3
	2	供應鏈管理	必修	第三學年(上)	3
	3	全球運籌管理	選修	第三學年(下)	3
	4	企業資源規劃	選修	第三學年(下)	3
	5	大數據分析	選修	第三學年(下)	3
	6	智慧商務服務設計 (輔導證照考試:iPAS證照)	選修	第四學年(上)	3
	7	產業分析與個案研究	選修	第四學年(下)	3

國立臺中科技大學應用英語系輔系科辦法(新訂草案)

111年11月17日111學年度第1學期第1次系課程委員會議決議通過

111年11月17日111學年度第1學期第2次系務會議決議通過

112年02月20日111學年第2學期第1次語文學院課程委員會議通過

- 第一條 為鼓勵學生跨域學習，本系依據本校學則、本校學生修讀輔系科辦法訂定修讀應用英語系輔系科辦法，以下簡稱本辦法。
- 第二條 學生申請修讀本輔系科，得依下列就讀學制修業年級限制，申請加修本系為輔系科：
- 一、二年制大學部學生：修畢第一學期課程，得自第二學期起申請加修本系二年制大學部為輔系。
 - 二、四年制大學部學生：修畢第一學年課程，得自第二學年起申請加修本系四年制大學部為輔系。
 - 三、附設五年制專科部學生：修畢第二學年課程，得自第三學年起申請加修本系附設五年制專科部為輔科。
 - 四、各學制學生應屆畢業年度下學期起不得申請加修輔系科。
 - 五、學生應依本校規定期限及方式完成申請程序並經本系科審核及學院同意後始得修讀，其審核結果送教務處備查。
- 第三條 核准修讀本輔系科之學生，其取得輔系科資格之學分應符合下列規定(科目表詳本辦法附件)：
- 一、二年制大學部學生：本系專業科目應至少修習20學分。
 - 二、四年制大學部學生：本系專業科目應至少修習22學分。
 - 三、附設五年制專科部學生：本系專業科目應至少修習24學分。
- 第四條 學生修讀本輔系科應在其主系科規定最低畢業學分數以外加修，若主系科與本系科所規定之輔系科科目有名稱及性質相同之科目，經本系科主任同意得准予免修，惟應修習本系科另指定之特色課程以補足學分。
- 第五條 修讀本輔系科學生，中途因故無法繼續修讀本輔系科科目學分時，得放棄資格，最遲應於應屆畢業最後一學期加退選期間提出，並經兩系科主任同意後送教務處備查。
- 第六條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則、本校學生修讀輔系科辦法及相關法令辦理。
- 第七條 本辦法經本系課程委員會議、系務會議通過後提送院課程委員會議，再提請校課程委員會議審議與教務會議通過後施行，修正時亦同。

國立臺中科技大學應用英語系輔系科目列表

(本表所列科目與學分數自本系輔系科辦法公布施行起適用)

四年制大學部(日間)			
	先修科目	指定必修科目	任選必修科目
目前制定狀況	0	14	8/40
指定必修科目			
科目	年級	學分數	
字彙與閱讀(學年)	一	6	
英語語音學	一	2	
句型與段落習作(學年)	一	4	
英語聽力訓練	一	2	
任選必修科目			
科目	年級	學分數	
英文寫作(學年)	二	4	
媒體英語聽力訓練	二	2	
商用英語會話(學年)	二	4	
語言學概論(學年)	二	4	
現代英美文化主題閱讀(學年)	二	6	
英語演講(學年)	三	4	
商業英文主題閱讀(學年)	三	6	
西洋文學概論(學年)	三	4	
中英翻譯	四	2	
商用英語寫作	四	2	
會議英文與演練	四	2	
合計應修學分數:22 學分			

四年制大學部(夜間)			
	先修科目	指定必修科目	任選必修科目
目前制定狀況	0	14	8/50
指定必修科目			
科目	年級	學分數	
字彙與閱讀(學年)	一	6	

英語會話	一	2
句型與段落習作(學年)	一	4
英語聽力訓練	一	2
任選必修科目		
科目	年級	學分數
英文寫作(學年)	二	4
媒體英語聽力訓練	二	2
商用英語會話(學年)	二	4
語言學概論(學年)	二	4
現代英美文化主題閱讀(學年)	二	6
英語演講(學年)	三	4
商業英文主題閱讀(學年)	三	6
西洋文學概論(學年)	三	4
研究方法與應用(學年)	三	4
英文翻譯(學年)	四	4
商用英文寫作(學年)	四	4
會議英文與演練(學年)	四	4
合計應修學分數:22 學分		

二年制大學部			
	先修科目	指定必修科目	任選必修科目
目前制定狀況	0	12	8/10
指定必修科目			
科目	年級	學分數	
英文寫作方法	一	4	
英語發表演練	一	4	
英文閱讀與討論	一	2	
專業英語聽力訓練	一	2	
任選必修科目			
科目	年級	學分數	
會議英文與演練	二	2	
經貿英文閱讀	二	2	
中英口譯	二	2	
中英翻譯	二	2	
貿易英文書信	二	2	
合計應修學分數:20 學分			

附設五年制專科部			
	先修科目	指定必修科目	任選必修科目
目前制定狀況	0	24	0
指定必修科目			
科目	年級	學分數	
英語會話(一)	二	4	
英文寫作〈一〉	三	4	
英文選讀	四	6	
英語語音學	四	3	
英語演講與溝通	五	4	
英語語言學概論	五	3	
合計應修學分數:24 學分			

※備註:111 學年度入學本系之五專部新生,「英語語音學」學分數改為 2 學分;「英語語言學概論」更名為「語言學概論」,學分數改為 4 學分。

國立臺中科技大學應用英語系雙主修辦法(新訂草案)

111年11月17日111學年度第1學期第1次系課程委員會議決議通過

111年11月17日111學年度第1學期第2次系務會議決議通過

112年02月20日111學年第2學期第1次語文學院課程委員會議通過

- 第一條 為鼓勵學生跨域學習，本系依據本校學則、本校學生修讀雙主修辦法訂定修讀應用英語系雙主修辦法，以下簡稱本辦法。
- 第二條 學生申請本系雙主修，其截至申請前一學期止每學期成績名次在該班百分之五十以內，且操性成績在八十分以上者，得依下列就讀學制修業年級限制，申請加修本系科相同學制為雙主修：
一、二年制大學部學生：修畢第一學期課程，得自第二學期起申請加修雙主修。
二、四年制大學部學生：修畢第一學年課程，得自第二學年起申請加修雙主修。
三、附設專科部五年制學生：修畢第二學年課程，得自第三學年起申請加修雙主修。
四、各學制學生應屆畢業年度下學期起，不得申請加修雙主修。
五、學生應依本校規定期限及方式完成申請程序並經本系科審核及學院同意後始得修讀，其審核結果送教務處備查。
- 第三條 核准修讀本系雙主修之學生，其取得雙主修資格之學分應符合下列規定：
一、二年制大學部：本系全部專業必修科目。
二、四年制大學部：本系全部專業必修科目。
三、附設專科部五年制：本系全部專業必修科目。
四、應完成本系各學制畢業門檻之規定始得畢業(詳參本系官網)。
- 第四條 主系科及本系科若有科目名稱及性質相同之必修科目，經本系科主任同意，得准予免修，惟其應修足本校雙主修規定之最低學分數。其加修科目、學分及畢業條件等規範適用之學年度，以其主系科修習課程標準學年度為基準。
- 第五條 核准修讀之學生中途因故無法繼續加修本系科科目學分時，得放棄雙主修資格，最遲應於應屆畢業最後一學期加退選期限內提出，經主系科主任及本系科主任同意後送教務處備查。
- 第六條 核准修讀之學生延長修業年限兩年屆滿，已修畢主系科應修畢業科目學分，而未修畢本系科規定科目學分時，得申請再延長修業年限一學年，屆滿後仍未修畢本系科規定科目學分者，即取消雙主修資格，以主系科學位畢業。但其所修科目學分，如已達本輔系科規定標準者，仍可取得輔系科資格。
若在延長修業年限兩年內雖修畢本系科應修科目與學分而未修畢主系科應修科目與學分或畢業條件者，本系科畢業資格不予承認。
- 第七條 修讀本系雙主修之學生，於延長修業年限期間，不及格學分數達退學規定者，若已修畢主系科應修學分，則取消其修讀雙主修資格，以主系科畢業。他校加修本系雙主修之學生，其修習學分總數之限制與不及格科目學分數達退學標準時之處理，均依照原就讀學校學則及相關規定辦理。
- 第八條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則、本校學生修讀雙主修辦法及相關法令辦理。
- 第九條 本辦法經本系課程委員會議、系務會議通過後提送院課程委員會議，再提請校課程委員會議審議與教務會議通過後施行，修正時亦同。

語文學院日間部各系所(科)暨專班課程標準(112學年度入學新生適用)

應用中文系四技及技優專班課程標準(112學年度入學新生適用)(草案)

國立臺中科技大學四技日間部 應用中文系 課程標準
(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數		上課時數		實習時數					
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2									
		服務與學習(二)	0	2		0-0-2								
	語文	國文	4	4	2-2-0	2-2-0								
		應用文與習作	2	2					2-2-0					
		英文	6	6	3-3-0	3-3-0								
	體育	體育	0	4	0-2-0	0-2-0								
		生涯運動	0	4			0-2-0	0-2-0						
	社會	臺灣開發史	2	2					2-2-0					
		民主憲政與法治	2	2					2-2-0					
	其他	大學之道	2	2		2-2-0								
		學涯規劃	1	1	1-1-0									
		職涯規劃	1	1						1-1-0				
		核心通識課程應修學分數	20	32										
博雅通識	博雅通識	8	8											
學院必修	程式設計與應用	2	2	2-2-0										
	語言、科技與文化	2	2		2-2-0									
	學院必修科目應修學分數	4	4											
	總計	32	44											
專業必修科目	文化產業概論	3	3	3-3-0										
	圖文組版	2	2	2-2-0									鼓勵輔導取得Adobe Illustrator, Photoshop證照	
	語言學概論	3	3		3-3-0									
	傳播與文化	3	3		3-3-0									
	國學導讀	2	2		2-2-0									
	中國文學史	4	4			2-2-0	2-2-0							
	文字學	3	3			3-3-0								
	歷代文選及習作	3	3			3-3-0								
	華語文教學導論	3	3			3-3-0								
	採訪寫作	3	3				3-3-0							
	戲劇欣賞與習作	3	3				3-3-0							
	台灣文學史	4	4					2-2-0	2-2-0					
	編輯實務	3	3					3-3-0						
	中文教材開發	3	3					3-3-0						
	專題製作(一)	1	2						1-0-2					
	專題製作(二)	1	2							1-0-2				
	中國思想史	4	4							2-2-0	2-2-0			
	專業必修科目應修學分數	48	50											
	四書精選	2	2	2-2-0										
	臺灣文化概論	2	2	2-2-0										
	民間文學	2	2	2-2-0										
	實用語音學●	3	3	3-3-0										
	歷代詩選及習作▲	3	3	3-3-0										
	書法鑑賞與習作	2	2		2-2-0									
	文學概論	2	2		2-2-0									
	現代詩選及習作●	3	3		3-3-0									
	現代散文及習作▲	3	3		3-3-0									

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數		上課時數		實習時數					
專業選修科目		生命禮俗與書寫	3	3		3-3-0								恢復授課、取消輪開、課程名稱異動
		華人社會與文化	2	2			2-2-0							
		詞選及習作▲	2	2			2-2-0							
		曲選及習作●	2	2			2-2-0							
		廣告符碼與應用	2	2			2-2-0							
		美學概論	2	2			2-2-0							取消輪開、授課學期異動
		數位廣告製作	2	2			2-2-0							課程名稱異動(原為「數位影音創作」)
		搜奇說異：古典小說選讀	2	2			2-2-0							課程名稱、授課學期異動
		口語表達●	3	3			3-3-0							
		語言與認知▲	3	3			3-3-0							
		史記	2	2				2-2-0						
		繪本選讀	2	2				2-2-0						
		神話與寓言	2	2				2-2-0						取消輪開
		數位出版軟體	2	2				2-2-0						鼓勵輔導取得Adobe InDesign證照
		春秋時代統領術：左傳選讀	2	2				2-2-0						取消輪開、課程名稱、授課學期異動
		數位資料庫分析與應用	3	3				3-3-0						
		佛教文學與文化▲	3	3				3-3-0						
		資料抓取與視覺化應用	3	3				3-3-0						課程名稱異動(原為「數位資料庫分析與應用」)
		廣告文案及習作	2	2					2-2-0					
		數位敘事與腳本企劃	2	2					2-2-0					
		整合行銷傳播	2	2					2-2-0					恢復授課、課程名稱異動(原為「創意行銷」)
		老莊哲學●	3	3					3-3-0					
		智慧商務平台規劃與實作	3	3					3-3-0					鼓勵輔導取得CIW相關證照
		數位展示應用	3	3						3-3-0				課程名稱異動(原為「數位行銷與社群經營」)
		詩經與生活	2	2						2-2-0				
		民俗與節慶	2	2						2-2-0				
		電子商務與大數據應用	2	2						2-2-0				鼓勵輔導取得Google線上訓練平台認證
		現代小說與習作●	3	3						3-3-0				
		語法與詞彙應用▲	3	3						3-3-0				
		繪本導讀與教學設計	3	3						3-3-0				新聞課程
	專書選讀及習作	2	2							2-2-0				
	校外實習	2	4								2-0-4			
	出版實務	2	2									2-2-0		
	選修本系最低學分數	25												
	可承認跨系選修學分數	25												
	合計應選修最低學分數	50												
畢業應修學分數			130											

※圖示：▲為單數年開課；●為雙數年開課

※備註：畢業前至少須修讀1個跨領域學程或輔系或雙學位，始得畢業。

※以下課程為隔年輪開：

1. 現代詩選及習作/現代散文及習作
2. 老莊哲學/佛教文學與文化
3. 歷代詩選及習作/現代小說及習作
4. 實用語音學/語言與認知
5. 口語表達/語法與詞彙應用
6. 詞選及習作/曲選及習作

國立臺中科技大學四技日間部 應用中文系「多元敘事專才技優領航專班」課程標準
(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數		上課時數		實習時數					
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2									
		服務與學習(二)	0	2		0-0-2								
	語文	國文	4	4	2-2-0	2-2-0								
		應用文與習作	2	2					2-2-0					
		英文	6	6	3-3-0	3-3-0								
	體育	體育	0	4	0-2-0	0-2-0								
		生涯運動	0	4			0-2-0	0-2-0						
	社會	臺灣開發史	2	2				2-2-0						
		民主憲政與法治	2	2				2-2-0						
	其他	大學之道	2	2		2-2-0								
		學涯規劃	1	1	1-1-0									
		職涯規劃	1	1						1-1-0				
	核心通識課程應修學分數	20	32											
博雅通識	博雅通識	8	8										二年級起始可各時段自由選課	
學院必修	程式設計與應用	2	2	2-2-0										
	語言、科技與文化	2	2		2-2-0									
	學院必修科目應修學分數	4	4											
	總計	32	44											
專業必修科目	基礎寫作	3	3	3-3-0										
	繪畫(一)	3	3	3-3-0										
	繪畫(二)	3	3		3-3-0									
	基礎設計	3	3		3-3-0									
	演講與社群表達	3	3			3-3-0								
	企劃與行銷	3	3				3-3-0						撰寫具體可執行之專業企劃書	
	數位內容設計專題	3	3					3-3-0						
	專題製作(一)	1	2						1-0-2					
	專題製作(二)	1	2							1-0-2				
	校外實習	9	18週								9-0-?		由校方媒合企業	
	專業必修科目應修學分數	32												
數位內容與科技應用微學程	必修	圖文組版	2	2	2-2-0								鼓勵輔導取得Adobe Illustrator證照	
	選修	數位廣告製作	2	2		2-2-0							課程名稱異動(原為「數位影音創作」)	
		數位出版軟體	2	2			2-2-0						鼓勵輔導取得Adobe InDesign證照	
		資料抓取與視覺化應用	3	3			3-3-0						課程名稱異動(原為「數位資料庫分析與應用」)	
		數位敘事與腳本企劃	2	2				2-2-0						
		智慧商務平台規劃與實作	3	3				3-3-0					鼓勵輔導取得CIW相關證照	
		電子商務與大數據應用	2	2					2-2-0				鼓勵輔導取得Google線上訓練平台認證	
		數位展示應用	3	3					3-3-0				課程名稱異動(原為「數位行銷與社群經營」)	
	微學程應修學分數	12												
技優專班選修課	古典文學名物與實作	2	2		2-2-0									
	紅樓夢的飲食文化	2	2		2-2-0								新聞課程	
	敘事文學與圖像創作	2	2			2-2-0								
	書畫創作應用	2	2				2-2-0						新聞課程	
	角色造型設計	3	3				3-3-0							
	策展實務	2	2						2-2-0					
	四書精選	2	2	2-2-0										
	臺灣文化概論	2	2	2-2-0										
	民間文學	2	2	2-2-0										
	歷代詩選及習作▲	3	3	3-3-0										
文化產業概論	3	3	3-3-0											
書法鑑賞與習作	2	2		2-2-0										

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註		
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年				
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期			
					學分數		上課時數		實習時數						
專業選修科目	四技班選修課	文學概論	2	2		2-2-0									
		現代散文及習作▲	3	3		3-3-0									
		現代詩選及習作●	3	3		3-3-0									
		傳播與文化	3	3		3-3-0									
		華人社會與文化	2	2			2-2-0								
		詞選及習作▲	2	2			2-2-0								
		曲選及習作●	2	2			2-2-0								
		廣告符碼與應用	2	2			2-2-0								
		美學概論	2	2			2-2-0								取消輪開、授課學期異動
		搜奇說異：古典小說選讀	2	2			2-2-0								課程名稱、授課學期異動
		口語表達●	3	3			3-3-0								
		歷代文選及習作	3	3			3-3-0								
		史記	2	2				2-2-0							
		繪本選讀	2	2				2-2-0							
		神話與寓言	2	2				2-2-0							取消輪開
		春秋時代統領術：左傳選讀	2	2				2-2-0							取消輪開、課程名稱、授課學期異動
		佛教文學與文化▲	3	3				3-3-0							
		採訪寫作	3	3				3-3-0							
		戲劇欣賞與習作	3	3				3-3-0							
		廣告文案及習作	2	2					2-2-0						
		老莊哲學●	3	3					3-3-0						
		編輯實務	3	3					3-3-0						
		台灣文學史	4	4					2-2-0	2-2-0					
		詩經與生活	2	2						2-2-0					
民俗與節慶	2	2						2-2-0							
現代小說與習作●	3	3							3-3-0						
本系選修最低學分數			32												
合計應選修最低學分數			64												
畢業應修學分數			130												

※圖示：▲為單數年間課；●為雙數年間課

※備註：畢業前至少須修讀1個跨領域學程或輔系或雙學位，始得畢業。

※以下課程為隔年輪開：

1. 現代詩選及習作/現代散文及習作
2. 老莊哲學/佛教文學與文化
3. 歷代詩選及習作/現代小說及習作
4. 詞選及習作/曲選及習作

應用英語系日間部各學制課程標準(112 學年度入學新生適用)

應用英語系二技課程標準(112 學年度入學新生適用)

國立臺中科技大學二技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)									
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數		備註		
					第一學年			第二學年	
					上學期	下學期		上學期	下學期
					學分數-上課時數-實習時數				
全人教育	其他	博雅選讀	8	8	8-8-0			修業規則(初)	
	體育	運動與健康	2	2	2-2-0			修業規則(初)	
全人教育應修學分數			10	10					
學院必修		程式設計與應用	2	2		2-2-0		專業科目。	
學院必修應修學分數			2	2					
專業必修(未含專業實習)		英文寫作方法	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。	
		英語發表演說	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。	
		商務英語會話	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。	
		專題製作講論(一)	2	2	2-2-0			專業科目。	
		英文閱讀與討論	2	2		2-2-0		專業科目。	
		專業英語聽力訓練	2	2		2-2-0		專業科目。	
		專題製作講論(二)	2	2		2-2-0		專業科目。	
		中英口譯	2	2			2-2-0	專業科目。	
		中英翻譯	2	2			2-2-0	專業科目。	
		貿易英文書信	2	2			2-2-0	專業科目。	
		會議英文與演練	2	2			2-2-0	專業科目。	
		經貿英文閱讀	2	2			2-2-0	專業科目。	
		實務專題製作	2	2			2-2-0	專業科目。修習專業實習必修「校外實習」2學分，則免修此課程。	
		進階中英口譯	2	2			2-2-0	專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
		進階中英翻譯	2	2			2-2-0	專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
		進階會議英文與演練	2	2			2-2-0	專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
		進階經貿英文閱讀	2	2			2-2-0	專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
		網路雲端應用	1	1			1-1-0	專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
	專業必修(未含專業實習)應修學分數			41	41				
			行銷研究	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組
			初級日語	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
			初級西班牙語	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
			初級法語	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
			初級韓語	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
			英語教學理論與實務	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。語教模組
			商務英文	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組
		語言教學與教材實務製作	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。語教模組	
		學習型態與策略	4	4	2-2-0	2-2-0		專業科目。語教模組	
		國貿實務專題研究	2	2	2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		國際旅遊概論	3	3	3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		雲端技術與應用	2	2	2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		語言學概論(一)	2	2	2-2-0			專業科目。語教模組	
		辦公室常用電腦軟體	2	2	2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		觀光英語	3	3	3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		觀光學概論	2	2	2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		文化產業與觀光	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		全球產業分析	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		科技行銷	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		商務談判實務與演練	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		國際禮儀	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		第一語言習得	2	2		2-2-0		專業科目。	
		解說導覽概論	3	3	3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組	
		電子商務	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
		語言學概論(二)	2	2		2-2-0		專業科目。語教模組	
		數據管理分析	2	2		2-2-0		專業科目。商務暨觀光模組	
	課程設計	2	2		2-2-0		專業科目。語教模組		
	餐旅英語	3	3		3-3-0		專業科目。商務暨觀光模組		
	中級日語(一)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。		

國立臺中科技大學二技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數				備註
					第一學年		第二學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數		上課時數-實習時數		
專業選修(不含專業實習)		中級西班牙語(一)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		中級法語(一)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		中級韓語(一)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		多元文化教育	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組	
		英文經濟溝通技巧	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		英美文學概論	3	3			3-3-0	專業科目。語教模組	
		英語教材與教法	3	3			3-3-0	專業科目。語教模組	
		消費者行為	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		商務契約導讀與習作	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		創新管理	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		新聞英文	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組、商務暨觀光模組	
		資訊科技管理	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		電腦輔助語言教學	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組	
		團隊領導實務	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		導覽解說英語	3	3			3-3-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		觀光地理學概論	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		中級日語(二)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(一)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		中級西班牙語(二)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		中級法語(二)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		中級韓語(二)	2	2			2-2-0	專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。	
		科技管理	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		英美小說選讀	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組	
		旅遊行程規劃	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		財務管理	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		財經英文	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		國際企業管理	2	2			2-2-0	專業科目。商務暨觀光模組	
		教室管理	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組	
	精進英語	0	2			0-2-0	依本系(科)英語能力畢業門檻規定，開設本課程(學分2小時)，畢業前未通過者於畢業當年之暑假期間開課；係作為畢業門檻配套措施所開設之補救課程，不列計為畢業學分。		
	語言評量與測驗	2	2			2-2-0	專業科目。語教模組		
	觀光業求職策略	3	3			3-3-0	專業科目。商務暨觀光模組		
	校外實習	2	4			2-0-4	1.四上必修，三下暑假實習。 2.修習專業必修「實務專題製作」2學分，則免修此課程。		

國立臺中科技大學二技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)									
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數				備註
					第一學年		第二學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數	上課時數	實習時數		
專業實習	必修	就業實習	9	9			9-0-9	1.四下全學期至企業實習。 2. TOEIC785 分或IBT72分或IELTS5.5 分或全民英檢-「高級複試」通過系甄選者方能修習此課程。學生必須全時實習(不得少於18週)及遵守實習相關規定。若沒修習此課程者，必須修習四下必修9學分課程。	
全人教育應修學分數			10						
必修科目應修學分數			43						
選修本系最低學分數			10						
可承認跨系選修學分數			9						
合計應選修最低學分數			19						
畢業應修學分數			72						

國立臺中科技大學應用英語系 112 學年度五專課程標準

國立臺中科技大學五專日間部 應用英語科 課程表(112學年度入學新生適用)																		
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註			
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年					
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期				
					學分數		上課時數		實習時數									
共同核心課程	語文	本土語文/臺灣手語	2	2		2-2-0												
		英語文	20	20	4-4-0	4-4-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0								
		國語文	18	18	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0									
		數學	6	6	2-2-0	2-2-0	2-2-0											
	社會	公民與社會	4	4	2-2-0	2-2-0												
		地理	2	2	2-2-0													
		歷史	2	2	2-2-0													
	自然科學	化學	2	2		2-2-0												
		生物	2	2			2-2-0											
		物理	2	2		2-2-0												
	藝術	音樂	2	2		2-2-0												
		藝術生活	2	2	2-2-0													
	綜合活動	生涯規劃	2	2					2-2-0									
	科技	資訊科技	4	4	2-2-0	2-2-0												
		健康與體育	健康與護理	2	2	1-1-0	1-1-0											
	體育	4	4	1-2-0	1-2-0	1-2-0	1-2-0	0-2-0	0-2-0									
其他	生涯運動	0	4								0-2-0	0-2-0						
	全民國防教育	2	2	1-1-0	1-1-0													
共同核心課程應修學分數			78	90														
專業必修(未含專業實習)		中英文書處理	2	2	1-1-0	1-1-0												技術科目。
		文法與句型	4	4	2-2-0	2-2-0												專業科目。
		文法與段落	4	4			2-2-0	2-2-0										專業科目。
		字彙與閱讀(一)	6	6	3-3-0	3-3-0												專業科目。
		字彙與閱讀(二)	6	6			3-3-0	3-3-0										專業科目。
		字彙與閱讀(三)	6	6					3-3-0	3-3-0								專業科目。
		英文寫作(一)	4	4					2-2-0	2-2-0								專業科目。
		英文寫作(二)	4	4							2-2-0	2-2-0						專業科目。
		英文閱讀	6	6							3-3-0	3-3-0						專業科目。
		英語發音練習	2	2	2-2-0													專業科目。
		英語會話(一)	4	4			2-2-0	2-2-0										專業科目。
		英語會話(二)	4	4					2-2-0	2-2-0								專業科目。
		英語演講與溝通	4	4									2-2-0	2-2-0				專業科目。
		英語語音學	2	2									2-2-0					專業科目。
		英語聽講練習(一)	4	4	2-2-0	2-2-0												專業科目。
		英語聽講練習(二)	4	4			2-2-0	2-2-0										專業科目。
		英語聽講練習(三)	4	4					2-2-0	2-2-0								專業科目。
		進用英文	6	6											3-3-0	3-3-0		專業科目。
		進用英語會話	2	2									2-2-0					專業科目。
		商業應用軟體	4	4					2-2-0	2-2-0								專業科目。
		國際貿易實務	4	4							2-2-0	2-2-0						專業科目。
		會計學	4	4							2-2-0	2-2-0						專業科目。
		經濟學	4	4									2-2-0	2-2-0				專業科目。
		語言學概論	4	4										2-2-0	2-2-0			專業科目。
	專業必修(未含專業實習)應修學分數			98	98													
		人工智慧概論	2	2			2-2-0											專業科目。
		中英口譯理論與技巧	2	2														專業科目。
		中英對譯	4	4											2-2-0	2-2-0		專業科目。
		中級日語	6	6							3-3-0	3-3-0						專業科目。第二外國語。每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		中級西班牙文	6	6							3-3-0	3-3-0						專業科目。第二外國語。每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		中級法文	6	6							3-3-0	3-3-0						專業科目。第二外國語。每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。

國立臺中科技大學五專日間部 應用英語科 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註		
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年				
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期			
					學分數		上課時數		實習時數								
		中級德文	6	6					3-3-0	3-3-0							專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		中級韓文	6	6					3-3-0	3-3-0							專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		心理學	2	2										2-2-0			專業科目。
		日文文書處理	1	1					1-1-0								專業科目。
		日文商業文書寫作	4	4										2-2-0	2-2-0		專業科目。
		日文寫作練習	4	4										2-2-0	2-2-0		專業科目。
		日文閱讀指導	4	4										2-2-0	2-2-0		專業科目。
		口語應用會話	4	4										2-2-0	2-2-0		專業科目。
		口語語法	4	4							2-2-0	2-2-0					專業科目。
		日語聽力與會話(一)	4	4					2-2-0	2-2-0							專業科目。
		日語聽力與會話(二)	4	4							2-2-0	2-2-0					專業科目。
		日語聽力與會話(三)	4	4									2-2-0	2-2-0			專業科目。
		世界文化導讀	4	4										2-2-0	2-2-0		專業科目。
		民法	4	4				2-2-0	2-2-0								專業科目。
		企業概論	2	2			2-2-0										專業科目。
		全球產業分析	3	3												3-3-0	專業科目。
		行銷管理	4	4					2-2-0	2-2-0							專業科目。
		西洋文學概論	4	4									2-2-0	2-2-0			專業科目。
		投資理論與實務	2	2											2-2-0		專業科目。
		投資學	3	3											3-3-0		專業科目。
		初級日語	6	6					3-3-0	3-3-0							專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		初級西班牙文	6	6					3-3-0	3-3-0							專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		初級法文	6	6					3-3-0	3-3-0							專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。

國立臺中科技大學五專日間部 應用英語科 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註		
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年				
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期			
					學分數					上課時數						實習時數	
		初級德文	6	6			3-3-0	3-3-0									專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		初級韓文	6	6			3-3-0	3-3-0									專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		科技行銷	2	2								2-2-0					專業科目。
		科技管理概論	2	2			2-2-0										專業科目。
		英文專書選讀	4	4			2-2-0	2-2-0									專業科目。
		英美小說導讀	2	2								2-2-0					專業科目。
		英美戲劇導讀	2	2								2-2-0					專業科目。
		英語教學概論	4	4								2-2-0	2-2-0				專業科目。
		高級日語	6	6								3-3-0	3-3-0				專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		高級西班牙文	6	6								3-3-0	3-3-0				專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		高級法文	6	6								3-3-0	3-3-0				專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。
		高級德文	6	6								3-3-0	3-3-0				專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。

國立臺中科技大學五專日間部 應用英語科 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數					上課時數						實習時數
		高級韓文	6	6									3-3-0	3-3-0	專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。本科畢業選修學分數須至少包含12學分第二外國語(須在本科修習)，且為同一種語種；修習第二外國語超過12學分部分仍計入畢業選修學分數中。	
		商務溝通技巧	2	2									2-2-0		專業科目。	
		商業法津	4	4									2-2-0	2-2-0		專業科目。
		國際金融與匯兌	3	3										3-3-0		專業科目。
		國際禮儀	2	2										2-2-0		專業科目。
		國學常識	4	4									2-2-0	2-2-0		專業科目。
		第二語言習得	2	2										2-2-0		專業科目。
		新聞英語(一)	2	2									2-2-0		專業科目。	
		新聞英語(二)	2	2									2-2-0		專業科目。	
		溝通心理學	2	2									2-2-0		專業科目。	
		運動與健康(一)	2	2										2-2-0		
		運動與健康(二)	2	2										2-2-0		
		電子商務	3	3										3-3-0		專業科目。
		電子商務概論	2	2					2-2-0							專業科目。
		精進英語	0	2											0-2-0	依本系(科)英語能力畢業門檻規定，開設本課程(0學分2小時)，畢業前未通過者於畢業當年之暑假返國開課；係作為畢業門檻配套措施所開設之補救課程，不列計為畢業學分。
		閱讀技巧與專題	4	4										2-2-0	2-2-0	專業科目。
		憲法理論與實踐	2	2										2-2-0		專業科目。
		觀光英文	4	4					2-2-0	2-2-0						專業科目。
		觀光學概論	2	2										2-2-0		專業科目。
必修科目應修學分數			176													
選修本系最低學分數			22													
可承認跨系應修學分數			22													
合計應選修最低學分數			44													
畢業應修學分數			220													

國立臺中科技大學應用英語系 112 學年度四技課程標準

國立臺中科技大學四技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)													
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
			學分數	上課時數	實習時數								
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2								
		服務與學習(二)	0	2		0-0-2							
	語文	英文	6	6	3-3-0	3-3-0							
		國文	4	4	2-2-0	2-2-0							
	體育	應用文與習作	2	2					2-2-0				
		體育	0	4	0-0-2	0-0-2							
	社會	生涯規劃	0	4			0-2-0	0-2-0					
		民主憲政與法治	2	2			2-2-0						
	其他	臺灣開發史	2	2					2-2-0				
		學海規劃	1	1	1-1-0								
大學之聲		2	2		2-2-0								
核心通識應修學分數			1	1					1-1-0				
核心通識應修學分數			20	32									
學院必修	程式設計與應用		2	2	2-2-0							專業科目。	
	語言、科技與文化		2	2		2-2-0						專業科目。	
學院必修應修學分數			4	4									
專業必修(不含專業實習)	句型與段落習作(一)		2	2	2-2-0							專業科目。	
	句型與段落習作(二)		2	2		2-2-0						專業科目。	
	字彙與閱讀		6	6	3-3-0	3-3-0						專業科目。	
	商業應用軟體		2	2	2-2-0	2-2-0						專業科目。	
	英語會話		2	2	2-2-0							專業科目。	
	英語語音學		2	2	2-2-0							專業科目。	
	英語聽力訓練		2	2		2-2-0						專業科目。	
	英文寫作		4	4		2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	商用英語會話		4	4		2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	現代英美文化主題閱讀(一)		3	3		3-3-0						專業科目。	
	現代英美文化主題閱讀(二)		3	3			3-3-0					專業科目。	
	語言學概論		4	4		2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	媒體英語聽力訓練		2	2		2-2-0						專業科目。	
	西洋文學概論		4	4			2-2-0	2-2-0				專業科目。	
	英語演講		4	4			2-2-0	2-2-0				專業科目。	
	商業英文主題閱讀(一)		3	3			3-3-0					專業科目。	
	商業英文主題閱讀(二)		3	3				3-3-0				專業科目。	
	專題製作導論(一)		2	2				2-2-0				專業科目。	
	專題製作導論(二)		2	2					2-2-0			專業科目。	
	中英口譯		2	2					2-2-0			專業科目。	
	中英翻譯		2	2					2-2-0			專業科目。	
	商用英文寫作		2	2					2-2-0			專業科目。	
	會議英文與演練		2	2					2-2-0			專業科目。	
	實務專題製作		2	2					2-2-0			專業科目。修習專業實習必修「校外實習」2學分，則免修此課程。	
	進階中英口譯		2	2						2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
	進階中英翻譯		2	2						2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
	進階商用英文寫作		2	2						2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
	進階會議英文與演練		2	2						2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。	
網路雲端應用		1	1						1-1-0		專業科目。修習專業實習必修「就業實習」9學分，則免修此課程。		
專業必修(不含專業實習)應修學分數			77	77									
	商業經濟學		4	4	2-2-0	2-2-0						專業科目。商務暨觀光模組。	
	進階英文文法與修辭		4	4	2-2-0	2-2-0						專業科目。語教模組。	
	觀光社會學		4	4	2-2-0	2-2-0						專業科目。商務暨觀光模組。	
	台灣資訊通訊科技產業概論		2	2	2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組。	
	科技管理概論		2	2	2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組。	
	人際關係與溝通		2	2		2-2-0						專業科目。商務暨觀光模組。	

國立臺中科技大學四技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)

科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註		
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年				
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期			
					學分數		上課時數		實習時數						
		台灣科技產業概論	2	2		2-2-0									專業科目。商務暨觀光模組
		世界文化導讀	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組
		初級日語	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		初級西班牙語	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		初級法語	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		初級韓語	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		國際貿易實務與實習	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組
		閱讀技巧	4	4			2-2-0	2-2-0							專業科目。語教模組
		商事法	2	2			2-2-0								專業科目。商務暨觀光模組
		教育心理學	2	2			2-2-0								專業科目。語教模組
		觀光學概論	2	2			2-2-0								專業科目。商務暨觀光模組
		多媒體行動應用	2	2				2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組
		多媒體英文	2	2				2-2-0							專業科目
		國際禮儀	2	2				2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組
		電子商務概論	2	2				2-2-0							專業科目。商務暨觀光模組
		行銷研究	4	4					2-2-0	2-2-0					專業科目。商務暨觀光模組
		英語教學理論與實務	4	4					2-2-0	2-2-0					專業科目。語教模組
		商務英文	4	4					2-2-0	2-2-0					專業科目。商務暨觀光模組
		語言教學與傳播實務實作	4	4					2-2-0	2-2-0					專業科目。語教模組
		學習型態與策略	4	4					2-2-0	2-2-0					專業科目。語教模組
		中級日語(一)	2	2						2-2-0					專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		中級西班牙語(一)	2	2						2-2-0					專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。

國立臺中科技大學四技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)													
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數		上課時數		實習時數				
專業選修(未含專業實習)		中級法語(一)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		中級韓語(一)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		國貿實務專題研究	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		國際旅遊概說	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
		雲端技術與應用	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		運動與健康(一)	2	2						2-2-0			綜合選修科目(僅建議，如校外實習，則不冊)
		觀光英語	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
		中級日語(二)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		中級西班牙語(二)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		中級法語(二)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		中級韓語(二)	2	2						2-2-0			專業科目。專業科目。第二外國語 選修「中級日語(二)」必須曾經修習「中級日語(一)」每學期最多開課兩種第二外國語。選修學分數須包含4學分第二外國語(須在本系修習)，第二外國語超過4學分的部分不予計算到畢業學分。
		文化產業與觀光	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		全球產業分析	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		科技行銷	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		英語教具遊戲設計與製作	2	2						2-2-0			專業科目。
		商務談判實務與演練	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		第二語言習得	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		解說導覽概論	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
	運動與健康(二)	2	2						2-2-0			綜合選修科目(僅建議，如校外實習，則不冊)	

國立臺中科技大學四技日間部 應用英語系 課程表(112學年度入學新生適用)													
科目類別	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數		上課時數		實習時數				
		數據管理分析	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		課程設計	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		餐旅英語	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
		多元文化教育	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		英文經貿溝通技巧	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		英美文學概論	3	3						3-3-0			專業科目。語教模組
		英語教材與教法	3	3						3-3-0			專業科目。語教模組
		消費者行為	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		商務契約導讀與習作	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		創新管理	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		新聞英文	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組、商務暨觀光模組
		資訊科技管理	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		運動與健康(三)	2	2						2-2-0			綜合選修科目(僅建議,如校外實習,則不掛)
		電腦輔助語言教學	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		領隊與導遊實務	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		導覽解說英語	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
		觀光地理學概論	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		科技管理	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		英美小說選讀	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		旅遊行程規劃	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		財務管理	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		財經英文	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		國際企業管理	2	2						2-2-0			專業科目。商務暨觀光模組
		教室管理	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		運動與健康(四)	2	2						2-2-0			綜合選修科目(僅建議,如校外實習,則不掛)
		精進英語	0	2						0-2-0			第二外國語。依本系(科)英語能力畢業門檻規定,開設本課程(0學分2小時),畢業前未通過者於畢業當年之暑假期間開課;後作為畢業門檻配套措施所開設之補救課程,不列計為畢業學分。
		語言評量與測驗	2	2						2-2-0			專業科目。語教模組
		觀光業求職策略	3	3						3-3-0			專業科目。商務暨觀光模組
專業實習	必修	校外實習	2	4						2-0-4			1.四上必修,三下暑假實習。 2.修習專業必修「實務專題製作」2學分,則免修此課程。
		就業實習	9	9						9-9-0			1.四下全學期至企業實習。 2. TOEIC785 分或IBT72分或IELTS5.5 分或全民英檢-中高級複試且通過系所選修方能修習此課程。學生必須全時實習(不得少於18週)及遵守實習相關規定。若沒修過此課程者,必須修習四下必修9學分課程。
博雅通識		選雅通識	8	8	8	8-8-0							修業期間(期)
		選雅通識應修學分數	8	8									
必修科目應修學分數			101										
選修本系最低學分數			11										
可承認等系選修學分數			10										
合計應選修最低學分數			21										
畢業應修學分數			130										

日間部應用日語系所(科)暨資日技優專班課程標準(112 學年入學新生適用)

國立臺中科技大學五專日間部 應用日語科 課程表(112學年度入學新生適用)草案															
科別類	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數		上課時數		實習時數						
共同核心課程	語文	本土語文/臺灣手語	2	2			2-2-0								
		英語文	18	18	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0					
	數學	國語文	12	12	3-3-0	3-3-0	3-3-0	3-3-0							
		數學	8	8	2-2-0	2-2-0	2-2-0								
	社會	公民與社會	2	2	2-2-0										
		地理	2	2		2-2-0									
	自然科學	歷史	4	4	2-2-0	2-2-0									
		化學	2	2			2-2-0								
		生物	2	2				2-2-0							
	藝術	物理	2	2			2-2-0								
		音樂	2	2		2-2-0									
	綜合活動	藝術生活	2	2	2-2-0										
		生涯規劃	2	2						2-2-0					
	科技	資訊科技	2	2		2-2-0									
		健康與體育	2	2	1-1-0	1-1-0									
	其他	體育	4	12	1-2-0	1-2-0	1-2-0	1-2-0	0-2-0	0-2-0					
		生涯運動	0	4							0-2-0	0-2-0			
其他		全民國防教育	2	2	1-1-0	1-1-0									
共同核心課程應修學分數			70	82											
專業必修(未含專業實習)	日文商用文書寫作		4	4								2-2-0	2-2-0	專業科目。教學內容含輔導學生考「日文商用文書檢定」證照	
	日文習作(一)		4	4					2-2-0	2-2-0				專業科目。	
	日文習作(二)		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。	
	日文閱讀指導		6	6							3-3-0	3-3-0		專業科目。	
	日文翻譯(一)		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。	
	日本文學概論		2	2							2-2-0			專業科目。	
	日本名著選讀		2	2								2-2-0		專業科目。	
	日語(一)		10	10	5-5-0	5-5-0								專業科目。	
	日語(二)		10	10		5-5-0	5-5-0							專業科目。	
	日語(三)		6	6				3-3-0	3-3-0					專業科目。	
	日語文演練		4	4	2-2-0	2-2-0								專業科目。	
	日語發表演練		4	4								2-2-0	2-2-0	技術科目。	
	日語會話(一)		4	4		2-2-0	2-2-0							專業科目。	
	日語會話(二)		4	4				2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	日語會話(三)		4	4						2-2-0	2-2-0			專業科目。	
	日語語法		4	4				2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	日語聽講練習(一)		4	4	2-2-0	2-2-0								專業科目。	
	日語聽講練習(二)		4	4		2-2-0	2-2-0							專業科目。	
	日語聽講練習(三)		4	4				2-2-0	2-2-0					專業科目。	
	日語聽講練習(五)		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。	
	日語聽講練習(四)		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。	
	英文書報閱讀		2	2							2-2-0			專業英語課程。	
	英語聽說演練(一)		4	4				2-2-0	2-2-0					專業英語課程。	
	英語聽說演練(二)		4	4						2-2-0	2-2-0			專業英語課程。	
	財務管理		3	3									3-3-0	專業科目。	
	國際貿易理論與政策		3	3									3-3-0	專業科目。	
	新聞日語		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。	
	新聞英文閱讀		4	4							2-2-0	2-2-0		專業英語課程。	
會計學		4	4				2-2-0	2-2-0					專業科目。		
經濟學		4	4							2-2-0	2-2-0		專業科目。		
專業必修(未含專業實習)應修學分數			128	128											
	日文小品文		2	2									2-2-0	專業科目。	
	日文翻譯(二)		4	4								2-2-0	2-2-0	專業科目。	
	日本小說選讀		2	2								2-2-0		專業科目。	
	日本地理		2	2			2-2-0							專業科目。以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日本社會與文化入門(一)		2	2					2-2-0					專業科目。以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日本社會與文化入門(二)		2	2						2-2-0				專業科目。以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日本故事選讀(一)		2	2					2-2-0					專業科目。	
	日本故事選讀(二)		2	2						2-2-0				專業科目。	
	日本動漫賞析		2	2			2-2-0							以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日本經濟		2	2									2-2-0	專業科目。	
	日本歷史		2	2				2-2-0						專業科目。以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日本戲劇賞析		2	2				2-2-0						以中文授課,歡迎外系同學選修。	
	日語文能力檢定對策(一)		2	2					2-2-0					技術科目。教學內容含輔導學生考「漢字3級」證照	
	日語文能力檢定對策(二)		2	2						2-2-0				技術科目。教學內容含輔導學生考「日檢N2」證照	
	日語文能力檢定對策(三)		2	2							2-2-0			技術科目。教學內容含輔導學生考「日檢N1」證照	
	日語句型演練(一)		2	2			2-2-0							專業科目。	
	日語句型演練(二)		2	2				2-2-0						專業科目。	
日語字彙與閱讀(一)		2	2			2-2-0							專業科目。		

國立臺中科技大學五專日間部 應用日語科 課程表(112學年度入學新生適用)草案																
科別類	子類名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數										備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		第五學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數		上課時數		實習時數							
專業選修(永含專業實習)		日語字彙與閱讀(二)	2	2					2-2-0							專業科目。
		日語發音	2	2	2-2-0											專業科目。
		日語會話入門	2	2		2-2-0										專業科目。
		日文辦公室軟體(一)	2	2			2-2-0									技術科目。輔導日文輸入/Word進階級
		日文辦公室軟體(二)	2	2				2-2-0								技術科目。輔導PowerPoint進階級/Excel進階級
		日語綜合演練	2	2										2-2-0		技術科目。依本系(科)日語能力畢業門檻規定，開設本課程；係作為畢業門檻配套措施所開設之課程。已通過畢業門檻者不須修習。
		民法	4	4			2-2-0	2-2-0								
		服務行銷概論	2	2									2-2-0			專業科目。
		英文寫作(一)	2	2					2-2-0							專業科目。
		英文寫作(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		英文寫作(三)	2	2							2-2-0					專業科目。
		英文寫作(四)	2	2								2-2-0				專業科目。
		英文翻譯(一)	2	2					2-2-0							專業科目。
		英文翻譯(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		海外研修	1	1										1-1-0		技術科目。
		財務金融概論(一)	2	2								2-2-0				專業科目。
		財務金融概論(二)	2	2									2-2-0			專業科目。
		商務技能日語	2	2									2-2-0			技術科目。須具有日語N3，教學內容含輔導學生考「日文秘書檢定」認證
		國學概論	4	4									2-2-0	2-2-0		
		現代金融市場與制度	2	2									2-2-0			專業科目。
		運動與健康(一)	2	2									2-2-0			僅建議，如校外實習，則不開。
		運動與健康(二)	2	2										2-2-0		僅建議，如校外實習，則不開。
		導遊領隊日語	2	2									2-2-0			技術科目。須具有日語N3，教學內容含輔導學生考台灣「外語導遊」及「外語領隊」認證
必修科目應修學分數			198													
選修本系最低學分數			12													
可承認跨系選修學分數			12													
合計應選修最低學分數			24													
畢業應修學分數			222													

國立臺中科技大學二技日間部 應用日語系 課程表(112學年度入學新生適用)草案

科別類	子類別名	科 稱目名	學分數	時 數	學 分 及 授 課 時 數				備 註
					第一學年		第二學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	
全人教育	其他	博雅通識	8	8	8-0				修業期間(期)
	體育	運動與健康	2	2	2-0				修業期間(期)
全人教育應修學分數			10	10					
學院必修		程式設計與應用	2	2	2-0				專業科目。
		學院必修應修學分數	2	2					
專業必修(未含專業實習)		中日口譯(一)	2	2	2-0				專業科目。
		日文專題寫作(一)	2	2	2-0				專業科目。
		日文導讀與討論(一)	2	2	2-0				專業科目。
		國貿實務(一)	2	2	2-0				專業科目。
		國際企業管理	2	2	2-0				專業科目。
		中日口譯(二)	2	2	2-0				專業科目。
		進階中日筆譯	2	2	2-0				專業科目。
		日文導讀與討論(二)	2	2	2-0				專業科目。
		國際金融與匯兌	2	2	2-0				專業科目。
		畢業專題製作(一)	1	2	1-0-2				技術科目。
		日文商務書信撰寫	2	2	2-0				專業科目。
		日本企業組織與管理	2	2	2-0				專業科目。
		行銷理論與實務	2	2	2-0				專業科目。
		畢業專題製作(二)	1	2	1-0-2				技術科目。
		日本市場與國際行銷	2	2			2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」0學分，則免修此課程。
		日本經濟	2	2			2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」0學分，則免修此課程。
		日語商務簡報與會議演練	2	2			2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」0學分，則免修此課程。
		英文履歷與商務書信撰寫	2	2			2-0		專業英語課程。修習專業實習必修「商務實習」0學分，則免修此課程。
		職場情境演練	1	1			1-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」0學分，則免修此課程。
	專業必修(未含專業實習)應修學分數			35	37				
專業選修(未含專業實習)		中日筆譯入門	2	2	2-0				專業科目。
		日本文化與管理選讀	2	2	2-0				專業科目。
		日本政治與外交	2	2	2-0				專業科目。
		日語文檢定對策分析(一)	2	2	2-0				專業科目。
		日語情境會話	2	2	2-0				專業科目。本課程僅供日語程度未達N2同學修習。
		亞洲共同體與企業、文化	2	2	2-0				專業科目。「國際講座」
		英文導讀與討論(一)	2	2	2-0				專業英語課程。
		財經日文	2	2	2-0				專業科目。
		商用日語會話(一)	2	2	2-0				專業科目。
		進階日語聽力(一)	2	2	2-0				專業科目。
		觀光導覽日語	2	2	2-0				專業科目。
		商業應用軟體(一)	2	2	2-0				技術科目。輔導Excel專業級。
		日文專題寫作(二)	2	2	2-0				專業科目。
		日文企業專業選讀	2	2	2-0				專業科目。
		日語文檢定對策分析(二)	2	2	2-0				專業科目。
		台日經濟概論	2	2	2-0				專業科目。
		服務業營運管理	2	2	2-0				專業科目。
		英文導讀與討論(二)	2	2	2-0				專業英語課程。
		英語商務會話	2	2	2-0				專業英語課程。
		商用日語會話(二)	2	2	2-0				專業科目。
		國貿實務(二)	2	2	2-0				專業科目。
		產業日語	2	2	2-0				專業科目。
		進階日語聽力(二)	2	2	2-0				專業科目。
		商業應用軟體(二)	2	2	2-0				技術科目。輔導網路網路及行動通訊(欲獲取TQC專業日文秘書人員證照，須具備1.日文輸入進階級2.文書處理進階級3.電子試算表實用級4.電腦簡報進階級5.網路網路及行動通訊實用級，共5張證照)。
		中日口譯(三)	2	2	2-0				專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N1同學修習。
		台日企業合作專題	2	2	2-0				專業科目。
		財經英文	2	2	2-0				專業英語課程。
		進階英語商務會話	2	2	2-0				專業英語課程。
		会展產業與規劃	2	2	2-0				專業科目。
		語言表達與溝通	2	2	2-0				專業科目。
	中日口譯(四)	2	2	2-0				專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N1同學修習。	
	日文應歷撰寫與面試演練	2	2	2-0				技術科目。	
	日本產業分析與演練	2	2	2-0				專業科目。	
	英日語溝通技巧	2	2	2-0				專業英語課程。	
	海外研習	1	1			1-0		技術科目。	
	進階日語綜合演練	2	2			2-0		專業科目。依本系(科)日語能力畢業門檻規定，開設本課程；係作為畢業門檻配套措施所開設之課程。已通過畢業門檻者不得修習。	
專業實習	必修	商務實習	9	9			9-0-9		技術科目。日語N2以上且通過系甄選者方能修習此課程。學生必須全時實習(不得少於18週)及遵守實習相關規定。若沒修習此課程者，必須修習四下必修9學分課程。
	選修	日本實習	2	4	2-0-4				技術科目。於日本暑期實習2個月。
		校外實習(一)	2	4	2-0-4				技術科目。校外實習課程，每位學生實習總時數至少320小時。
	校外實習(二)	2	4	2-0-4				技術科目。校外實習課程，每位學生實習總時數至少320小時。	
全人教育應修學分數			10						
必修科目應修學分數			37						
選修本系最低學分數			13						
可承認跨系選修學分數			12						
合計應選修最低學分數			25						
畢業應修學分數			72						

國立臺中科技大學四技日間部 應用日語系 課程表(112學年度入學新生適用)草案													
科目類	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年		
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
					學分數		上課時數		實習時數				
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2								
		服務與學習(二)	0	2	0-0-2								
	語文	英文	6	6	3-3-0	3-3-0							
		國文	4	4	2-2-0	2-2-0							
	體育	應用文與習作	2	2					2-2-0				
		體育	0	4	0-2-0	0-2-0							
	社會	生涯運動	0	4			0-2-0	0-2-0					
		民主憲政與法治	2	2			2-2-0						
	其他	臺灣開發史	2	2					2-2-0				
		學涯規劃	1	1	1-1-0								
學院必修	大學之道	2	2			2-2-0							
	職涯規劃	1	1							1-1-0			
核心通識應修學分數			20	32									
學院必修	程式設計與應用	2	2			2-2-0						專業科目。	
	語言、科技與文化	2	2			2-2-0						專業科目。	
學院必修應修學分數			4	4									
專業必修(未含專業實習)	日文(一)	4	4	4-4-0								專業科目。	
	日語聽講練習(一)	2	2	2-2-0								專業科目。	
	日文(二)	4	4	4-4-0								專業科目。	
	日語聽講練習(二)	2	2	2-2-0								專業科目。	
	日文(三)	4	4		4-4-0							專業科目。	
	日文寫作(一)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	日語情境會話(一)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	會計學(一)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	日文(四)	4	4		4-4-0							專業科目。	
	日文寫作(二)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	日語情境會話(二)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	會計學(二)	2	2		2-2-0							專業科目。	
	中日口譯(一)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	日文專題寫作(一)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	日文專讀與討論(一)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	國貿實務(一)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	國際企業管理	2	2				2-2-0					專業科目。	
	經濟學(一)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	中日口譯(二)	2	2					2-2-0				專業科目。	
	日文專題寫作(二)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	日文專讀與討論(二)	2	2				2-2-0					專業科目。	
	國際金融與匯兌	2	2					2-2-0				專業科目。	
	畢業專題製作(一)	1	2					1-0-2				技術科目。	
	經濟學(二)	2	2					2-2-0				專業科目。	
	日文商務書信撰寫	2	2						2-2-0			專業科目。	
	日本企業組織與管理	2	2						2-2-0			專業科目。	
	行銷理論與實務	2	2						2-2-0			專業科目。	
	畢業專題製作(二)	1	2						1-0-2			技術科目。	
	日本市場與國際行銷	2	2							2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」9學分，則免修此課程。	
	日本經濟	2	2							2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」9學分，則免修此課程。	
	日語商務簡報與會議演練	2	2							2-2-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」9學分，則免修此課程。	
	英文履歷與商務書信撰寫	2	2							2-2-0		專業英語課程。修習專業實習必修「商務實習」9學分，則免修此課程。	
	職場情境演練	1	1							1-1-0		專業科目。修習專業實習必修「商務實習」9學分，則免修此課程。	
	專業必修(未含專業實習)應修學分數			71	73								
		日本名著賞析	2	2	2-2-0								專業科目。
		日本地理	2	2	2-2-0								專業科目。以中文授課，歡迎外系系同學選修。
		日語句型演練(一)	2	2	2-2-0								專業科目。
		日語會話(一)	2	2	2-2-0								專業科目。
		英文文法(一)	2	2	2-2-0								專業科目。
		英語聽講練習(一)	2	2	2-2-0								專業科目。
		資訊軟體應用	2	2	2-2-0								
		大數據與物聯網應用	2	2	2-2-0								
		日本歷史	2	2	2-2-0								專業科目。以中文授課，歡迎外系系同學選修。
		日語句型演練(二)	2	2	2-2-0								專業科目。
		日語會話(二)	2	2	2-2-0								專業科目。
英文文法(二)		2	2	2-2-0								專業科目。	
英語聽講練習(二)		2	2	2-2-0								專業科目。	
日語語法(一)		2	2			2-2-0						專業科目。	
日語聽講練習(三)		2	2			2-2-0						專業科目。	
台日文化比較(一)		2	2			2-2-0						專業科目。全英文授課，歡迎外系系同學選修。	
英文選讀(一)		2	2			2-2-0						專業英語課程。	
財務金融概論		2	2			2-2-0						專業科目。	
現代金融市場與制度		2	2			2-2-0						專業科目。	
日本社會與文化		2	2				2-2-0					以日文授課。	
日語語法(二)	2	2				2-2-0					專業科目。		
日語聽講練習(四)	2	2				2-2-0					專業科目。		

國立臺中科技大學四技日間部 應用日語系 課程表(112學年度入學新生適用)草案																
科別類	子類別名稱	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數								備註			
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年					
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期				
					學分數				上課時數				實習時數			
專業選修(未含專業實習)		台日文化比較(二)	2	2				2-2-0								專業科目。全英文授課,歡迎外系同學選修。
		英文選讀(二)	2	2				2-2-0								專業英語課程。
		中日筆譯(一)	2	2						2-2-0						專業科目。
		日本文化專書選讀	2	2						2-2-0						專業科目。
		日本政治與外交	2	2						2-2-0						專業科目。
		日語文檢定對策分析(一)	2	2						2-2-0						專業科目。
		亞洲共同體與企業·文化	2	2						2-2-0						專業科目。「國際講座」
		英文導讀與討論(一)	2	2						2-2-0						專業英語課程。
		財經日文	2	2						2-2-0						專業科目。
		商用日語會話(一)	2	2						2-2-0						專業科目。
		進階日語聽力(一)	2	2						2-2-0						專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N2以上同學修習。
		運動與健康(一)	2	2						2-2-0						僅建議,如校外實習,則不開。
		觀光導覽日語	2	2						2-2-0						專業科目。
		中日筆譯(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		日文企業專書選讀	2	2						2-2-0						專業科目。
		日語文檢定對策分析(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		台日經貿概論	2	2						2-2-0						專業科目。
		服務業營運管理	2	2						2-2-0						專業科目。
		英文導讀與討論(二)	2	2						2-2-0						專業英語課程。
		英語商務會話	2	2						2-2-0						專業英語課程。
		商用日語會話(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		國貿實務(二)	2	2						2-2-0						專業科目。
		產業日語	2	2						2-2-0						專業科目。
		進階日語聽力(二)	2	2						2-2-0						專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N2以上同學修習。
		運動與健康(二)	2	2						2-2-0						僅建議,如校外實習,則不開。
		中日口譯(三)	2	2								2-2-0				專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N1同學修習。
		台日企業合作專題	2	2								2-2-0				專業科目。
		財經英文	2	2								2-2-0				專業英語課程。
		進階英語商務會話	2	2								2-2-0				專業英語課程。
		會展產業與規劃	2	2								2-2-0				專業科目。
		運動與健康(三)	2	2								2-2-0				僅建議,如校外實習,則不開。
		語言表達與溝通	2	2								2-2-0				專業科目。
	中日口譯(四)	2	2									2-2-0			專業科目。本課程原則上僅供日語程度已達N1同學修習。	
	日文履歷撰寫與面試演練	2	2									2-2-0			專業科目。	
	日本產業分析與演練	2	2									2-2-0			專業科目。	
	英日語溝通技巧	2	2									2-2-0			專業英語課程。	
	海外研習	1	1										1-1-0		技術科目。	
	進階日語綜合演練	2	2										2-2-0		專業科目。依本系(科)日語能力畢業門檻規定,開設本課程;係作為畢業門檻配套措施所開設之課程。已通過畢業門檻者不課修習。	
	運動與健康(四)	2	2										2-2-0		僅建議,如校外實習,則不開。	
專業實習	必修	商務實習	9	9										9-0-9	技術科目。日語N2以上且通過系甄選者方能修習此課程。學生必須全時實習(不得少於18週)及遵守實習相關規定。若沒修習此課程者,必須修習四下必修0學分課程	
	選修	日本實習	2	4						2-0-4					技術科目。於日本暑期實習2個月。	
		校外實習(一)	2	4						2-0-4					技術科目。校外實習課程,每位學生實習總時數至少320小時。	
		校外實習(二)	2	4							2-0-4				技術科目。校外實習課程,每位學生實習總時數至少320小時。	
博雅通識		博雅通識	8	8	8-8-0										修業期間(期)	
		博雅通識應修學分數	8	8												
		必修科目應修學分數	95													
		選修本系最低學分數	14													
		可承認跨系選修學分數	13													
		合計應選修最低學分數	27													
		畢業應修學分數	130													

國立臺中科技大學研究所 應用日語系日本市場暨商務策略碩士班 課程表(112學年度入學新生適用)草案									
科目類別	科目名稱	學分數	時數	學分及授課時數				備註	
				第一學年		第二學年			
				上學期	下學期	上學期	下學期		
				學分數	上課時數	實習時數			
專業必修(未含專業實習)	日本總體經濟概況	2	2	2-2-0				專業科目。	
	英日文獻研究	2	2	2-2-0				專業科目。	
	研究方法	2	2		2-2-0			專業科目。	
	碩士論文	6	6			3-3-0	3-3-0	專業科目。碩士論文6學分另計	
	日語專題研究	2	2			2-2-0		專業科目。預研生可於一上先修習此課程。	
	專業必修(未含專業實習)應修學分數	8	8						
專業選修(未含專業實習)	中日商務口譯	2	2	2-2-0				專業科目。語言技能領域	
	日文企業文獻研究	2	2	2-2-0				專業科目。語言技能領域	
	日本文化研究	2	2	2-2-0				專業科目。文化與社會領域	
	日式管理研究	2	2	2-2-0				專業科目。對日商務領域	
	共同專題研究(一)	2	2	2-2-0				技術科目。可計入任一領域	
	國際企業管理研究	2	2	2-2-0				專業科目。對日商務領域	
	國際經濟研究	2	2	2-2-0				專業科目。對日商務領域	
	專題研究(一)	2	2	2-2-0				專業科目。文化與社會領域,可計入對日商務領域。	
	日本市場行銷策略研究	2	2		2-2-0			專業科目。對日商務領域	
	日本企業文化研究	2	2		2-2-0			專業科目。文化與社會領域	
	日本經濟研究	2	2		2-2-0			專業科目。對日商務領域	
	共同專題研究(二)	2	2		2-2-0			技術科目。可計入任一領域	
	英日文口語表達與媒體運用	2	2		2-2-0			專業科目。語言技能領域	
	專題研究(二)	2	2		2-2-0			專業科目。文化與社會領域,可計入對日商務領域。	
	專題講座(密集課程)(一)	2	2		2-2-0			技術科目。可計入任一領域	
	統計方法與資料分析	2	2		2-2-0			專業科目。可計入任一領域	
	電子商務研究	2	2		2-2-0			專業科目。對日商務領域	
	日文市場開發信函書寫技巧	2	2			2-2-0		專業科目。語言技能領域	
	日本研修與實習	2	2			2-2-0		技術科目。可計入任一領域	
	日本發展設計與規劃	2	2			2-2-0		專業科目。對日商務領域	
	台日情勢分析講座	2	2			2-2-0		專業科目。文化與社會領域	
	外匯市場與財務管理	2	2			2-2-0		專業科目。對日商務領域	
	英日文對譯研究	2	2			2-2-0		專業科目。語言技能領域	
	專題講座(密集課程)(二)	2	2			2-2-0		專業科目。可計入任一領域	
	產業日語研究	2	2			2-2-0		專業科目。語言技能領域	
	跨文化策略與溝通	2	2			2-2-0		專業科目。文化與社會領域	
	日文企劃書寫技巧	2	2				2-2-0	專業科目。語言技能領域	
	台日產業經濟分析講座	2	2				2-2-0	專業科目。對日商務領域	
	專題研究(三)	2	2				2-2-0	專業科目。文化與社會領域,可計入對日商務領域。	
	對日貿易實務個案研究	2	2				2-2-0	技術科目。對日商務領域	
	必修科目應修學分數		8						
	選修本系最低學分數		16						
可承認跨系選修學分數		0							
合計應選修最低學分數		16							
畢業應修學分數		24						碩士論文6學分另計	

國立臺中科技大學四技日間部 語文學院-應用資訊日語技優領航專班 課程表(112學年度入學新生適用)草案														
科別類	子類別名	科 稱 目 名	學分數	時數	學 分 及 授 課 時 數								備註	
					第一學年		第二學年		第三學年		第四學年			
					上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
					學分數 — 上課時數 — 實習時數									
核心通識	生活	服務與學習(一)	0	2	0-0-2									
		服務與學習(二)	0	2	0-0-2									
	語文	英文	6	6	3-3-0	3-3-0								
		國文	4	4	2-2-0	2-2-0								
	體育	應用文與習作	2	2					2-2-0					
		體育	0	4	0-2-0	0-2-0								
	社會	生涯運動	0	4	0-2-0	0-2-0								
		民主憲政與法治	2	2		2-2-0								
	其他	臺灣開發史	2	2			2-2-0							
		學涯規劃	1	1	1-1-0									
		大學之道	2	2	2-2-0									
		職涯規劃	1	1					1-1-0					
核心通識應修學分數			20	32										
學院必修	程式設計與應用		2	2	2-2-0									
	語言、科技與文化		2	2	2-2-0									
	學院必修應修學分數		4	4										
專業必修(未含專業實習)	日語(一)		5	5	5-5-0								專業科目。	
	日語聽講演練(一)		3	3	3-3-0								專業科目。	
	電腦操作與雲端技術應用		2	2	2-2-0								專業科目。	
	日語(二)		5	5	5-5-0								專業科目。	
	日語聽講演練(二)		3	3	3-3-0								專業科目。	
	數據分析與資料視覺化		4	4	4-4-0								專業科目。	
	日文閱讀與寫作(一)		5	5	5-5-0								專業科目。	
	日語商務情境演練(一)		3	3	3-3-0								專業科目。	
	統計分析與軟體應用		4	4	4-4-0								專業科目。	
	日文閱讀與寫作(二)		5	5	5-5-0								專業科目。	
	日語商務情境演練(二)		3	3	3-3-0								專業科目。	
	資料抓取與視覺化應用		3	3	3-3-0								專業科目。	
	日文多媒體聽閱與分析(一)		4	4	4-4-0								專業科目。	
	日文商務書信撰寫		2	2	2-2-0								專業科目。	
	智慧商務平台規劃與實作		3	3	3-3-0								專業科目。	
	畢業專題製作(一)		2	2	2-2-0								專業科目。	
	日文企劃書撰寫		2	2	2-2-0								專業科目。	
	日文多媒體聽閱與分析(二)		4	4	4-4-0								專業科目。	
	畢業專題製作(二)		2	2	2-2-0								專業科目。	
	電子商務與大數據應用		3	3	3-3-0								專業科目。	
	專業必修(未含專業實習)應修學分數			67	67									
	專業選修(未含專業實習)	日語基礎寫作(一)		1	1	1-1-0								專業科目。
日語基礎寫作(二)		1	1	1-1-0								專業科目。		
電子商務概論		3	3	3-3-0								專業科目。		
日本短期研習		1	1	1-0-1								專業科目。日本移地教學(修業期間為暑期)		
專案管理		3	3	3-3-0								專業科目。		
日本動漫專題		2	2	2-2-0								專業科目。		
行銷企劃與社群經營		3	3	3-3-0								專業科目。		
暑期實習		2	2	2-0-2								專業科目。320小時(修業期間為暑期)		
新聞日語		4	4	2-2-0	2-2-0							專業科目。		
日本美學專題		2	2	2-2-0								專業科目。		
資料庫程式設計		3	3		3-3-0							專業科目。		
中日筆譯(一)		2	2			2-2-0						專業科目。		
日文行銷專業討論(一)		3	3			3-3-0						專業科目。		
物聯網概論與應用		3	3			3-3-0						專業科目。		
創新創業管理實務		3	3			3-3-0						專業科目。		
實務實習(一)		9	9					9-0-9				專業科目。720小時(修業期間為四上)		
中日筆譯(二)		2	2					2-2-0				專業科目。		
日文行銷專業討論(二)		3	3			3-3-0						專業科目。		
日文履歷撰寫與面試演練		2	2			2-2-0						專業科目。		
自媒體運籌經營		3	3			3-3-0						專業科目。		
產業個案研究		2	2			2-2-0						專業科目。		
進階日語綜合演練		2	2					2-2-0				專業科目。配合本專班日語能力畢業門檻之規定，開設本課程；作為畢業門檻配套措施所開設之課程。已通過畢業門檻者不得修習。		
實務實習(二)		9	9					9-0-9				專業科目。720小時(修業期間為四下)		
學期實習		9	9					9-0-9				專業科目。720小時(修業期間為四上)		
博雅通識			8	8	8-8-0								修業期間(每學期間)	
博雅通識應修學分數			8	8										
必修科目應修學分數			91											
選修本系最低學分數			15											
可承認跨系選修學分數			16											
合計應選修最低學分數			31											
畢業應修學分數			130											

國立臺中科技大學學生修讀雙主修辦法

89 學年度第1學期第1次教務會議訂定
教育部臺(89)技(四)字第89165188號函核備
95.10.13.教育部臺技(四)字第0950148443號函核備
101.11.19.教育部臺技(四)字第1010218941號函核備
107.05.31.教育部臺教技(四)字第1070080301號函核備
108.10.22.108學年度第1學期教(部)務會議修正通過
110.04.20.109學年度第2學期第1次教務會議修正通過
110.06.16.109學年度第2學期日間部臨時教務會議修正通過
110.10.21.教育部臺教技(四)字第1100123899號函核備
110.10.26.110學年度第1學期日間部教務會議修正通過
111.03.16.教育部臺教技(四)字第1110025110號函核備(第7條除外)
111.04.26.110學年度第2學期日間部教務會議修正通過

- 第一條 本校為增廣學生專業領域，鼓勵多元學習，特依據大學法、專科學校法、學位授予法、本校學則及相關法令訂定學生修讀雙主修辦法，以下簡稱本辦法。
- 第二條 學生各學期成績名次在該班百分之五十以內，且操行成績在八十分以上者，得依下列就讀學制修業年級限制，申請加修本校或他校相同學制不同性質之科系為雙主修：
- 一、二年制大學部學生：修畢第一學期課程，得自第二學期起申請加修雙主修。
 - 二、四年制大學部學生：修畢第一學年課程，得自第二學年起申請加修雙主修。
 - 三、附設專科部五年制學生：修畢第二學年課程，得自第三學年起申請加修雙主修。
 - 四、附設專科部二年制學生：修畢第一學期課程，得自第二學期起申請加修雙主修。
 - 五、各學制學生應屆畢業年度下學期起，不得申請加修雙主修。
- 第三條 學生申請修讀雙主修，應依本校規定之期限及方式完成申請程序。各系科資格審核並經學院同意後，審核結果送教務處備查。
- 大陸地區學生聯合招生委員會分發之陸生申請修讀雙主修，以其核准修讀學年度教育部核定招收陸生之系組為限。
- 他校修讀雙主修學生轉學本校後，如欲保留雙主修資格，應於入學當學期加退選期間重新申請登記。
- 申請核准修讀雙主修之學生，其加修科目、學分及畢業條件等規範適用之學年度，以其主系科修習課程標準學年度為基準。
- 第四條 學生申請或放棄跨校雙主修時，須依原就讀學校及跨修學校之規定辦理相關事宜，經兩校同意始得修讀或放棄，並將核准後之申請書分送兩校教務處建檔備查。
- 第五條 修讀雙主修之學生，除應修滿主系科課程標準規定之科目、畢業學分及畢業條件外，並須修滿加修系科訂定之雙主修應修科目、學分及畢業條件。各學制所屬系科訂定加修科目、學分應符合下列規定：
- 一、二年制大學部：須修畢全部專業必修科目(含學院必修)，且至少三十學分以上，如專業必修科目學分不足，另指定專業選修科目補足學分。
 - 二、四年制大學部：須修畢全部專業必修科目(含學院必修)，且至少四十學分以上，如專業必修科目學分不足，另指定專業選修科目補足學分。
 - 三、附設專科部五年制：須修畢全部專業必修科目，且至少五十學分以上，如專業必修科目學分不足，另指定專業選修科目補足學分。

四、附設專科部二年制：須修畢全部專業必修科目，且至少三十學分以上，如專業必修科目學分不足，另指定專業選修科目補足學分。

各系科應另訂招收名額、審核標準、應修科目、修課次序及學分數等相關規定，提送各級課程會議及教務會議審議通過後實施。

第六條 修讀雙主修學生應修滿主系科及加修系科規定之科目、學分及畢業條件，始得分別授予學位。

加修系科課程應在主系科規定最低畢業學分數以外加修，其主系科及加修校系科若有科目名稱及性質相同之必修科目，經加修校系科主任同意，得准予免修，惟加修系科應另指定修習特色課程，以補足各學制所限最低學分。

第七條 修讀雙主修學生，每學期所修之科目學分應與主系科所修科目學分合併計算，並登記於主系科歷年成績表內，且每學期修課學分限制、學業成績不及格及缺、曠課計算等，均仍應依照本校學則規定處理。

第八條 修讀雙主修學生，中途因故無法繼續加修他系科之科目學分時，得放棄雙主修資格。申請放棄修讀雙主修資格最遲應於應屆畢業最後一學期加退選期限內提出，經主系科主任及加修系科主任同意後送教務處備查。

第九條 學生因修讀雙主修而延長修業期限，應於每學期註冊日來校註冊、選課，修習學分數在九學分(含)以下者，應繳交學分費；在十學分(含)以上者，應繳全額學雜費；進修部延長修業期限學生收費比照一般進修部學生收費方式註冊繳費。

他校修讀本校雙主修者其選課及收費方式依本校校際選課實施要點辦理；本校學生修讀他校雙主修者依加修校系規定辦理。

第十條 修讀雙主修學生延長修業期限兩年屆滿，已修畢主系科應修畢業科目學分，而未修畢加修系科規定科目學分時，得申請再延長修業期限一學年，屆滿後仍未修畢加修系科規定科目學分者，即取消雙主修資格，以主系科學位畢業。但其所修科目學分，如已達輔系科規定標準者，仍可取得輔系科資格。未達輔系科規定標準者，其在加修系科修讀之科目學分，得經系主任同意依本校抵免科目學分作業要點辦理相關作業。

若在延長修業期限兩年內雖修畢加修系科應修科目與學分而未修畢主系科應修科目與學分或畢業條件者，應令退學，加修系科畢業資格不予承認。

第十一條 修讀雙主修之學生，於延長修業期間，不及格學分數達退學規定者，若已修畢主系科應修學分，則取消其修讀雙主修資格，以主系科畢業。他校加修本校雙主修之學生，其修習學分總數之限制與不及格科目學分數達退學標準時之處理，均依照原就讀學校學則及相關規定辦理。

第十二條 學生修讀本校或他校雙主修，依法修業期滿，修滿應修學分，符合畢業條件，經考核成績合格，並符合各級學位要件者，由原就讀學校授予學位，並於其畢業生名冊、畢業生中、英文歷年成績表、學位證書及中、英文學位證明書等附記雙主修學校及系科名稱。其未修滿加修系科規定之科目與學分而已修達輔系科規定之標準經審核通過者，則加註輔系科名稱。離校時尚未修滿雙主修規定之科目與學分者，不得要求返校補修其未修足之雙主修科目學分，但其修業證明書得加註曾修習之雙主修系科名稱。

第十三條 本辦法如有未盡事宜，悉依本校學則及相關法令辦理。

第十四條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後施行，並報請教育部備查，修正時亦同。