

本校日間部 114 學年度暑期重(補)修第二階段登記時程公告

1. 應屆畢業生最後一學期結束後，若仍有不及格科目者，可於 115 年 7 月 2 日至 7 月 7 日止上網補行申請暑修下期課程。
2. 7 月 9 日於教務處網頁公告第二階段預計新增開課課表，應屆畢業生欲暑修者請於 7 月 13 日上午 9 點至 7 月 14 日下午 4 點止(上班時間內)至課務組列印繳費單，並於出納組完成繳費。
3. 7 月 16 日於教務處網頁公告暑期重(補)修下期課表。
4. 非應屆畢業生則於 7 月 20 日至 7 月 21 日下午 4 點止上網加選暑修下期課程，但以已開班課程為限，人數額滿(每班 60 人)為止。
5. 非應屆畢業生上網加選暑修下期課程後，請於 7 月 20 日至 7 月 21 日下午 4 點止(上班時間內)至課務組列印繳費單，並於出納組完成繳費。
6. 學生上網無法加選暑修下期課程者，請於 7 月 21 日至 7 月 22 日(上午 9:00~11:00，下午 2:00~4:00)至課務組填寫暑修特殊狀況加選單，辦理選課繳費手續，逾期不予受理。

教務處課務組 敬啟

115.6.25